



Co-funded by
the European Union

INSPIRE

Alliance for a Net Positive Performing Arts Sector

**Συνεργασία για ένα Τομέα
Παραστατικών Τεχνών με Καθαρό
Θετικό Αποτύπωμα**

**Πακέτο Δεξιοτήτων ESCO
για τον Τομέα των Βιώσιμων
Παραστατικών Τεχνών**

STEPP vzw

Πληροφορίες Εγγράφου

Τίτλος Έργου	Συνεργασία για ένα Τομέα Παραστατικών Τεχνών με Καθαρό Θετικό Αποτύπωμα
Ακρωνύμιο Έργου	INSPIRE
Πρόγραμμα	ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO- ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO-EDU-ENTERP
Αριθμός Έργου	101139932
Ημερομηνία Έναρξης	01/01/2024
Ημερομηνία λήξης	31/12/2026
Πακέτο εργασίας	ΠΕ2-Ανάλυση αναγκών αγοράς εργασίας και ανάπτυξη ενός πακέτου ικανοτήτων ESCO
Σχετικά Πακέτα Εργασίας	ΠΕ1, ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5
Υπεύθυνος οργανισμός	STERP
Συγγραφική Ομάδα	Επικεφαλής ερευνητής : Chris Van Goethem
Επίπεδο διάχυσης	Δημόσιο
Όνομα αρχείου	Πακέτο Δεξιοτήτων ESCO για τον Τομέα των Βιώσιμων Παραστατικών Τεχνών
Τύπος	R-Αρχείο
Αριθμός παραδοτέου	Π2.2



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

Αποποίηση Ευθύνης

Οι πληροφορίες, η τεκμηρίωση και τα στοιχεία που περιέχονται στο παρόν παραδοτέο συντάχθηκαν από την κοινοπραξία του έργου INSPIRE στο πλαίσιο της συμφωνίας επιχορήγησης της ΕΚ 101139932 και δεν αντικατοπτρίζουν απαραίτητα τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτό.

Το παρόν παραδοτέο περιέχει πρωτότυπη αδημοσίευτη εργασία, εκτός εάν αναφέρεται σαφώς το αντίθετο. Αναγνωρίζεται το ήδη δημοσιευμένο υλικό και το έργο άλλων με κατάλληλη αναφορά, παράθεση ή και τα δύο. Επιτρέπεται η αναπαραγωγή με την προϋπόθεση ότι αναφέρεται η πηγή.

Οποιαδήποτε διάδοση των αποτελεσμάτων αντικατοπτρίζει μόνο την άποψη του συγγραφέα και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχει. Την αποκλειστική ευθύνη για το περιεχόμενο της παρούσας δημοσίευσης φέρουν οι συγγραφείς.

Μήνυμα πνευματικών δικαιωμάτων (μόνο για δημόσιες εκθέσεις)

Η παρούσα έκθεση, εφόσον δεν είναι εμπιστευτική, διατίθεται με άδεια χρήσης Creative Commons Attribution 4.0 International License (CC BY 4.0)- ένα αντίγραφο είναι διαθέσιμο εδώ: <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>.

Ιστορικό εγγράφου (μόνο σημαντικές αλλαγές στη δομή του εγγράφου)

Έκδοση	Ημερομηνία	Υποβολή	Επανεξέταση	Σημειώσεις
ΕΚΔ0	25/09/2024	STEPP		
ΕΚΔ01	27/09/2024	PI4SD	Δήμητρα Ζερβάκη, Ράνια Κάντζου	Τυπογραφικά λάθη και μορφοποίηση κειμένου
ΕΚΔ02	27/9/2024	Accademia Teatro alla Scala	Umberto Bellondi	Τελική έκδοση, επικαιροποιημένα μετά από αξιολόγηση από

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



				εμπειρογνώμ ονες
ΕΚΔ03	27/9/2024	ΥοΡ	Χάρης Ρέτσος, Περικλής Αντοναρόπουλο ς	Τελική έκδοση, επικαιροποιη μένα μετά από αξιολόγηση από εμπειρογνώμ ονες

Πίνακας Περιεχομένων

1	Εισαγωγή.....	- 7 -
2	Διαδικασία	- 7 -
2.1	Ανάλυση των ικανοτήτων των επιλεγμένων προφίλ.....	- 7 -
2.2	Ορισμός Περιβαλλοντικού – Βιώσιμου – Πράσινου.....	- 8 -
2.3	Ανάλυση των προφίλ	- 8 -
2.4	Ανάλυση των αναγκών του τομέα	- 9 -
2.5	Χαρτογράφηση των προφίλ με βάση τις ανάγκες του τομέα.....	- 9 -
2.6	Ομαδοποίηση ικανοτήτων	- 9 -
2.7	Δια βίου Δεξιότητες έναντι αυτονομίας-συμπεριφορών	- 10 -
2.8	Γνώσεις.....	- 10 -
2.9	Συγγραφή των ικανοτήτων	- 10 -
2.10	Συζητήσεις για τα προφίλ	- 11 -
2.10.1	Υπεύθυνος εγκαταστάσεων	- 11 -
2.10.2	Υπεύθυνος βιωσιμότητας	- 11 -
3	Το τομεακό επίπεδο	- 13 -
3.1	CompetenceBase (Βάση Δεξιοτήτων)	- 13 -
4	Προφίλ	- 16 -
4.1	Καλλιτεχνικός Διευθυντής	- 16 -
4.2	Σκηνοθέτης.....	- 18 -
4.3	Σκηνογράφος	- 20 -
4.4	Διευθυντής Παραγωγής.....	- 23 -
4.5	Τεχνικός σκηνής	- 25 -
4.6	Διευθυντής Εγκαταστάσεων	- 28 -
4.7	Διαχειριστής πολιτιστικών εγκαταστάσεων	- 30 -
5	Κύριες Δεξιότητες	- 34 -
5.1	Βιωσιμότητα.....	- 34 -
5.1.1	Ανάπτυξη πολιτικής βιωσιμότητας	- 34 -
5.1.2	Συντονισμός των περιβαλλοντικών δράσεων.....	- 34 -
5.1.3	Σχεδιασμός δραστηριοτήτων με βιώσιμο τρόπο (NEO).....	- 35 -
5.1.4	Σχεδιασμός με βιώσιμο τρόπο (NEO).....	- 36 -
5.1.5	Συμβολή σε ένα βιώσιμο εργασιακό περιβάλλον (NEO)	- 36 -
5.1.6	Πρώθηση της βιωσιμότητας	- 37 -
5.1.7	Εξειδικευμένες δεξιότητες	- 38 -
5.2	Ψηφιακές δεξιότητες	- 40 -

5.2.1	Ανάπτυξη πολιτικής ψηφιοποίησης (NEO)	- 40 -
5.2.2	Διαχείριση ψηφιοποίησης ενός οργανισμού τέχνης (NEO)	- 40 -
5.2.3	Διαχείριση ψηφιακών συστημάτων για οργανισμούς τέχνης (NEO)	- 41 -
5.2.4	Συμβολή σε ασφαλές ψηφιακό εργασιακό περιβάλλον (NEO)	- 41 -
5.2.5	Χρήση τυπικών εφαρμογών για επικοινωνία και γραφειακή εργασία (NEO)	- 42 -
5.2.6	Χρήση συστημάτων συνεργατικού προγραμματισμού για εκδηλώσεις (NEO)	- 43 -
5.2.7	Εξειδικευμένες δεξιότητες	- 43 -
5.3	Δια βίου δεξιότητες	- 49 -
5.3.1	Ανάπτυξη πολιτικής κοινωνικής ευθύνης (NEO).....	- 49 -
5.3.2	Διαχείριση ανθρώπων με ασφαλή τρόπο (NEO)	- 49 -
5.3.3	Συμβολή σε έναν κοινωνικά υπεύθυνο οργανισμό (NEO).....	- 50 -
5.3.4	Διαχείριση προσωπικής επαγγελματικής ανάπτυξης.....	- 50 -
5.3.5	Ήπιες δεξιότητες	- 51 -
5.4	Επιχειρηματικότητα	- 51 -
5.4.1	Ανάπτυξη επιχειρηματικής στρατηγικής στις τέχνες και τον πολιτισμό (NEO)	- 51 -
5.4.2	Ανάπτυξη σχεδίου καλλιτεχνικής καριέρας (NEO).....	- 52 -
5.4.3	Διαχείριση ενός οργανισμού ή επιχείρησης αυτοαπασχολούμενου στις τέχνες (NEO)	- 52 -
5.4.4	Διαχείριση μιας μικρής επιχείρησης ή δραστηριότητας αυτοαπασχολούμενου (NEO)	- 53 -
5.4.5	Διαχείριση επαγγελματικής δραστηριότητας (NEO)	- 54 -
5.4.6	Συμβολή στην αποστολή και στους στόχους του οργανισμού (NEO).....	- 54 -
5.4.7	Προφορική προώθηση και εκπροσώπηση καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων (NEO)	- 55 -
5.5	Εκπαίδευση	- 55 -
5.5.1	Εκπαίδευση συναδέλφων στον χώρο εργασίας (NEO).....	- 55 -
6	Προσθήκες στη λίστα ψηφιακών δεξιοτήτων.....	- 56 -
7	Προσθήκες στον κατάλογο πράσινων δεξιοτήτων	- 59 -
8	Ορισμένες συμπληρωματικές συστάσεις προς την ESCO	- 60 -
8.1	Συμβολή σε ένα ασφαλές εργασιακό περιβάλλον	- 60 -
8.2	Εύρεση αντικαταστάτη για τον διευθυντή σκηνής.....	- 60 -



1 Εισαγωγή

Ολοκληρώνοντας το Πακέτο Εργασίας 2 - Ανάλυση Αναγκών Αγοράς Εργασίας και Ανάπτυξη Πακέτου Ικανοτήτων ESCO, πέτυχαμε τους κατάλληλους στόχους αναγνωρίζοντας τις ιδιαιτερότητες και τις προκλήσεις σε κάθε χώρα του έργου όσον αφορά τον βιώσιμο τομέα των παραστατικών τεχνών, τις μαθησιακές και αναπτυξιακές ανάγκες των ομάδων στόχου, καθώς και υπάρχοντα πρότυπα βέλτιστων πρακτικών στην εκπαίδευση, δημιουργώντας ένα Πακέτο Δεξιοτήτων ESCO για τον Βιώσιμο Τομέα Παραστατικών Τεχνών που θα οδηγήσει στην αναβάθμιση έξι επαγγελματικών προφίλ, σε συμφωνία με τα EntreComp, DigiComp και GreenComp, για την αντιμετώπιση της αναντιστοιχίας δεξιοτήτων στον Τομέα Παραστατικών Τεχνών.

Μια σειρά από δεξιότητες ESCO, οργανωμένες σε μια διαδικτυακή βάση δεδομένων (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1057>), αναπτύχθηκαν και επεξεργάστηκαν με περισσότερες λεπτομέρειες όσον αφορά τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις στάσεις για τον Βιώσιμο Τομέα Παραστατικών Τεχνών, που αντιμετωπίζουν επείγουσες προκλήσεις του κλάδου και ελπίζουμε ότι θα οδηγήσουν σε αλλαγές στη συμπεριφορά των ομάδων στόχου και σε αλλαγές των διαδικασιών των επιχειρήσεων στους τομείς του βιώσιμου σχεδιασμού φυσικών και ψηφιακών παραγωγών, της διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, της καθοδήγησης και των δεξιοτήτων ανθεκτικότητας.

Αυτές οι ικανότητες έχουν ενσωματωθεί στα υπάρχοντα επαγγελματικά προφίλ ESCO των προαναφερθέντων επαγγελματιών, και περιλαμβάνουν ικανότητες που αντανakλούν την προσέγγιση της ικανότητας για βιώσιμη συμπεριφορά· συγκεκριμένες ικανότητες για άτομα σε θέσεις διαχείρισης / καθοδήγησης και ανθεκτικότητας· γενικές ικανότητες που θα βελτιωθούν σε επίπεδο τομέα - εφαρμογή διαχείρισης αλλαγών, καθοδήγηση εργαζομένων κ.λπ. Η νέα έννοια των δεξιοτήτων θα οργανωθεί σε έναν τρισδιάστατο πίνακα, με έναν άξονα τα γενικά επαγγελματικά προφίλ που παρέχει η ESCO, τον δεύτερο με τα πεδία εφαρμογής (σκηνικά και σχεδιασμός κ.λπ.) και τον τρίτο με τις φάσεις δράσης (χρήση και κατασκευή, πολιτική και διαχείριση, συντήρηση κ.λπ.), για την κατανόηση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, λαμβάνοντας υπόψη τη χρονική διάσταση. Παρέχεται επαλήθευση μέσω της καταχώρησης των δεξιοτήτων βάσει της επιθυμητής συμπεριφοράς. Το πακέτο ESCO είναι διαθέσιμο στις εξής γλώσσες: Αγγλικά, Ελληνικά, Γερμανικά, Γαλλικά, Ιταλικά και Ισπανικά.

Το παραδοτέο Π2.2 περιλαμβάνει τις κατάλληλες δεξιότητες για την αναβάθμιση των επαγγελματικών προφίλ ESCO των διαχειριστών παραγωγής παραστάσεων, των σκηνογράφων, των καλλιτεχνικών διευθυντών και σκηνοθετών, των διαχειριστών εγκαταστάσεων και των τεχνικών σκηνής στους τομείς της βιωσιμότητας, της επιχειρηματικότητας και των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

2 Διαδικασία

Για να δώσουμε το πλαίσιο και να κατανοήσουμε καλύτερα τα αποτελέσματα που ακολουθούν, περιγράφουμε εν συντομία τη διαδικασία που οδηγεί σε αυτά τα αποτελέσματα.

2.1 Ανάλυση των ικανοτήτων των επιλεγμένων προφίλ

Στο πρώτο βήμα, αναλύσαμε τα επιλεγμένα προφίλ για τις πράσινες, ψηφιακές, επιχειρηματικές και δια βίου δεξιότητες. Αυτό έγινε με βάση τα υπάρχοντα πλαίσια:

- Πράσινη λίστα δεξιοτήτων ESCO
- GreenComp
- Λίστα ψηφιακών δεξιοτήτων ESCO

- DigiComp
- EntreComp
- LifeComp

Αντιστοιχίσαμε όλες τις ικανότητες από τα διαφορετικά προφίλ σε σχέση με αυτά τα πλαίσια για να έχουμε μια καλύτερη επισκόπηση του πραγματικού περιεχομένου των προφίλ.

Με βάση τα αποτελέσματα, εντοπίσαμε επίσης ένα σύνολο ικανοτήτων που δεν περιλαμβάνονται στη λίστα πράσινων ή ψηφιακών δεξιοτήτων της ESCO, αλλά θα ήταν καλό να υπάρχουν. Παρατηρήσαμε ότι οι τεχνικές ικανότητες, ειδικά αυτές που δεν ανήκουν στο πεδίο του ήχου, συχνά χάνονται στη διαδικασία, πιθανώς επειδή δεν ανήκουν με σαφήνεια στις ψηφιακές ή πράσινες δεξιότητες και υπάρχουν περιορισμένες διαθέσιμες πληροφορίες που μπορούν να τροφοδοτήσουν τα μοντέλα AI.

2.2 Ορισμός Περιβαλλοντικού – Βιώσιμου – Πράσινου

Διαφορετική ορολογία (περιβαλλοντική - βιώσιμη - πράσινη) χρησιμοποιείται ανάλογα με το πλαίσιο. Στο κείμενο που ακολουθεί προτιμότερος είναι ο όρος «βιώσιμο» αντί του περιβαλλοντικού, επειδή σχετίζεται λιγότερο άμεσα με τη φύση και έχει ευρύτερο νόημα. Χρησιμοποιούμε τον όρο «πράσινο» όπου χρειάζεται, με τον ίδιο τρόπο που αναφέρονται τα πλαίσια. Από την άλλη πλευρά, ορισμένες από τις ικανότητες που τυπικά θα ορίζονταν ως βιώσιμες, ιδίως σε κοινωνικά πλαίσια, εξετάζονται ως δια βίου δεξιότητες ζωής ή σε άλλους τομείς.

2.3 Ανάλυση των προφίλ

Αναλύσαμε τα προφίλ ως σύνολα ικανοτήτων και τα συγκρίναμε μεταξύ τους. Ακόμη και αν όλα τα προφίλ εμφανίζονται στον τομέα των παραστατικών τεχνών και αποτελούν μέρος της ίδιας «κύριας διαδικασίας», έχουν πολύ περιορισμένες ομοιότητες. Μεταξύ των 290 ικανοτήτων:

- 205 είναι μοναδικές
- 57 εμφανίζονται σε δύο επαγγέλματα
- 16 εμφανίζονται σε τρία επαγγέλματα
- 11 εμφανίζονται σε τέσσερα επαγγέλματα
- 1 εμφανίζεται και στα πέντε επαγγέλματα

Εν μέρει αυτό έχει μια λογική εξήγηση, καθώς επιλέξαμε σκόπιμα επαγγέλματα σε διαφορετικά επίπεδα και με διαφορετικές αρμοδιότητες. Ωστόσο, φαίνεται επίσης να καταγράφονται ανεξάρτητα το ένα από το άλλο, χρησιμοποιώντας μερικές φορές αρμοδιότητες που είναι πολύ παρόμοιες μεταξύ τους ή ακόμη και πανομοιότυπες ή θα μπορούσαν να περιγραφούν με πιο γενικούς όρους.

Παρατηρήσαμε επίσης ορισμένες ασυμφωνίες μεταξύ των τίτλων και των περιγραφών, διαφορές στις μεταφράσεις, έντονες επικαλύψεις μεταξύ των αρμοδιοτήτων ή σαφή παρανόηση της έννοιας κατά τον «καθαρισμό» ή τον «εξορθολογισμό των αρμοδιοτήτων». Για παράδειγμα, «εύρεση αντικαταστάτη του διευθυντή σκηνής», που υποτίθεται ότι σημαίνει «ανάληψη ορισμένων καθηκόντων του διευθυντή σκηνής» σε μια συγκεκριμένη στιγμή της διαδικασίας).

Σημειώσαμε αυτές τις παρατηρήσεις για μεταγενέστερη ανατροφοδότηση στην ESCO.

2.4 Ανάλυση των αναγκών του τομέα

Για να αναλύσουμε τις ανάγκες του τομέα, χρησιμοποιήσαμε κυρίως την έκθεση ανάλυσης αναγκών του τομέα (Π2.1), η οποία ήταν το αποτέλεσμα μιας σειράς ερευνών που διεξήχθησαν στην πρώτη φάση του Πακέτου Εργασίας 2 του έργου INSPIRE. Για μια σαφέστερη εικόνα, συμπεριλάβαμε επίσης στην ανάλυση το *Theatre Green Book*¹, το *Ultimate Cookbook for Cultural Managers – EU Green Deal*², το *Ultimate Cookbook for Cultural Managers – EU Digital Strategy*³, τα αποτελέσματα του φλαμανδικού έργου *RECoEP*⁴, υπάρχουσες πρακτικές, ανασκοπήσεις ομάδων στοχασμού και ειδικών και παραδείγματα επαγγελματικών προφίλ από την Αυστρία. Αυτό οδήγησε σε ένα σύνολο σημειώσεων, πληροφοριών και λέξεων-κλειδιών που χρησιμοποιήθηκαν για την αναζήτηση κατάλληλων ικανοτήτων για την ενημέρωση των προφίλ.

2.5 Χαρτογράφηση των προφίλ με βάση τις ανάγκες του τομέα

Χαρτογραφήσαμε τα υπάρχοντα προφίλ με βάση τη “λίστα επιθυμιών” των αναγκών και προσθέσαμε υπάρχουσες ικανότητες ESCO για την κάλυψη των απαιτήσεων του τομέα. Όπου εντοπίσαμε σαφή κενά στο σύνολο των ικανοτήτων του ESCO ή όταν οι ικανότητες δεν ήταν επαρκώς εξειδικευμένες, προσθέσαμε νέες ικανότητες (με προσωρινούς τίτλους).

Αυτό οδήγησε σε έναν αρκετά μεγάλο αριθμό επιπρόσθετων ικανοτήτων, κυρίως επειδή καλύπτουμε τέσσερις τομείς που πρέπει να συμπεριληφθούν. Αναλύοντας το αποτέλεσμα, συνειδητοποιήσαμε ότι τα προφίλ κινδυνεύουν να «υπερφορτωθούν». Παρόλο που όλες οι επιλεγμένες και προστιθέμενες δεξιότητες είναι απαραίτητες για την απεικόνιση της πολυπλοκότητας των επαγγελμάτων, ο μεγάλος αριθμός ικανοτήτων υπερκαλύπτει τα προφίλ, κάνοντας τις βασικές δεξιότητες λιγότερο ορατές.

Ένας συγκεκριμένος λόγος για αυτό είναι ότι, ειδικά σε μικρότερες εταιρείες ή οργανισμούς, οι άνθρωποι συνδυάζουν πολλαπλούς ρόλους σε ένα επάγγελμα. Επιπλέον, αυτοί οι ρόλοι μπορούν να καλυφθούν από διαφορετικά άτομα, ανάλογα με την εξειδίκευσή τους ή τη δομή του οργανισμού. Επομένως, υπάρχει ανάγκη για δημιουργία μεγάλου αριθμού προαιρετικών δεξιοτήτων, αλλά ο αριθμός τους μπορεί να μην είναι αντιπροσωπευτικός για τον “όγκο” που έχουν μέσα στο επάγγελμα..

2.6 Ομαδοποίηση ικανοτήτων

Για να αποφύγουμε την υπερφόρτωση των προφίλ, εξετάσαμε έναν τρόπο ομαδοποίησης δεξιοτήτων σε μεγαλύτερες κατηγορίες. Αυτό επιτεύχθηκε οργανώνοντας σύνολα δεξιοτήτων με βάση το πεδίο τους (πράσινες, ψηφιακές, επιχειρηματικές, δια βίου δεξιότητες) από τη μία πλευρά και το “επίπεδο ευθύνης” (διοίκηση, ηγετικός ρόλος, εκτελεστικός ρόλος) από την άλλη. Αυτή η μέθοδος εξασφαλίζει υψηλότερο επίπεδο επαναχρησιμοποίησης, τόσο σε επίπεδο τομέα όσο και δια τομεακό. Όπου ήταν δυνατό, χρησιμοποιήσαμε υπάρχοντες όρους ESCO για τις ομάδες και όταν δεν υπήρχαν κατάλληλες έννοιες, αναπτύξαμε νέες. Οι «υποκείμενες ικανότητες» σημειώνονται ως προαιρετικές ή βασικές για ευθυγράμμιση με τη δομή του ESCO⁵. Όπου ήταν διαθέσιμο, προσθέσαμε επίσης γνώσεις με τον ίδιο τρόπο, εμπνευσμένες από την ικανότητα «διαχείριση καλλιτεχνικής καριέρας». Με αυτόν τον τρόπο

¹ <https://theatregreenbook.com>

² <https://www.pearle.eu/publication/the-ultimate-cookbook-for-cultural-managers-the-eu-green-deal-and-live-performance-organisations>

³ <https://www.pearle.eu/publication/the-ultimate-cookbook-for-cultural-managers-connecting-the-eu-digital-strategy-with-live-performance-organisations>

⁴ <https://www.podiumtechnieken.be/en/health-safety-and-sustainability/recoep>

⁵ <http://data.europa.eu/esco/skill/dbdafb2b-c6ab-451e-abe3-81bd73994394>

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



μπορούμε να παρέχουμε αρκετές λεπτομέρειες για την απαιτούμενη ικανότητα, περιορίζοντας παράλληλα τον αντίκτυπο στην ορατότητα του επαγγέλματος.

Μερικές από τις επιλεγμένες ικανότητες δεν μπορούσαν να συνδυαστούν με κάποια από τις ομάδες, καθώς είναι συγκεκριμένες για ένα επάγγελμα και διατηρούνται ξεχωριστά. Η συμπερίληψη ενός συνόλου (υπαρχόντων) στενότερων εννοιών έχει το πλεονέκτημα ότι μπορούν ακόμα να χρησιμοποιηθούν απευθείας σε ένα επάγγελμα, εάν είναι βασικές για αυτό το συγκεκριμένο επάγγελμα. Αν και αυτό μπορεί να προκαλέσει κάποια επικάλυψη, εξασφαλίζει ότι οι βασικές ικανότητες παραμένουν ορατές.

2.7 Δια βίου Δεξιότητες έναντι αυτονομίας-συμπεριφορών

Η παραπάνω διαδικασία λειτουργεί επαρκώς για τις περισσότερες ανάγκες του τομέα. Ωστόσο, για τις δια βίου δεξιότητες, αυτό λειτουργεί μόνο εν μέρει, καθώς οι δια βίου δεξιότητες που δεν είναι ενέργειες (όπως το να ηγείσαι με ασφαλή τρόπο), θα μπορούσαν να περιγραφούν ως αυτονομία-συμπεριφορά ή κοινωνικές και/ή μεθοδολογικές ικανότητες. Το ESCO δεν αναγνωρίζει αυτήν την έννοια και τις κατηγοριοποιεί ως δεξιότητες.

Από την άλλη πλευρά, το ESCO ορίζει την δεξιότητα ως «την αποδεδειγμένη ικανότητα χρήσης γνώσεων, δεξιοτήτων και προσωπικών, κοινωνικών και/ή μεθοδολογικών ικανοτήτων, σε καταστάσεις εργασίας ή σπουδών και στην επαγγελματική και προσωπική ανάπτυξη», βασισμένη στον ορισμό του EQF.

Εξετάζοντας αυτό το ζήτημα και αργότερα επεξεργαζόμενοι το τομεακό επίπεδο (βλ. παρακάτω) συνειδητοποιήσαμε ότι οι περισσότερες από αυτές τις δια βίου δεξιότητες θα ήταν καλύτερα ως μέρος μιας δεξιότητας παρά ως μέρος ολόκληρου του επαγγέλματος. Η δεξιότητα θα έδινε επίσης πλαίσιο στη συμπεριφορά και θα έκανε τα όρια φανερά.

Φυσικά, η σύνταξη μιας δεξιότητας είναι διαφορετική από αυτήν μιας συμπεριφοράς. Η συμπεριφορά «αναλυτικός» περιγράφεται ως δεξιότητα στο «εργάζομαι αναλυτικά» ή «σκέφτομαι αναλυτικά». Η πρακτική μας απάντηση σε αυτό το ζήτημα είναι ότι χρησιμοποιούμε τον «τρόπο γραφής δεξιοτήτων» στην πρόταση προς το ESCO, αλλά εφαρμόζουμε τον «τρόπο γραφής συμπεριφορών» στο τομεακό επίπεδο. Στο τομεακό επίπεδο, υπάρχει αναφορά στο ESCO, διασφαλίζοντας έτσι τη συμβατότητα.

2.8 Γνώσεις

Η προσθήκη γνώσεων σε επαγγέλματα ή ικανότητες είναι ένα δύσκολο ζήτημα. Προς το παρόν, το τμήμα γνώσεων του ESCO είναι υποανάπτυκτο και η προσθήκη μόνο διαθέσιμων εννοιών γνώσεων θα έδινε την ψευδή εντύπωση ότι δεν απαιτούνται άλλες γνώσεις. Από την άλλη πλευρά, θα ήταν περίεργο να μην τεκμηριωθούν οι υπάρχουσες έννοιες γνώσεων του ESCO, ειδικά εάν είναι ήδη συνδεδεμένες με έννοιες που χρησιμοποιούμε.

Στο επόμενο πακέτο εργασίας θα αναπτύξουμε ένα λεπτομερές σύνολο γνώσεων για τις επιλεγμένες ικανότητες. Επομένως, αποφασίσαμε να προσθέσουμε υπάρχουσες έννοιες γνώσεων καθώς και πιθανές νέες (με προσωρινό τίτλο), αλλά να μην τις θεωρήσουμε ως τελικό αποτέλεσμα.

2.9 Συγγραφή των ικανοτήτων

Ο στόχος μας με τη συγγραφή του νέου συνόλου ικανοτήτων ήταν να τις γράψουμε όσο το δυνατόν πιο «επαναχρησιμοποιήσιμες» στον τομέα των παραστατικών τεχνών. Στο μέλλον ελπίζουμε να τις προσθέσουμε στο σύνολο των κλαδικών επαγγελμάτων. Ως εκ τούτου, χρησιμοποιήσαμε την αρχή: «όσο το δυνατόν γενικότερη, όσο πιο συγκεκριμένη χρειάζεται». Αυτό σημαίνει επίσης ότι κάποια προφίλ δεν θα έχουν αναφορά για τον τομέα, αλλά κάποια θα έχουν, γιατί βλέπουμε εύλογες διαφορές με άλλους τομείς, με βάση διαφορετικές διαδικασίες, τη σχέση με την τέχνη ή με το κοινό.

Δεύτερον, εφαρμόσαμε την αρχή του «μικρότερου κοινού παρονομαστή», που μεταφράζεται ως το ότι το περιεχόμενο της δεξιότητας θα πρέπει να εμφανίζεται πάντα μαζί και να εκτελείται από το ίδιο άτομο. Αυτό φαίνεται αντιφατικό με τη ομαδοποίηση των ικανοτήτων, αλλά το ερμηνεύσαμε ως ένα συνεκτικό σύνολο ικανοτήτων που εμφανίζονται μαζί όταν κάποιος έχει έναν συγκεκριμένο ρόλο.

Τέλος, προσπαθήσαμε να διατηρήσουμε τη συνέπεια στη χρήση των λέξεων δράσης. Συνολικά χρησιμοποιήσαμε 15 λέξεις δράσης (Συμβολή, Διαχείριση, Ανάπτυξη, Προώθηση, Εκπαίδευση, Συντονισμός, Συνεργασία, Διαχείριση, Χρήση ή λειτουργία, Αρχαιοθέτηση, Σχεδιασμός, Διαμόρφωση, Ανάλυση, Εφαρμογή). Για ορισμένες από αυτές απαιτείται περισσότερη διευκρίνιση:

- Η **Συμβολή** αναφέρεται σε αυτό που αναμένεται από κάθε επαγγελματία. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό σε έναν τομέα που είναι λιγότερο οργανωμένος από πάνω προς τα κάτω, αλλά όπου αναμένεται η ανάληψη ίδιας πρωτοβουλίας και η ευθύνη για τους κοινούς στόχους.
- Η **Διαχείριση** αναφέρεται σε συγκεκριμένη δράση όπου κάποιος αναλαμβάνει την ηγεσία. (ακόμα και για τον εαυτό του).
- Η **Ανάπτυξη** αναφέρεται περισσότερο στον στρατηγικό σχεδιασμό.
- Η **Εκπαίδευση** αναφέρεται σε όλες τις δραστηριότητες που υποστηρίζουν κάποιον στο χώρο εργασίας στην ανάπτυξη του/της και στην απόκτηση δεξιοτήτων.
- Ο **Σχεδιασμός** αναφέρεται στη διαδικασία σχεδιασμού, εξαιρουμένων άλλων δραστηριοτήτων που δεν σχετίζονται με τη διαδικασία σχεδιασμού.

2.10 Συζητήσεις για τα προφίλ

2.10.1 Υπεύθυνος εγκαταστάσεων

Στην αρχική πρόταση, ένα από τα επαγγέλματα-στόχους ήταν ο «διαχειριστής εγκαταστάσεων». Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συνειδητοποιήσαμε ότι αυτό ήταν ένα πολύ γενικό προφίλ, το οποίο επικεντρωνόταν κυρίως στη συντήρηση τυποποιημένων κτιρίων και όχι στις δραστηριότητες στο κτίριο ή στην ειδική πολιτιστική χρήση του. Παρ' όλα αυτά, ήταν ένα επάγγελμα που αποτέλεσε πηγή έμπνευσης.

Από την άλλη πλευρά, η ESCO περιέχει ένα προφίλ «διαχειριστή πολιτιστικών εγκαταστάσεων» που επικεντρώνεται περισσότερο στις δραστηριότητες και όχι στη διαχείριση του ίδιου του κτιρίου. Αυτό το επάγγελμα είναι πιο ειδικό για τον τομέα και περιλαμβάνει την πολιτιστική χρήση και την παρουσία κοινού.

Συμπεριλάβαμε και τα δύο στην ανάλυσή μας για να δούμε ποιο προφίλ θα έδινε τα πιο ορατά και ουσιαστικά αποτελέσματα.

Κατά τη συνέχιση της ανάλυσης και την ανάπτυξη της διαδικασίας, διαπιστώσαμε ότι ο «διαχειριστής πολιτιστικών εγκαταστάσεων» είναι συνήθως ένα επάγγελμα που ποικίλλει ανάλογα με το μέγεθος του οργανισμού και σε μικρότερες εγκαταστάσεις θα περιλάμβανε τη διαχείριση του κτιρίου, τη βιωσιμότητα ή τις ψηφιακές ικανότητες.

Έτσι, τελικά, αποφασίσαμε να κρατήσουμε τον «διαχειριστή πολιτιστικών εγκαταστάσεων» για περαιτέρω ανάπτυξη και να διακόψουμε την ανάπτυξη του «διαχειριστή εγκαταστάσεων». Θα συμπεριλάβουμε τις πληροφορίες που συλλέξαμε στο παρόν έγγραφο.

2.10.2 Υπεύθυνος βιωσιμότητας

Με βάση την έκθεση ανάλυσης αναγκών στην αγορά εργασίας, υπάρχει ανάγκη για κάποιον που θα επιβλέπει τη βιωσιμότητα των οργανισμών. Η φροντίδα σε αυτό το πλαίσιο αναφέρεται σε κάποιον που μπορεί να διαχειριστεί τη διαδικασία αλλαγής, να υποστηρίξει τους συναδέλφους στη βελτίωση των διαδικασιών εργασίας και να

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (ΕΑΕΑ). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο ΕΑΕΑ δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



συμβουλεύσει τη διοίκηση. Επιπλέον, ο ρόλος αυτός θα πρέπει επίσης να φροντίζει για τις απαιτούμενες μετρήσεις και αναφορές.

Το υπάρχον γενικό προφίλ του υπεύθυνου βιωσιμότητας ESCO⁶ επικεντρώνεται κυρίως σε διαδικασίες παραγωγής μιας κατεύθυνσης στη βιομηχανία, όπου το τελικό αποτέλεσμα απευθύνεται στον πελάτη, με αποτέλεσμα να ανατίθεται η ευθύνη στον παραγωγό. Στον πολιτιστικό τομέα το τελικό αποτέλεσμα δεν είναι χειροπιαστό και η εστίαση στην βιωσιμότητα έγκειται περισσότερο στην ίδια τη διαδικασία παραγωγής. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται όταν ο πελάτης απολαμβάνει το αποτέλεσμα. Ορισμένα παραδείγματα μπορούν να το αποσαφηνίσουν αυτό:

- Η παραγωγή κατασκευάζεται και κατεβαίνει και αποθηκεύεται ξανά μετά την παράσταση. Πρόκειται για μια κυκλική διαδικασία που υπονοεί ότι τα «αγαθά» επιστρέφουν στη βάση τους.
- Η συμπεριφορά του κοινού αποτελεί μέρος της διαδικασίας. Το κοινό πρέπει να εκτοπίσει τον εαυτό του.
- Τα ημιτελή προϊόντα, τα σκηνικά κ.λπ. συχνά επαναχρησιμοποιούνται, πράγμα που σημαίνει επίσης ότι πρέπει να αποθηκευτούν, να επεξεργαστούν κ.λπ. Αυτό δεν είναι τυπικό για μια βιομηχανική διαδικασία παραγωγής.
- Μια παράσταση είναι εξ ορισμού «κάτι καινούργιο, που δεν έχει ξαναγίνει ποτέ» και δεν αφήνει πολλά περιθώρια για μέτρα αποδοτικότητας.
- Οι εικόνες (σκηνικά, κοστούμια, φωτισμός, ήχος κ.λπ.) που δημιουργούνται για την παράσταση προστατεύονται από πνευματικά δικαιώματα, καθιστώντας τις άχρηστες στην αρχική τους μορφή για μελλοντικές παραστάσεις.

Η δυνατότητα χρήσης ή προσαρμογής της γενικής κατοχής της βιωσιμότητας δεν φαίνεται να είναι ρεαλιστική. Δύο επιλογές παραμένουν διαθέσιμες:

- Ανάπτυξη ενός επαγγέλματος διαχειριστή βιωσιμότητας για τον τομέα
- Ανάπτυξη ενός μικρό-πιστοποιητικού (micro-credential) που μπορεί να προστεθεί στο γενικό προφίλ (σε μεγάλους οργανισμούς) καθώς και σε άλλα επαγγέλματα (σε μικρούς οργανισμούς).

Επί του παρόντος, δεν υπάρχει αρκετή σαφήνεια όσον αφορά το καθεστώς των μικρό-πιστοποιητικών στο πλαίσιο του ESCO. Ως εκ τούτου, θα κρατήσουμε και τις δύο επιλογές ανοικτές μέχρι να πραγματοποιηθούν περαιτέρω συζητήσεις.

⁶ <http://data.europa.eu/esco/occupation/2cf2b905-3308-4b5d-8e8d-633fc7a3f3ce>

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

3 Το τομεακό επίπεδο

Το τομεακό επίπεδο παρέχει μια λεπτομερή περιγραφή της δεξιότητας. Αυτή η περιγραφή είναι αρκετά ακριβής ώστε να χρησιμοποιηθεί ως βάση για την ανάπτυξη μαθημάτων ή αξιολογήσεων. Όταν είναι δυνατόν, η δεξιότητα προέρχεται από μια υπάρχουσα δεξιότητα ESCO.

Το τομεακό επίπεδο δεξιοτήτων έχει τα ακόλουθα βασικά στοιχεία:

- Όνομα
- Περιγραφή
- Σημείωση εύρους (προαιρετικό)
- Σύνδεση με την δεξιότητες ESCO (εάν υπάρχει)
- Μοναδικός αριθμός (που αποτελείται από πεδίο και υποπεδίο, θέση στη διαδικασία, επίπεδο EQF, μοναδικό αναγνωριστικό και κωδικό κατόχου).
- Δεξιότητες
- Σύνδεσμοι με περιγραφές γνώσεων
- Σύνδεσμοι με περιγραφές στάσεων
- Μέθοδοι αξιολόγησης
- Συμβουλές εκπαίδευσης και διδασκαλίας
- Αναφορές και πηγές

Για τα τμήματα γνώσης και τις στάσεις υπάρχει παρόμοια δομή. Για περισσότερες λεπτομέρειες, επισκεφθείτε τις σελίδες βοήθειας χρηστών (https://competencebase.eu/wiki/Help:User_Help).⁷

Για να εξασφαλιστεί η μέγιστη συμβατότητα με την ESCO, οι στάσεις περιγράφονται ως ιδιότητα και συνδέονται με την αντίστοιχη αρμοδιότητα του ESCO. Στις περιγραφές των προφίλ και των ικανοτήτων που παρέχονται αργότερα σε αυτό το έγγραφο, έχουμε προσθέσει συνδέσμους στο CompetenceBase.

3.1 CompetenceBase (Βάση Δεξιοτήτων)

Για την ανάπτυξη του τομεακού επιπέδου, χρησιμοποιούμε την εφαρμογή CompetenceBase⁸, μια ανοικτού κώδικα, πολύγλωσση και συνεργατική βάση δεδομένων που βασίζεται στο περιεχόμενο των ESCO. Η βάση δεδομένων συγκεντρώνει έννοιες ESCO και τομεακά επίπεδα από διάφορα έργα. Αυτό προσθέτει τη δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης του περιεχομένου των άλλων και εστίασης σε νέο περιεχόμενο.

Για να μπορέσουμε να χρησιμοποιήσουμε την εφαρμογή για τον σκοπό μας, προσθέσαμε λειτουργικότητες στη βάση δεδομένων, όπως μια επαγγελματική δενδρική δομή, τη δυνατότητα προσθήκης προαιρετικών και βασικών ικανοτήτων ESCO σε μια έννοια δεξιότητας και οπτικοποιήσεις για διαφορετικούς τύπους δομών.

Η διασύνδεση, οι δενδρικές δομές, οι μέθοδοι αξιολόγησης, οι κατάλογοι αξιών και άλλες πληροφορίες που δεν εξαρτώνται από το έργο μεταφράζονται στις διάφορες γλώσσες του έργου.

⁷ Το επίπεδο EQF αναφέρεται στο χαμηλότερο επίπεδο ενός προφίλ στο οποίο εμφανίζεται η ικανότητα.

⁸ <https://competencebase.eu>

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

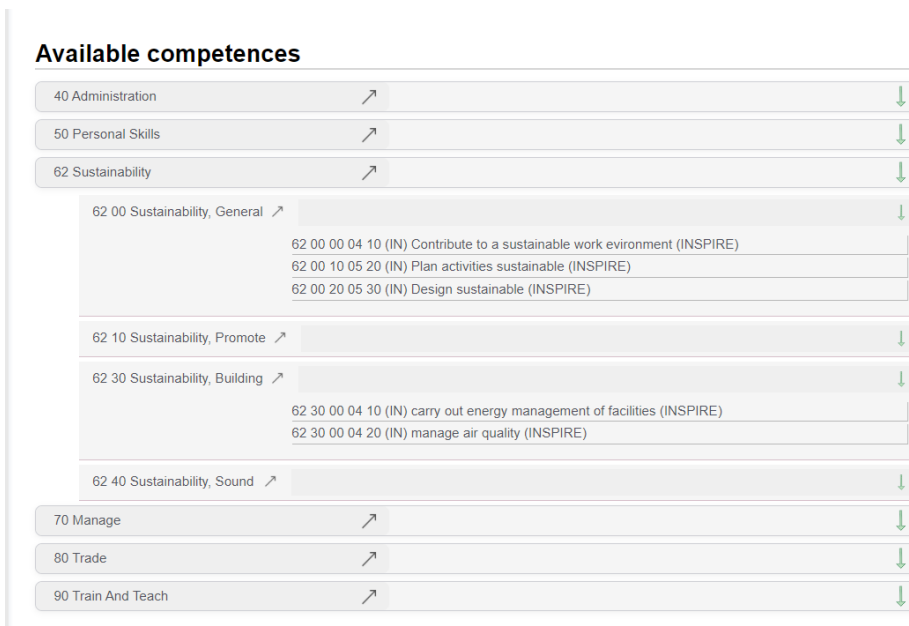


The screenshot shows the INSPIRE website interface. At the top, the logo and project title are visible. Below the logo, there is a description of the project: "EU project on green, the digital, entrepreneurial, soft and resilience skills for the performing arts". The project aims to upskill VET and HE professionals in a holistic and innovative way. A table below the description lists the project in multiple languages: English and Dutch. The table has columns for Language, Label, Description, and Also known as.

Language	Label	Description	Also known as
English	INSPIRE	EU project on green, the digital, entrepreneurial, soft and resilience skills for the performing arts	
Dutch	INSPIRE	EU project over duurzame, digitale, ondernemende, soft- en veerkrachtvaardigheden in de podiumkunsten	

Εικόνα 1 INSPIRE Σελίδα Ιδιοκτήτη

Η σελίδα του ιδιοκτήτη δείχνει το περιεχόμενο που αναπτύσσεται από το έργο. Επί του παρόντος, περιέχει τα προτεινόμενα προφίλ, τις ικανότητες και τις γνώσεις. Θα επεκταθεί κατά τη διάρκεια του υπόλοιπου έργου με τα αποτελέσματα των ενοτήτων και το περιεχόμενο που αναπτύχθηκε.



The screenshot shows the "Available competences" section. It lists various competences with expandable arrows. The competences are organized into categories: 40 Administration, 50 Personal Skills, 62 Sustainability, 70 Manage, 80 Trade, and 90 Train And Teach. Under the 62 Sustainability category, there are sub-categories like 62 00 Sustainability, General, 62 10 Sustainability, Promote, 62 30 Sustainability, Building, and 62 40 Sustainability, Sound, each with specific sub-competences listed below them.

Εικόνα 2 Διαθέσιμες Δεξιότητες INSPIRE

Σε επίπεδο ικανοτήτων, το τομεακό επίπεδο αναφέρεται στα επαγγέλματα ή στα μικρό-πιστοποιητικά που χρησιμοποιούν την ικανότητα, την δεξιότητα ESCO (εάν υπάρχει) και τις συγκεκριμένες δεξιότητες, τα μπλοκ γνώσεων και τις στάσεις που καθορίζουν την ικανότητα.

part of profile	Sound Unit (TE)
	stage technician (IN)
skill (EN)	<ul style="list-style-type: none"> Adjust the input levels (English) Adjust the sound processors' settings (English) Adjust the dynamics of the signals (English) Operate playback equipment (English) Set output levels (English) Set the balance of the instruments and playback material (English) Ensure the balance fits all moving microphone positions to avoid feedback (English) Listen and communicate with the performers (English) Understand the artistic vision (English) Adapt the final sound characteristics to the artistic vision (English)
autonomy / attitude	<ul style="list-style-type: none"> Awareness of risks related to sound levels Respect for the artistic concept/process
knowledge detail (EN)	<ul style="list-style-type: none"> Sound qualities of different instruments (English) Signal processing methods (English) Advanced knowledge of the mixing consoles, playback equipment and processors (English)

Εικόνα 3 Ικανότητες, γνώσεις και συμπεριφορές (παράδειγμα)

Προστίθενται πληροφορίες σχετικά με τις μεθόδους αξιολόγησης, την κατάρτιση και τις πηγές. Αυτό παρέχει επαρκείς λεπτομέρειες για την ανάπτυξη μαθησιακού υλικού και/ή την αξιολόγηση των υποψηφίων.

Assessment

acceptable assessment methods	<ul style="list-style-type: none"> observation on Site criterion based Interview observation in simulated environment structured portfolio
self assessment	<ul style="list-style-type: none"> I don't know how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English) I am uncertain how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English) I know how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English) I am more than able to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English)

training	<p>Practicing different set-ups and different applications (events, theatre, live-music. .) It is important that the candidate learns to hear and differentiate between individual instruments and sounds. (English)</p>
----------	--

References

references	<p>Germany Fachkraft für Veranstaltungstechnik – Event Technology Specialist - Learning Area A Skills, Knowledge and Competences – (Item 5c) Position and set up microphones, configure and set up sound mixers and carry out a sound check, Parameterize individual channels, Perform the master mix – BIBB Bundesinstitut für Berufsbildung, AUSBILDUNG GESTALTEN - Fachkraft für Veranstaltungstechnik, Bonn 2017, ISBN 978-3-7639-5873-3 (Print), ISBN 978-3-96208-021-1 (PDF) TTT-LPT - Live Performance Techniques, Competence Units</p>
------------	--

Εικόνα 4 Παράδειγμα αξιολόγησης, κατάρτισης και αναφορών

4 Προφίλ

Η παρούσα ενότητα παρέχει μια επισκόπηση των επιλεγμένων επαγγελμάτων ESCO και των προτεινόμενων αλλαγών σε αυτά. Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της διαδικασίας, συμπεριλαμβάνουμε τον διαχειριστή εγκαταστάσεων καθώς και τον διαχειριστή πολιτιστικών εγκαταστάσεων για λόγους σύγκρισης, αλλά σκοπεύουμε να αναπτύξουμε μόνο το δεύτερο.

Τα επαγγέλματα που σημειώνονται με μπλε χρώμα είναι τα επαγγέλματα που θέλουμε να εισαγάγουμε, να προσαρμόσουμε, να αναπτύξουμε περαιτέρω σε αυτό το έργο και περιγράφονται λεπτομερώς στην επόμενη ενότητα. Οι ικανότητες που είναι διαγραμμένες προτείνονται για αφαίρεση, κυρίως επειδή χρησιμοποιούνται ως μη παρελκόμενες ικανότητες στις νέες ικανότητες ή επειδή δεν ταιριάζουν πλέον στα προφίλ.

Επί του παρόντος, δεν υπάρχει σαφήνεια σχετικά με τις επιλογές για την ανάπτυξη μικρό-πιστοποιητικών στο πλαίσιο του οικοσυστήματος ESCO. Ως εκ τούτου, ο υπεύθυνος βιωσιμότητας, είτε ως νέο προφίλ είτε ως μικρο-πιστοποιητικό, δεν περιγράφεται ακόμη.

4.1 Καλλιτεχνικός Διευθυντής

Περιγραφή: Οι καλλιτεχνικοί διευθυντές επιβλέπουν το πρόγραμμα ενός καλλιτεχνικού έργου ή ενός πολιτιστικού οργανισμού. Είναι υπεύθυνοι για το στρατηγικό όραμα, την προβολή και την ποιότητα όλων των ειδών καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων και υπηρεσιών, όπως οι θεατρικές και χορευτικές ομάδες. **Οι καλλιτεχνικοί διευθυντές σε μικρότερους οργανισμούς διαχειρίζονται επίσης το προσωπικό, τα οικονομικά και τις πολιτικές.**

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Εξαιρούνται οι υπεύθυνοι για τον προγραμματισμό χώρων.

Αριθμός ESCO. 1349.3

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/db4f28ff-c208-4830-ab8b-4b07776db134>

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1689>

Βασικές ικανότητες:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Contribute to a socially responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)
- [Contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- 30 05 00 00 XX EC develop an artistic framework
- 50 00 00 00 XX EC cope with challenging demands
- 50 10 00 00 XX EC represent artistic production
- 50 10 00 00 XX EC represent the organisation
- 50 25 00 00 XX EC work with cultural venue specialists
- 50 25 00 00 XX EC contribute to the programmer's reflection process
- 50 26 00 00 XX EC follow company standards
- 50 26 00 00 XX EC direct an artistic team

- 50 28 00 00 XX EC liaise with cultural partners
- 50 28 00 00 XX EC liaise with local authorities (OPTIONAL?)
- 50 40 00 00 XX EC apply strategic thinking
- 70 11 00 00 XX EC define artistic approach
- 70 11 00 00 XX EC describe artistic experience
- ~~70 11 00 00 XX EC identify artistic niche (Included in new)~~
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- 70 20 00 00 XX EC manage staff
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations (OPTIONAL?)
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities (OPTIONAL?)
- 70 30 00 00 XX EC approve reports for artistic project (OPTIONAL?)
- 70 30 00 00 XX EC coordinate artistic production
- ~~70 51 00 00 10 EC Manage supplies (OPTIONAL?) (Included in new)~~
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics (OPTIONAL?)
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets (OPTIONAL?)
- 70 58 00 00 XX EC monitor artistic activities
- 70 59 00 00 XX EC promote cultural venue events
- ~~70 63 00 00 XX EC promote inclusion (Included in new)~~
- 70 80 00 00 XX EC set organisational policies (OPTIONAL?)
- ~~80 20 00 00 XX EC strive for company growth (Included in new)~~
- 30 05 10 00 XX EC define artistic vision
- 70 22 10 00 XX EC provide project information on exhibitions
- 70 30 10 00 XX EC determine context to present the work
- 70 30 10 00 XX EC perform project management (OPTIONAL?)
- 70 35 10 00 XX EC organise cultural events (OPTIONAL ?)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- Develop environmental policy
- Coordinate environmental efforts
- Plan activities sustainable (NEW)
- Promote sustainability
- Develop a digitalisation policy (NEW)
- Manage digitalisation of an arts organisation (NEW)
- Apply social media marketing
- Analyses data about clients
- Archive performance documentation (NEW)
- Develop social responsibility policy (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Develop business strategy in arts and culture (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- 50 25 00 00 XX EC help the programmer define an artistic vision



- 70 22 00 00 XX EC participate in artistic mediation activities
- 70 54 00 00 XX EC find a replacement for stage manager
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures
- 70 59 00 00 XX EC advertise an art collection
- 80 10 00 00 XX EC represent company in exhibitions
- 90 00 00 00 XX EC present exhibition
- 70 30 10 00 XX EC use intuition in booking projects
- 70 35 10 00 XX EC organise an exhibition
- 70 51 10 00 XX EC plan resource allocation
- 30 12 20 00 XX EC develop drama production process

Βασική γνώση:

- Art history
- Art-historical values
- Corporate social responsibility
- Cultural projects

Προαιρετική γνώση:

- Museum databases

Πρόταση στο ESCO:

- Αλλαγή της περιγραφής «... Οι καλλιτεχνικοί διευθυντές σε μικρότερους οργανισμούς διαχειρίζονται επίσης προσωπικό, οικονομικά και πολιτικές. ...»
- Προσθήκη νέων δεξιοτήτων
- Μεταφορά των δεξιοτήτων που χαρακτηρίζονται ως (προαιρετικές) σε προαιρετικές
- Αφαίρεση των ικανοτήτων που δεν έχουν σχέση με τις νεοαναπτυχθείσες δεξιότητες.

Κίνητρο

Δεδομένης της ποικιλομορφίας στις οργανωτικές δομές και τα μεγέθη, ορισμένες δεξιότητες (σημειωμένες ως προαιρετικές) δεν αποτελούν μέρος του βασικού επαγγέλματος αλλά εκτελούνται μόνο σε μικρότερους οργανισμούς.

4.2 Σκηνοθέτης

Περιγραφή: Οι σκηνοθέτες εποπτεύουν και ενορχηστρώνουν τη διοργάνωση μιας παράστασης ενοποιώντας διάφορα στοιχεία και πτυχές μιας θεατρικής παραγωγής. Διασφαλίζουν την ποιότητα και την πληρότητα της θεατρικής παραγωγής και καθοδηγούν τα μέλη της δημιουργικής ομάδας στην υλοποίηση του καλλιτεχνικού τους οράματος γι' αυτήν.

Πεδίο εφαρμογής:

- Περιλαμβάνει άτομα που εργάζονται σε θεατρικά έργα, όπερες, μιούζικαλ, παραστάσεις τσίρκου ή επινοημένο έργο.
- Δεν πρέπει να συγχέεται με τον διευθυντή σκηνής, ο οποίος ηγείται της τεχνικής και λειτουργικής πλευράς της παράστασης

Αριθμός ESCO. 2654.1.6



Co-funded by
the European Union

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/8a451ae2-3c31-4f35-90af-6275b1b02f93>

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1690>

Βασικές Δεξιότητες:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Contribute to a social responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)
- [contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- [apply sustainability principles in artistic concepts for live performance](#)
- 50 25 00 00 XX EC work with playwrights
- 50 26 00 00 XX EC direct an artistic team
- 70 54 00 00 XX EC find a replacement for stage manager
- 70 54 00 00 XX EC assemble an artistic team
- 70 58 00 00 XX EC evaluate art quality
- 30 00 20 00 16 EC adapt designers' work to the performance venue
- 30 05 20 00 XX EC read scripts
- 30 05 20 00 XX EC analyse a script
- 30 12 20 00 XX EC develop drama production process
- 30 12 20 00 XX EC adapt a script
- 70 54 20 00 XX EC carry out auditions
- 70 22 30 00 XX EC maintain blocking notes
- 03 10 40 00 XX EC cue a performance (OPTIONAL?)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- [Promote sustainability](#)
- [Use collaborative digital design applications \(NEW\)](#)
- [Develop business strategy in arts and culture \(NEW\)](#)
- [Develop artistic career plan \(NEW\)](#)
- [Administer professional activity \(NEW\)](#)
- [Promote and represent artistic activities \(NEW\)](#)
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 30 10 00 XX EC determine context to present the work
- 70 30 10 00 XX EC write technical riders
- 70 51 10 00 XX EC identify technical resources for performances
- 30 10 20 00 XX EC select music for performance
- 50 10 20 00 XX EC communicate expectations of flight actions
- 70 30 20 00 XX EC organise rehearsals



- 30 00 30 00 XX EC prompt performers
- 70 22 30 00 XX EC manage prompt book
- 03 10 40 00 22 EC follow time cues
- 70 58 40 00 20 EC ensure visual quality of the set

Βασικές γνώσεις:

- Acting techniques

Προτάσεις για το ESCO:

- Προσθήκη σημείωσης πεδίου εφαρμογής για να αποσαφηνιστεί η διαφορά με τον διευθυντή σκηνής. «Δεν πρέπει να συγχέεται με τον διευθυντή σκηνής, ο οποίος ηγείται της τεχνικής και λειτουργικής πλευράς της παράστασης»
- Προσθήκη σημείωσης πεδίου εφαρμογής για τον διευθυντή σκηνής: «Δεν πρέπει να συγχέεται με τον σκηνοθέτη, ο οποίος δημιουργεί την παράσταση με τους καλλιτέχνες, τη δημιουργική ομάδα και το τεχνικό-καλλιτεχνικό συνεργείο»
- Προσθήκη νέων δεξιοτήτων

Κίνητρο:

Στο πλαίσιο ESCO, ο όρος «Σκηνή» προστίθεται στον «σκηνοθέτη» για να αποφευχθεί η σύγχυση με άλλους ρόλους. Αυτό προκαλεί σύγχυση με τον διευθυντή σκηνής, ο οποίος είναι μια εντελώς διαφορετική λειτουργία.

4.3 Σκηνογράφος

Περιγραφή: Οι σκηνογράφοι αναπτύσσουν την ιδέα του σκηνικού για μια παράσταση και επιβλέπουν την επιτέλεσή του. Το έργο τους βασίζεται στην έρευνα και το καλλιτεχνικό όραμα. Τα σχέδιά τους επηρεάζονται και επηρεάζουν επίσης άλλα σχέδια και πρέπει να συμμορφώνονται με αυτά τα σχέδια και το συνολικό καλλιτεχνικό όραμα. Ως εκ τούτου, οι σχεδιαστές συνεργάζονται στενά με τους καλλιτεχνικούς διευθυντές, τους χειριστές και την καλλιτεχνική ομάδα. Κατά τη διάρκεια των προβών και των παραστάσεων, καθοδηγούν τους χειριστές για να επιτύχουν τον βέλτιστο συγχρονισμό και χειρισμό. Οι σκηνογράφοι αναπτύσσουν σκίτσα, σχεδιαγράμματα, μοντέλα, σχέδια ή άλλα έγγραφα τεκμηρίωσης για την υποστήριξη του συνεργείου και της ομάδας παράστασης. Μπορεί επίσης να σχεδιάζουν εκθεσιακά περίπτερα για εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής

Αριθμός ESCO. 3432.5

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/874a2080-a9b6-46a9-8662-c9b7d4208f73>

URL Βάσης δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1688>

Βασικές Δεξιότητες:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Design sustainable \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)

- Use CADD software (computer aided design and drafting)
- Operate 3D computer graphics software
- Operate 3D visualisation software (NEW)
- Use collaborative digital design applications (NEW)
- Archive performance documentation (NEW)
- Contribute to a social responsible organisation (NEW)
- Manage personal professional development
- Contribute to the mission and goals of the organisation (NEW)
- Apply sustainability principles in artistic concepts for live performance (NEW)
- 00 00 00 00 20 EC use technical documentation
- 30 00 00 00 10 EC understand artistic concepts
- 30 05 00 00 10 EC keep up with trends
- 30 05 00 00 20 EC monitor developments in technology used for design
- 30 05 00 00 XX EC monitor sociological trends
- 50 45 00 00 XX EC research new ideas
- 50 70 00 00 XX EC use specialised design software
- 60 20 00 00 03 EC work ergonomically
- 60 20 00 03 01 EC work with respect for own safety
- 60 40 00 03 09 EC work safely with chemicals
- 60 45 00 03 07 EC work safely with mobile electrical systems under supervision
- 60 80 00 00 05 EC prevent fire in a performance environment
- 70 11 00 00 XX EC define artistic approach
- 70 11 00 00 XX EC contextualise artistic work
- 70 20 00 00 XX EC meet deadlines
- 70 20 00 00 XX EC coach staff for running the performance
- 03 00 10 00 10 EC draw stage layouts
- 70 30 10 00 XX EC verify feasibility
- 30 00 20 00 10 EC adapt existing designs to changed circumstances
- 30 05 20 00 XX EC analyse a script
- 30 05 20 00 XX EC analyse music score
- 30 05 20 00 XX EC analyse the artistic concept based on stage actions
- 30 05 20 00 XX EC analyse the scenography
- 30 05 20 00 XX EC conduct costume research
- 30 05 20 00 XX EC gather reference materials for artwork
- 30 10 20 00 XX EC draw prop sketches
- 30 10 20 00 XX EC design props
- 30 10 20 00 XX EC define prop materials
- 30 10 20 00 XX EC sketch set images
- 30 10 20 00 XX EC define set materials
- 30 10 20 00 XX EC create set models
- 30 10 20 00 XX EC model sets
- 30 12 20 00 XX EC develop design concept



- 30 12 20 00 XX EC develop design ideas cooperatively
- 30 12 20 00 XX EC develop the look of a production
- 50 10 20 00 XX EC present artistic design proposals
- 70 58 20 00 10 EC update design results during rehearsals
- 30 00 30 00 10 EC adapt to artists' creative demands
- 30 00 30 00 XX EC attend rehearsals
- 30 00 30 00 XX EC propose improvements to artistic production
- 00 00 40 00 10 EC communicate during the show
- 02 40 40 00 10 EC use communication equipment
- 70 58 40 00 10 EC perform quality control of design during a run
- 70 58 40 00 20 EC safeguard artistic quality of performance

Προαιρετικές Δεξιότητες:

- [Plan activities sustainable \(NEW\)](#)
- [Promote sustainability](#)
- [Use AR, VR, XR, ...applications for performing arts and events \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Develop business strategy in arts and culture \(NEW\)](#)
- [Develop artistic career plan \(NEW\)](#)
- [Manage an organisation or self-employed business in the arts \(NEW\)](#)
- [Administer a small business or self-employed activity \(NEW\)](#)
- [Administer professional activity \(NEW\)](#)
- [Promote and represent artistic activities \(NEW\)](#)
- 00 00 00 00 30 EC setup equipment in timely manner
- 50 70 00 00 XX EC draw up stage layouts digitally
- 60 20 00 00 04 EC use personal protection equipment
- 60 20 00 00 06 EC follow safety procedures when working at heights
- 60 30 00 00 08 EC work safely with machines
- 70 11 00 00 20 EC manage personal professional development
- 70 11 00 00 30 EC document your own practice
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- ~~70 20 00 00 10 EC Lead a team (Included in new)~~
- ~~70 71 00 00 10 EC Keep personal administration (Included in new)~~
- 80 10 00 00 XX EC prospect new customers
- 03 10 10 00 30 EC provide documentation
- 30 00 10 00 10 EC translate artistic concepts to technical designs
- 70 51 10 00 10 EC analyse the need for technical resources
- 70 51 10 00 30 EC organise resources for artistic production
- 70 56 10 00 20 EC calculate design costs
- 03 00 20 00 21 EC assemble the rehearsal set
- 03 00 20 00 30 EC prevent technical problems with scenic elements
- 03 00 20 00 31 EC prevent technical problems with stage equipment



- 03 10 20 00 31 EC mark the information from the ground plans on the stage area
- 12 10 20 00 XX EC purchase props
- 12 20 20 00 XX EC make set construction drawings
- 12 20 20 00 XX EC paint sets
- 30 00 20 00 15 EC adapt artistic plan to location
- 30 10 20 00 XX EC define prop building methods
- 30 10 20 00 XX EC define set building methods
- 30 10 20 00 XX EC define set painting methods
- 70 58 40 00 20 EC ensure visual quality of the set
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production

Προαιρετικές Δεξιότητες:

- Labour legislation
- Copyright legislation

Προτάσεις στο πλαίσιο ESCO:

- Προσθήκη νέων ικανοτήτων
- Αφαίρεση ικανοτήτων που δεν έχουν σχέση με τις νέες ικανότητες που αναπτύχθηκαν.

4.4 Διευθυντής Παραγωγής

Περιγραφή: Οι υπεύθυνοι παραγωγής παραστάσεων φροντίζουν για μια σειρά πρακτικών θεμάτων που αφορούν την παραγωγή μιας παράστασης ή μιας ψυχαγωγικής εκδήλωσης. Ασχολούνται με θέματα που κυμαίνονται από την πρόσληψη προσωπικού, την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, μέχρι τις μεταφορές, τον συντονισμό των τελωνείων, τις τηλεπικοινωνίες, τις εργασιακές σχέσεις, τον εφοδιασμό, την τεχνολογία των πληροφοριών, τη σύνδεση με την κυβέρνηση, την κράτηση χώρων, τον προγραμματισμό, τη διαχείριση των επιχειρήσεων, την επιδιόρθωση προβλημάτων καθυστέρησης και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής:

Αριθμός ESCO. 1431.1.2

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/03632d98-0ae3-4dd2-941c-3b48de9a0219>

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1687>

Βασικές Δεξιότητες:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Plan activities sustainable \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Contribute to a social responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)

- [Contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- 50 10 00 00 XX EC represent the organisation
- 50 25 00 00 XX EC coordinate with creative departments
- 50 25 00 00 XX EC work with cultural venue specialists
- ~~50 26 00 00 XX EC follow company standards (Included in new)~~
- ~~50 28 00 00 XX EC liaise with cultural partners (Included in new)~~
- 50 28 00 00 XX EC liaise with local authorities
- ~~70 20 00 00 XX EC manage staff (Included in new)~~
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities
- 70 30 00 00 XX EC coordinate artistic production
- 70 30 00 00 XX EC manage artistic project
- 70 51 00 00 10 EC manage supplies
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics
- 70 56 00 00 XX EC develop artistic project budgets
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 59 00 00 XX EC promote cultural venue events
- ~~70 63 00 00 XX EC promote inclusion (Included in new)~~
- ~~70 80 00 00 XX EC set organisational policies (Included in new)~~
- 80 20 00 00 XX EC strive for company growth
- 70 30 10 00 XX EC plan artistic production activities
- 70 30 10 00 XX EC estimate needs of artistic production
- 70 30 10 00 XX EC assess production needs to plan a production schedule
- 70 30 10 00 XX EC coordinate rehearsals
- ~~70 30 10 00 XX EC develop cultural activities (Not the task of a production manager)~~
- 70 30 10 00 XX EC create production schedules
- 70 35 10 00 XX EC organise cultural events
- 70 30 20 00 XX EC organise performance space
- 70 30 20 00 XX EC organise rehearsals
- 30 00 30 00 10 EC adapt to artists' creative demands
- 70 31 40 00 XX EC coordinate pre-show checks
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production

Προαιρετικές Δεξιότητες:

- [coordinate environmental efforts](#)
- [promote sustainability](#)
- [use CADD software \(computer aided design and drafting\)](#)
- [Use collaborative digital design applications \(NEW\)](#)
- [Develop artistic career plan \(NEW\)](#)
- [Manage an organisation or self-employed business in the arts \(NEW\)](#)
- [Administer a small business or self-employed activity \(NEW\)](#)
- [Administer professional activity \(NEW\)](#)



- Promote and represent artistic activities (NEW)
- 60 60 00 00 XX EC ensure health and safety of visitors
- ~~70 54 00 00 XX EC assemble an artistic team (Included in new)~~
- 70 55 00 00 XX EC document safety actions
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures

Βασικές Γνώσεις:

- cultural projects
- corporate social responsibility

Προαιρετικές Γνώσεις:

- Labour legislation
- Cost management
- Copyright legislation

Πρόταση στο πλαίσιο ESCO:

- Προσθήκη νέων αρμοδιοτήτων
- Αφαίρεση αρμοδιοτήτων που περιλαμβάνονται σε ευρύτερα σύνολα.

4.5 Τεχνικός σκηνης

Περιγραφή: Οι τεχνικοί σκηνης ελέγχουν διάφορες πτυχές μιας παράστασης με βάση την καλλιτεχνική ή δημιουργική ιδέα, σε αλληλεπίδραση με τους καλλιτέχνες. Προετοιμάζουν και εκτελούν το στήσιμο, προγραμματίζουν τον εξοπλισμό και χειρίζονται διάφορα συστήματα. Οι τεχνικοί σκηνης φροντίζουν τον φωτισμό, τον ήχο, το βίντεο, τα σκηνακά ή/και τα συστήματα fly. Η εργασία τους βασίζεται σε σχέδια, οδηγίες και υπολογισμούς. Μπορούν να εργαστούν σε μικρούς χώρους, θέατρα και άλλες μικρές καλλιτεχνικές παραγωγές.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής:

Αριθμός ESCO. 3435.25.5

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/acb6b99a-6c13-482a-81b1-8b5614e0153e>

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1691>

Βασικές Δεξιότητες:

- Contribute to a sustainable work environment (NEW)
- Monitor sound pressure level (NEW / ESSENCE)
- Contribute to a safe digital working environment (NEW)
- Use standard applications for communication and work (NEW)
- Use collaborative planning systems for events (NEW)
- Use CADD software (computer aided design and drafting)
- Archive performance documentation (NEW)
- Contribute to a social responsible organisation (NEW)
- Manage personal professional development
- Contribute to the mission and goals of the organisation (NEW)

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



- 00 00 00 00 10 EC prepare personal work environment
- 00 00 00 00 20 EC use technical documentation
- 00 00 00 00 30 EC setup equipment in timely manner
- 30 00 00 00 10 EC understand artistic concepts
- 30 05 00 00 10 EC keep up with trends
- 60 20 00 00 06 EC follow safety procedures when working at heights
- 60 20 00 00 03 EC work ergonomically
- 60 20 00 00 04 EC use personal protection equipment
- 60 20 00 03 01 EC work with respect for own safety
- 60 30 00 00 08 EC work safely with machines
- 60 40 00 03 09 EC work safely with chemicals
- 60 45 00 03 07 EC work safely with mobile electrical systems under supervision
- 60 80 00 00 05 EC prevent fire in a performance environment
- 70 54 00 00 XX EC find a replacement for stage manager
- 01 00 10 00 20 EC draw up a lighting plan
- 03 00 10 00 10 EC draw stage layouts
- 11 20 10 00 10 EC assess power needs
- 70 51 10 00 XX EC identify technical resources for performances
- 01 00 20 00 10 EC read lighting plan
- 01 00 20 00 23 EC prevent technical problems with lighting equipment
- 01 00 20 00 25 EC set up lighting board/console
- 01 00 20 00 26 EC distribute control signals
- 01 00 20 00 28 EC operate dimmer equipment
- 01 00 20 00 30 EC focus lighting equipment
- 01 00 20 00 50 EC plot lighting states
- 01 00 20 00 XX EC rig lights
- 02 00 20 00 10 EC fit up sound on stage
- 02 00 20 00 25 EC perform soundchecks
- 03 00 20 00 20 EC assemble scenic elements on stage
- 03 00 20 00 21 EC assemble the rehearsal set
- 03 00 20 00 30 EC prevent technical problems with scenic elements
- 03 10 20 00 31 EC mark the information from the ground plans on the stage area
- 04 60 20 00 10 EC hang chain hoists
- 04 60 20 00 20 EC assemble truss constructions
- 05 00 20 00 20 EC adjust projector
- 05 00 20 00 XX EC set up projection equipment
- 11 20 20 00 30 EC provide power distribution
- 70 40 20 00 XX EC organise stage
- 03 00 30 00 40 EC handle scenic elements during rehearsal
- 12 00 30 00 20 EC dismantle the rehearsal set
- 30 00 30 00 10 EC adapt to artists' creative demands
- 02 00 40 00 XX EC operate an audio mixing console



- 03 00 40 00 10 EC operate stage movement control system
- 05 00 40 00 20 EC run a projection
- 12 00 40 00 10 EC change scenic elements during performance
- 70 58 40 00 20 EC ensure visual quality of the set
- 00 00 50 00 10 EC de-rig electronic equipment
- 15 20 50 00 10 EC pack electronic equipment

Προαιρετικές Δεξιότητες:

- Plan activities sustainable (NEW)
- Promote sustainability
- Manage digital systems for an arts organisation (NEW)
- Use system integration software (NEW)
- Use collaborative digital design applications (NEW)
- Use AR, VR, XR, ...applications for performing arts and events (NEW)
- Use digital inclusion equipment for audiences (NEW)
- Manage people in a safe way (NEW)
- Develop artistic career plan (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Administer professional activity (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- 50 70 00 00 XX EC draw up stage layouts digitally
- 60 30 00 00 XX EC work safely with stage weapons
- 60 40 00 00 XX EC work safely with pyrotechnical materials in a performance environment
- 60 45 00 00 17 EC ensure safety of mobile electrical systems
- 60 80 00 00 15 EC perform first fire intervention
- 70 11 00 00 20 EC manage personal professional development
- 70 11 00 00 30 EC document your own practice
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- 70 30 00 00 60 EC maintain system layout for a production
- 70 51 00 00 20 EC manage consumables stock
- 70 51 00 00 30 EC manage technical resources stock
- 70 55 00 00 10 EC write risk assessment on performing arts production
- 70 61 00 00 10 EC manage sign-off of an installed system
- ~~70 71 00 00 10 EC Keep personal administration-(Included in new)~~
- 02 00 10 00 10 EC technically design a sound system
- 30 00 10 00 10 EC translate artistic concepts to technical designs
- ~~70 23 10 00 30 EC Consult with stakeholders on implementation of a production(Included in new)~~
- 80 00 10 00 10 EC advise client on technical possibilities
- 01 00 20 00 XX EC focus stage lights
- 01 00 20 00 XX EC set up stage lights
- 01 10 20 00 10 EC set up follow spots



- 02 20 20 00 55 EC edit recorded sound
- 03 00 20 00 10 EC set up technical stage equipment
- 03 00 20 00 31 EC prevent technical problems with stage equipment
- 03 00 20 00 XX EC prepare the floor for performance
- 04 60 20 00 XX EC operate a chain hoist control system for entertainment
- 30 00 20 00 15 EC adapt artistic plan to location
- 30 00 20 00 16 EC adapt designers' work to the performance venue
- 30 10 20 00 XX EC plan act lighting
- 50 10 20 00 XX EC instruct on set up of equipment
- Manage performance light quality
- 01 00 40 00 50 EC operate a lighting console
- 01 10 40 00 10 EC operate follow spots
- 02 10 40 00 XX EC operate sound live
- 70 31 40 00 XX EC coordinate pre-show checks
- 70 58 40 00 20 EC safeguard artistic quality of performance
- 00 00 50 00 20 EC store performance equipment
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production
- 01 00 60 00 10 EC maintain lighting equipment
- 01 00 60 00 11 EC maintain dimmer equipment
- 02 00 60 00 10 EC maintain sound equipment
- 11 20 60 00 10 EC maintain electrical equipment

Βασικές Γνώσεις:

Προαιρετικές Γνώσεις:

Προτάσεις στο πλαίσιο ESCO:

- Προσθήκη νέων ικανοτήτων
- Αφαίρεση των ικανοτήτων που δεν έχουν σχέση με τις νεοαναπτυχθείσες ικανότητες.

4.6 Διευθυντής Εγκαταστάσεων

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ο διαχειριστής εγκαταστάσεων είναι ένα γενικό προφίλ το οποίο χρησιμοποιήσαμε για να αξιολογήσουμε αν οι ικανότητες θα μπορούσαν να εφαρμοστούν και σε αυτό το επάγγελμα. Παρ' όλα αυτά, αποφασίσαμε να μην το αναπτύξουμε περαιτέρω στο έργο, αλλά να χρησιμοποιήσουμε αντ' αυτού το πολιτιστικό διαχειριστή εγκαταστάσεων.

Περιγραφή: Οι διαχειριστές εγκαταστάσεων εκτελούν στρατηγικό σχεδιασμό καθώς και συνήθη επιχειρησιακό σχεδιασμό που σχετίζεται με τη διοίκηση και τη συντήρηση των κτιρίων. Ελέγχουν και διαχειρίζονται τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, επιβλέπουν τις εργασίες των εργολάβων, σχεδιάζουν και χειρίζονται τις εργασίες συντήρησης των κτιρίων και τα θέματα πυρασφάλειας και ασφάλειας, επιβλέπουν τις δραστηριότητες καθαρισμού των κτιρίων και τις υποδομές κοινής ωφέλειας και επιβλέπουν τη διαχείριση των χώρων.

Πεδίο εφαρμογής:

Αριθμός ESCO. 1219.1.1

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/b42c5ed4-c6e4-4694-934f-96127719cc43>

URL Βάσης Δεξιοτήτων : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q847>

Βασικές Δεξιότητες:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Develop environmental policy](#)
- [Coordinate environmental efforts](#)
- [Manage air quality](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- 16 10 00 00 XX EC maintain customer service
- 50 26 00 00 XX EC follow company standards
- 50 28 00 00 XX EC liaise with managers
- 50 28 00 00 XX EC maintain relationship with customers
- 62 30 00 00 XX EC carry out energy management of facilities
- 70 20 00 00 XX EC manage staff
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations
- 70 20 00 00 XX EC supervise work
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities
- 70 22 00 00 XX EC handle customer complaints
- 70 51 00 00 10 EC manage supplies
- 70 51 00 00 XX EC ensure equipment availability
- 70 51 00 00 XX EC ensure equipment maintenance
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics
- 70 55 00 00 XX EC perform risk analysis
- 70 56 00 00 XX EC oversee the facilities services budget
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 59 00 00 XX EC promote facilities management services
- 70 61 00 00 XX EC inspect contracts for related grounds maintenance work
- 70 65 00 00 XX EC ensure inspections of facilities
- 70 65 00 00 XX EC manage maintenance operations
- 70 65 00 00 XX EC manage facilities services
- 80 20 00 00 XX EC strive for company growth
- 70 30 10 00 XX EC plan schedule
- 70 40 10 00 XX EC manage space utilisation
- 70 65 10 00 XX EC plan buildings maintenance work
- 70 65 10 00 XX EC plan facilities management policies
- 70 65 10 00 XX EC inspect building systems
- 60 55 40 00 10 EC ensure compliance with noise standards

Προαιρετικές Δεξιότητες:



Co-funded by
the European Union

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (ΕΑΕΑ). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο ΕΑΕΑ δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

- Promote sustainability
- ensure compliance with noise standards
- 00 00 00 00 XX EC read standard blueprints
- 50 26 00 00 XX EC evaluate employees
- 50 28 00 00 XX EC liaise with security authorities
- 50 60 00 00 XX EC create solutions to problems
- 60 55 00 00 XX EC respond to burglar alarm systems
- 60 60 00 00 XX EC manage major incidents
- 70 54 00 00 XX EC recruit employees
- 70 55 00 00 XX EC manage emergency evacuation plans
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures
- 70 71 00 00 XX EC perform procurement processes
- 70 65 10 00 XX EC handle surveillance equipment
- 70 65 10 00 XX EC design building retrofitting solutions

Βασικές Γνώσεις:

- Corporate social responsibility
- Facilities management in the organisation
- Fire safety regulations
- Environmental management standards
- Electrical power safety regulations
- Green building practices
- Energy conservation

Προαιρετικές Γνώσεις:

- Accounting
- Energy market
- Cleaning industry health and safety measures
- Energy performance of buildings
- Contract law
- Employment law
- Supply chain management
- Building automation

4.7 Διαχειριστής πολιτιστικών εγκαταστάσεων

Περιγραφή: Οι διαχειριστές πολιτιστικών εγκαταστάσεων διευθύνουν τη λειτουργία εγκαταστάσεων που παρέχουν πολιτιστικές υπηρεσίες, όπως θέατρα, μουσεία και αίθουσες συναυλιών. Σχεδιάζουν και οργανώνουν τις καθημερινές λειτουργίες του σχετικού προσωπικού και των εγκαταστάσεων και διασφαλίζουν ότι ο οργανισμός ευθυγραμμίζεται με τις τελευταίες εξελίξεις στον τομέα του. Συντονίζουν τα διάφορα τμήματα της εγκατάστασης και διαχειρίζονται τη σωστή χρήση των πόρων, των πολιτικών και των προϋπολογισμών.

Αριθμός ESCO. 1431.1

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/6066ed14-ace3-4352-b656-2b621fd7bc88>

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1692>

Βασικές Δεξιότητες:

- Contribute to a sustainable work environment (NEW)
- Plan activities sustainable (NEW)
- Promote sustainability
- Contribute to a safe digital working environment (NEW)
- Use standard applications for communication and work (NEW)
- Use collaborative planning systems for events (NEW)
- Manage people in a safe way (NEW)
- Contribute to a social responsible organisation (NEW)
- Manage personal professional development
- Develop business strategy in arts and culture (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Contribute to the mission and goals of the organisation (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- 50 25 00 00 XX EC work with cultural venue specialists
- ~~50 26 00 00 XX EC follow company standards (Included in new)~~
- 60 55 00 00 XX EC assemble health and safety resources in cultural venues
- ~~70 20 00 00 XX EC manage staff (Included in new)~~
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities
- 70 30 00 00 XX EC approve reports for artistic project
- 70 51 00 00 10 EC manage supplies
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 57 00 00 XX EC create cultural venue learning strategies
- 70 58 00 00 XX EC evaluate cultural venue programmes
- 70 59 00 00 XX EC promote cultural venue events
- ~~70 63 00 00 XX EC promote inclusion (Included in new)~~
- 70 80 00 00 XX EC manage cultural facility
- 70 80 00 00 XX EC develop cultural policies
- 80 10 00 00 XX EC evaluate cultural venue visitor needs
- 80 20 00 00 XX EC create cultural venue outreach policies
- 70 30 10 00 XX EC organise participation in local or international events
- 70 30 10 00 XX EC develop cultural activities
- 70 35 10 00 XX EC organise cultural events

Προαιρετικές Δεξιότητες:

- Develop environmental policy
- Coordinate environmental efforts

- Manage air quality
- Ensure compliance with noise standards
- Develop a digitalisation policy (NEW)
- Manage digitalisation orf an arts organisation (NEW)
- Manage digital systems for an arts organisation (NEW)
- Apply social media marketing
- Analyse data about clients
- manage online ticketing platforms and booking systems (NEW)
- Archive performance documentation (NEW)
- Develop social responsibility policy (NEW)
- 30 05 00 00 XX EC develop an artistic framework
- 50 00 00 00 XX EC cope with challenging demands
- 50 10 00 00 XX EC represent artistic production
- 50 10 00 00 XX EC represent the organisation
- 50 25 00 00 XX EC coordinate with creative departments
- ~~50 26 00 00 XX EC apply conflict management (Included in new)~~
- 50 26 00 00 XX EC direct an artistic team
- 50 28 00 00 XX EC liaise with cultural partners
- 50 28 00 00 XX EC liaise with event sponsors
- 50 28 00 00 XX EC liaise with local authorities
- 50 28 00 00 XX EC maintain relations with local representatives
- 50 28 00 00 XX EC maintain relationships with government agencies
- 50 40 00 00 XX EC apply strategic thinking
- 50 60 00 00 XX EC create solutions to problems
- 62 30 00 00 XX EC carry out energy management of facilities
- 70 11 00 00 XX EC define artistic approach
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- 70 15 00 00 XX EC build community relations
- 70 15 00 00 XX EC establish collaborative relations
- 70 22 00 00 XX EC participate in artistic mediation activities
- 70 30 00 00 XX EC coordinate artistic production
- 70 30 00 00 XX EC manage artistic project
- 70 35 00 00 XX EC coordinate community arts activities
- 70 54 00 00 XX EC assemble an artistic team
- 70 55 00 00 XX EC manage health and safety standards
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures
- 70 56 00 00 XX EC analyse financial performance of a company
- 70 56 00 00 XX EC develop artistic project budgets
- 70 58 00 00 XX EC monitor artistic activities
- 70 58 00 00 XX EC advise on efficiency improvements
- 70 59 00 00 XX EC develop promotional tools
- 70 80 00 00 XX EC set organisational policies



- 70 80 00 00 XX EC manage fundraising activities
- ~~70 80 00 00 XX EC fix meetings (not really core skill, everyone in the sector need to do it.)~~
- 80 10 00 00 XX EC analyse external factors of companies
- 80 10 00 00 XX EC analyse internal factors of companies
- ~~80 20 00 00 XX EC strive for company growth (Included in new)~~
- ~~80 20 00 00 XX EC build business relationships (Included in new)~~
- 30 05 10 00 XX EC define artistic vision
- 70 22 10 00 XX EC provide project information on exhibitions
- 70 30 10 00 XX EC plan artistic production activities
- 70 30 10 00 XX EC estimate needs of artistic production
- 70 30 10 00 XX EC coordinate rehearsals
- 70 30 10 00 XX EC create production schedules
- 70 30 10 00 XX EC perform project management
- 70 30 10 00 XX EC create project specifications
- 70 35 10 00 XX EC organise an exhibition
- 70 51 10 00 XX EC perform resource planning
- 70 51 10 00 XX EC plan resource allocation
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production

Βασικές Γνώσεις:

- Cultural projects
- Corporate social responsibility

Προαιρετικές Γνώσεις:

- Project management
- Cost management
- Project management principles
- Facilities management in the organisation
- Budgetary principles
- Accounting

Προτάσεις στο πλαίσιο του ESCO:

- Προσθήκη νέων ικανοτήτων
- Αφαίρεση δεξιοτήτων που δεν έχουν σχέση με τις νεοσύστατες αρμοδιότητες.

Κίνητρο:

- Στην πραγματικότητα, ιδίως σε μικρότερους οργανισμούς, ο διαχειριστής πολιτιστικών εγκαταστάσεων θα φροντίσει επίσης για τα πρακτικά ζητήματα που αφορούν το κτίριο, την έκδοση εισιτηρίων, τη χάραξη πολιτικής κ.λπ. Φαίνεται σκόπιμο να προστεθούν αυτά, επειδή υπάρχουν πολλοί περισσότεροι μικροί οργανισμοί σε σχέση με τους μεγάλους οργανισμούς.

5 Κύριες Δεξιότητες

Αυτό το κεφάλαιο παρέχει μια επισκόπηση των δεξιοτήτων που αποτελούν τον πυρήνα αυτού του έργου και θα αναπτυχθούν περαιτέρω στο εκπαιδευτικό υλικό. Ορισμένες από αυτές είναι ήδη υπάρχουσες δεξιότητες που στοχεύουμε να επεκτείνουμε ή να ενισχύσουμε με πρόσθετες πληροφορίες στο ESCO, όπως οι υποκείμενες δεξιότητες, ενώ άλλες είναι νεοσύστατες δεξιότητες που προτείνουμε να προστεθούν στο ESCO.

5.1 Βιωσιμότητα

5.1.1 Ανάπτυξη πολιτικής βιωσιμότητας

Προτεινόμενη ονομασία: Ανάπτυξη περιβαλλοντικής πολιτικής

Περιγραφή: Ανάπτυξη οργανωτικής πολιτικής για τη βιώσιμη ανάπτυξη και τη συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία σύμφωνα με τους μηχανισμούς πολιτικής που χρησιμοποιούνται στον τομέα της προστασίας του περιβάλλοντος.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/507e2b21-1285-47e9-bf09-0db794df1bf0>

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1637>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιοτήτων: Δια-τομεακό

Προαιρετική γνώση:

- Περιβαλλοντική πολιτική

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι

Πρόταση προς την ESCO: Αλλαγή της προτιμώμενης ετικέτας σε «Ανάπτυξη πολιτικής βιωσιμότητας»

Κίνητρο: Σε οργανωτικό πλαίσιο, η «βιωσιμότητα καλύπτει καλύτερα τις προβλεπόμενες ενέργειες».

5.1.2 Συντονισμός των περιβαλλοντικών δράσεων

Περιγραφή: Οργάνωση και ενσωμάτωση όλων των περιβαλλοντικών προσπαθειών της εταιρείας, συμπεριλαμβανομένου του ελέγχου της ρύπανσης, της ανακύκλωσης, της διαχείρισης αποβλήτων, της περιβαλλοντικής υγείας, της διατήρησης και των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας.

Τύπος Δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/bd70f004-e1d6-43f0-96f1-59c014a4ea01>

Βάση Δεξιοτήτων URL: <http://competencebase.eu/entity/Q1638>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιοτήτων: Δια-τομεακές δεξιότητες και ικανότητες

Ευρύτερη έννοια: Συμμόρφωση με τους νόμους και τα πρότυπα προστασίας του περιβάλλοντος

Βασικές δεξιότητες:

- Manage environmental management system (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1284>)
- Conduct environmental surveys (<http://data.europa.eu/esco/skill/96835f47-da71-415b-8cbf-d37386dc98d4>)
- Assess environmental impact (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1286>)
- Analyse energy consumption (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1287>)
- Analyse environmental data (<http://data.europa.eu/esco/skill/77f109c4-3107-4d2a-a512-5160ac103933>)
- Report on environmental issues (<http://data.europa.eu/esco/skill/f3cc52e3-a96c-4549-b841-6e41a846fa99>)
- Assess the life cycle of resources (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1288>)
- Identify new recycling opportunities (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289>)
- Apply change management (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433>)
- [70 62 00 00 XX EC ensure compliance with environmental legislation \(ESCO\)](#)
- [70 62 00 05 XX EC analyse environmental data \(ESCO\)](#)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- Advise on sustainable management policies (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1283>)
- Implement sustainable procurement (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1285>)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- Environmental engineering (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1754>)
- Environmental legislation (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1746>)
- Environmental policy (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1742>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι

Πρόταση προς ESCO: Προσθήκη βασικών και προαιρετικών ικανοτήτων (μπλε)

Κίνητρα: Για επαγγέλματα όπου η συγκεκριμένη δεξιότητα αποτελεί μικρό μόνο μέρος των δραστηριοτήτων, ο αριθμός των ικανοτήτων θα «κατακλύσει» το επαγγελματικό προφίλ. Ωστόσο, οι λεπτομέρειες είναι απαραίτητες για να υπάρξει σαφής κατανόηση.

5.1.3 Σχεδιασμός δραστηριοτήτων με βιώσιμο τρόπο (NEO)

Περιγραφή: Να σχεδιάζετε δραστηριότητες ζωντανών παραστάσεων και εκδηλώσεων, συμπεριλαμβανομένων των περιοδειών, λαμβάνοντας υπόψη βιώσιμες πρακτικές για την ελαχιστοποίηση των περιβαλλοντικών, μεταφορικών και υλικότεχνικών επιπτώσεων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

Βάση Δεξιοτήτων URL: <http://competencebase.eu/entity/Q1639>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Συγκεκριμένου τομέα

Προαιρετικές δεξιότητες:

- Apply transportation management concepts (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1381>)

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



- [Ensure efficient utilisation of warehouse space](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1382) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1382)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι / [πρόταση προσθήκης](#)

Πρόταση προς ESCO: Προσθήκη ικανότητας, προσθήκη στον κατάλογο πράσινων δεξιοτήτων

Κίνητρο : Στις παραστατικές τέχνες και τις εκδηλώσεις, ο μεγαλύτερος αντίκτυπος μπορεί να επιτευχθεί στη φάση του σχεδιασμού.

5.1.4 Σχεδιασμός με βιώσιμο τρόπο (NEO)

Περιγραφή: Σχεδιασμός προϊόντων λαμβάνοντας υπόψη βιώσιμες πρακτικές για την ελαχιστοποίηση των περιβαλλοντικών, μεταφορικών και υλικοτεχνικών επιπτώσεων, ενώ παράλληλα μεγιστοποιείται η δυνατότητα αποδόμησης, επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης. Δώστε προσοχή στην υγεία και την ασφάλεια των ανθρώπων που τα χειρίζονται.

Τύπος Δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL Βάσης Δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1641>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιοτήτων: Εξειδικευμένα για το επάγγελμα

Ευρύτερη έννοια: Σχεδιασμός συστημάτων και προϊόντων

Βασικές δεξιότητες:

- [Use sustainable materials and components](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1324) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1324)
- [Produce sustainable products](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1326) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1326)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι / [πρόταση προσθήκης](#)

Πρόταση προς ESCO: Προσθήκη ικανότητας, προσθήκη στον κατάλογο πράσινων δεξιοτήτων

Κίνητρο: Ο σχεδιασμός στις παραστατικές τέχνες και τις εκδηλώσεις είναι πολύ συγκεκριμένος, λόγω της μοναδικότητας του αποτελέσματος (σχεδιάζουμε ένα μοναδικό και όχι μια σειρά αντικειμένων) και του σύντομου κύκλου ζωής του. Ο αντίκτυπος στη χρήση των υλικών είναι κυρίως κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σχεδιασμού.

5.1.5 Συμβολή σε ένα βιώσιμο εργασιακό περιβάλλον (NEO)

Περιγραφή: Υποστήριξη των στόχων βιωσιμότητας του οργανισμού μέσω αξιολόγησης του προσωπικού αντίκτυπου, υιοθέτησης τρόπων μείωσης των αρνητικών επιπτώσεων, ακολουθώντας περιβαλλοντικά βιώσιμες πρακτικές εργασίας, προτείνοντας βελτιώσεις και ενθαρρύνοντας άλλους σε περιβαλλοντικά φιλικές συμπεριφορές.

Πεδίο Εφαρμογής:

- Περιορίζεται στην ατομική ευθύνη
- Περιλαμβάνει αξιολόγηση βιωσιμότητας τελευταίας στιγμής

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1636>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Ευρύτερη έννοια: Ακολουθώντας περιβαλλοντικά βιώσιμες πρακτικές εργασίας

Βασικές δεξιότητες:

- [Evaluate environmental impact of personal behaviour](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1277) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1277)
- [Follow environmentally sustainable work practices](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q547) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q547)
- [Adopt ways to reduce negative impact of consumption](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1279) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1279)
- [Engage others in environment friendly behaviours](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294)

Προαιρετικές Δεξιότητες:

- [Identify new recycling opportunities](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Για να διασφαλιστεί η βιωσιμότητα στην πρακτική ενός οργανισμού, είναι σημαντικό κάθε εργαζόμενος να συμμετέχει εντός των ορίων των αρμοδιοτήτων του. Αυτή η εμπλοκή εκφράζεται μέσω αυτής της δεξιότητας.

5.1.6 Προώθηση της βιωσιμότητας

Περιγραφή: Προώθηση της έννοιας της βιωσιμότητας στο κοινό, σε συναδέλφους και σε επαγγελματίες μέσω ομιλιών, ξεναγήσεων, εκθέσεων και εργαστηρίων.

Προτεινόμενη περιγραφή: Προώθηση της έννοιας της βιωσιμότητας στο κοινό, σε συναδέλφους και σε επαγγελματίες μέσω καλλιτεχνικών έργων, παραστάσεων, ομιλιών, ξεναγήσεων, εκθέσεων και εργαστηρίων.

Τύπος Δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/469e19ed-a0bd-445a-ae2d-4ba9430e296b>

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1640>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές δεξιότητες:

- [Promote environmental awareness](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292)
- [Engage others in environment friendly behavior](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- [Promote responsible consumer behavior](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1295) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1295)

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



- [Promote the use of sustainable transport](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1296) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1296)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσαρμογή της περιγραφής
- Προσθήκη βασικών και προαιρετικών δεξιοτήτων

Κίνητρο: Η προώθηση δεν γίνεται μόνο μέσω επίσημων ενεργειών, αλλά ιδιαίτερα στον τομέα των παραστατικών τεχνών και μέσω καλλιτεχνικής δουλειάς.

5.1.7 Εξειδικευμένες δεξιότητες

Οι δεξιότητες που αναφέρονται παρακάτω είναι πιο εξειδικευμένες για συγκεκριμένες λειτουργίες.

5.1.7.1 Διαχείριση ποιότητας αέρα

Περιγραφή: Παρακολούθηση, έλεγχος και διαχείριση της ποιότητας αέρα, συμπεριλαμβανομένων διορθωτικών μέτρων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/9f763ac3-1d6c-48d2-ab54-324b1b144f40>

URL Βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1643>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι

5.1.7.2 Διασφάλιση συμμόρφωσης με τα πρότυπα θορύβου

Περιγραφή: Διασφάλιση ότι τα κτίρια, οι δρόμοι, η εναέρια κυκλοφορία και οι εκδηλώσεις συμμορφώνονται με τοπικά, εθνικά ή διεθνή πρότυπα και κανονισμούς θορύβου για την ελαχιστοποίηση της ενόχλησης για τους γείτονες.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/351cd749-498c-4ed3-9e38-58fc9bbf8f0e>

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1672>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια τομεακό

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι

5.1.7.3 Παρακολούθηση επιπέδου ηχητικής πίεσης (ESSENCE)

Περιγραφή: Εγκατάσταση, βαθμονόμηση και λειτουργία εξοπλισμού παρακολούθησης επιπέδου ηχητικής πίεσης για την απόκτηση σωστών μετρήσεων για την απαιτούμενη θέση αναφοράς. Συνεχής καταγραφή και τεκμηρίωση δεδομένων μέτρησης.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q754>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Επαγγελματική εξειδίκευση

Ευρύτερη έννοια: Διασφάλιση της συμμόρφωσης με τα πρότυπα θορύβου

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Ναι / Όχι / πρόταση για προσθήκη

Πρόταση προς την ESCO:

- Προσθήκη δεξιότητας

Κίνητρα: Η παρακολούθηση των επιπέδων ηχητικής πίεσης είναι ειδική για τον τομέα, επηρεάζει το καλλιτεχνικό αποτέλεσμα και προϋποθέτει επικοινωνία και συνεργασία με τους καλλιτέχνες.

5.1.7.4 Διαχείριση ενέργειας εγκαταστάσεων

Περιγραφή: Συμβολή στην ανάπτυξη αποτελεσματικών στρατηγικών για τη διαχείριση ενέργειας και διασφάλιση ότι αυτές είναι βιώσιμες για τα κτίρια. Επανεξέταση των κτιρίων και των εγκαταστάσεων για τον εντοπισμό σημείων όπου μπορούν να γίνουν βελτιώσεις στην ενεργειακή απόδοση.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/885808f7-f42b-406e-95f2-28efcd45ddda>

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1642>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια τομεακό

Προαιρετική γνώση:

- Διαχείριση εγκαταστάσεων στον οργανισμό (<https://competencebase.eu/wiki/Item>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Ναι

5.2 Ψηφιακές δεξιότητες

5.2.1 Ανάπτυξη πολιτικής ψηφιοποίησης (NEO)

Περιγραφή: Καθορισμός οράματος και στρατηγικής σχετικά με το πώς ένας οργανισμός μπορεί να χρησιμοποιεί ψηφιακά εργαλεία για τη βελτίωση της συνεργασίας, της ποιότητας, της αποδοτικότητας και της διαχείρισης των δεδομένων του, με βάση τις ανάγκες και τις δραστηριότητές του.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1655>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Οριζόντιες δεξιότητες και ικανότητες / Δια-τομεακό / Ειδικό για τον τομέα / Ειδικό για το επάγγελμα

Ευρύτερη έννοια: Ανάπτυξη λειτουργικών πολιτικών και διαδικασιών

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.2.2 Διαχείριση ψηφιοποίησης ενός οργανισμού τέχνης (NEO)

Περιγραφή: Υποστήριξη και καθοδήγηση της διαδικασίας αλλαγής προς βελτίωση της συνεργασίας και της αποδοτικότητας μέσω της χρήσης ψηφιακών εργαλείων. Έρευνα και προώθηση νέων ευκαιριών και υποστήριξη του προσωπικού στην εφαρμογή τους.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1657>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- [Apply change management \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433)

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Η ψηφιοποίηση στους οργανισμούς τέχνης απαιτεί μια συγκεκριμένη προσέγγιση. Η πολυπλοκότητα των μεθόδων καλλιτεχνικής παραγωγής και οι πολλαπλοί συμμετέχοντες που εργάζονται (προσωρινά) σε διαφορετικούς οργανισμούς είναι πολύ συγκεκριμένα χαρακτηριστικά.

5.2.3 Διαχείριση ψηφιακών συστημάτων για οργανισμούς τέχνης (NEO)

Περιγραφή: Σχεδιασμός, εγκατάσταση, διαχείριση και συντήρηση ψηφιακής υποδομής, διασφαλίζοντας προληπτικά μέτρα, συμμόρφωση με το GDPR, μηχανισμούς ασφαλείας στον κυβερνοχώρο, αρχειοθέτηση και υποστήριξη των χρηστών.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Εξαιρούνται οι προσωρινές εγκαταστάσεις για εκδηλώσεις και παραστατικές τέχνες

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1656>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- Risk management (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446>)
- Apply information security policies (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1546>)
- Establish an ICT security prevention plan (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1547>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Τα ψηφιακά συστήματα στους οργανισμούς τέχνης χρειάζονται συγκεκριμένη προσέγγιση. Η πολυπλοκότητα των καλλιτεχνικών μεθόδων παραγωγής και η χρήση ψηφιακών εργαλείων στην παραγωγή τέχνης είναι πολύ συγκεκριμένες.

5.2.4 Συμβολή σε ασφαλές ψηφιακό εργασιακό περιβάλλον (NEO)

Περιγραφή: Συμβολή στην προσωπική ψηφιακή ασφάλεια και την ψηφιακή ασφάλεια των οργανισμών με τους οποίους εργάζεται κάποιος, προστατεύοντας την ιδιωτικότητα, την ταυτότητα, τα δεδομένα και την υποδομή του οργανισμού εντός των ορίων της προσωπικής ευθύνης. Συμβολή στην ευημερία του εαυτού και των άλλων.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Περιλαμβάνει άτομα που εργάζονται ταυτόχρονα για διαφορετικούς οργανισμούς ή έργα

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1649>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια τομεακό / Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- Apply digital security measures (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1530>)
- Safeguard online privacy and identity (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1531>)

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (ΕΑΕΑ). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο ΕΑΕΑ δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



- [Manage digital identity \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1532\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1532)
- [Protect personal data and privacy \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1533\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1533)
- [Respect data protection principles \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1534\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1534)
- [Use online conventions of netiquette \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1535\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1535)
- [Protect health and well-being while using digital technologies \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1536\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1536)
- [Archive documentation related to the work \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q505\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q505)

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Για να εξασφαλιστεί μια ασφαλής ψηφιακή πρακτική, είναι ουσιαστικό κάθε εργαζόμενος να συμμετέχει εντός των ορίων των αρμοδιοτήτων του. Αυτή η συμμετοχή εκφράζεται μέσω αυτής της δεξιότητας.

5.2.5 Χρήση τυπικών εφαρμογών για επικοινωνία και γραφειακή εργασία (NEO)

Περιγραφή: Χρήση επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων και παρουσίασης, εφαρμογών επικοινωνίας και συνεργασίας, λογισμικού προσωπικής οργάνωσης και αναζήτησης πληροφοριών στο διαδίκτυο.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1650>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές δεξιότητες:

- [Use word processing software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1537](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1537)
- [Use spreadsheets software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1538](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1538)
- [Use presentation software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1539](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1539)
- [Use communication and collaboration software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1540](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1540)
- [Use personal organisation software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1541](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1541)
- [Search for information online https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1685](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1685)

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Για να αποφευχθεί η υπερφόρτωση των επαγγελματικών προφίλ που χρησιμοποιούν αυτές τις τυπικές εφαρμογές ως συμπληρωματική δραστηριότητα της εργασίας τους.

5.2.6 Χρήση συστημάτων συνεργατικού προγραμματισμού για εκδηλώσεις (NEO)

Περιγραφή: Χρήση λογισμικού που ενσωματώνει προγραμματισμό κοινού, έργων, χώρων, χρόνου, εξοπλισμού, προϋπολογισμού, ταξιδιών και προσωπικού για έναν οργανισμό τέχνης ή εκδηλώσεων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1651>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Τα συστήματα συνεργατικού σχεδιασμού εκδηλώσεων διαφέρουν ως προς τη χρήση τους, καθώς και ως προς τον τρόπο με τον οποίο προστίθενται πληροφορίες από άλλες υπάρχουσες εφαρμογές.

5.2.7 Εξειδικευμένες δεξιότητες

Οι δεξιότητες που αναφέρονται παρακάτω είναι πιο εξειδικευμένες ανάλογα με τη λειτουργία.

5.2.7.1 Εφαρμογή μάρκετινγκ μέσω κοινωνικών μέσων

Περιγραφή: Αξιοποίηση της επισκεψιμότητας ιστοσελίδων των μέσων κοινωνικής δικτύωσης όπως το Facebook και το Twitter για τη δημιουργία ενδιαφέροντος και συμμετοχής από υφιστάμενους και δυνητικούς πελάτες μέσω φόρουμ συζητήσεων, ιστολογιών, μικροϊστολογιών και κοινωνικών κοινοτήτων, με στόχο την ταχεία απόκτηση επισκόπησης ή κατανόησης θεμάτων και απόψεων στο κοινωνικό διαδίκτυο και τη διαχείριση εισερχόμενων αιτημάτων ή ερωτημάτων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υπάρχουσα

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/64e09849-a7db-4d6b-a932-66264420eb97>

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1652>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές δεξιότητες:

- [Plan social media marketing campaigns](#)

Προαιρετικές γνώσεις:

- Digital marketing techniques (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1727>)
- Social media management (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1755>)
- Social media marketing techniques (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1728>)

Ψηφιακές δεξιότητες: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς την ESCO:

- Προσθήκη βασικής δεξιότητας

5.2.7.2 Μελέτη δεδομένων πελατών

Περιγραφή: Μελέτη δεδομένων σχετικά με πελάτες, επισκέπτες, αγοραστές ή καλεσμένους. Συλλέγετε, επεξεργάζεστε και αναλύετε δεδομένα σχετικά με τα χαρακτηριστικά, τις ανάγκες και την αγοραστική τους συμπεριφορά.

Περιγραφή της πρότασης: Μελέτη δεδομένων σχετικά με πελάτες, επισκέπτες, αγοραστές ή καλεσμένους σύμφωνα με το GDPR και τους κανόνες προστασίας δεδομένων. Συγκέντρωση, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων σχετικά με τα χαρακτηριστικά, τις ανάγκες και τις αγοραστικές τους συμπεριφορές.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υφιστάμενη

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/d63f49de-cb72-4ce3-9553-a374a4f32f52>

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1653>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές γνώσεις:

- **Data protection** <http://data.europa.eu/esco/skill/a4346013-a967-4a58-a533-6b32ad1364c5>
- **GDPR** <http://data.europa.eu/esco/skill/d3e9b00a-0891-4fa8-836d-8240ec3d2758>

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσαρμογή της περιγραφής
- Προσθήκη βασικής γνώσης

5.2.7.3 Διαχείριση πλατφορμών έκδοσης εισιτηρίων και συστημάτων κρατήσεων (NEO)

Περιγραφή: Διαχείριση και χρήση λογισμικού έκδοσης εισιτηρίων και κρατήσεων. Προσθήκη νέων δραστηριοτήτων, διαχείριση δεδομένων πελατών, συστήματος πληρωμών, επιστροφών και ακυρώσεων. Υποστήριξη πελατών, επίλυση προβλημάτων και παροχή πληροφοριών στο σχετικό προσωπικό.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Περιορίζεται στην καθημερινή διαχείριση της εφαρμογής, εξαιρείται η διαχείριση του λογισμικού

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1654>

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (ΕΑΕΑ). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο ΕΑΕΑ δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για το επάγγελμα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Δεν υπάρχει στο ESCO.

5.2.7.4 Λειτουργία συστημάτων εικονικών παραστάσεων (streaming) (NEO)

Περιγραφή: Ρύθμιση και λειτουργία εφαρμογών λογισμικού και υλικού για τη ροή παραστάσεων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1658>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για το επάγγελμα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της ικανότητας

Κίνητρο: Η λειτουργία συστημάτων εικονικών παραστάσεων (streaming) για τις παραστατικές τέχνες είναι πολύ συγκεκριμένη για το επάγγελμα.

5.2.7.5 Χρήση λογισμικού ολοκλήρωσης συστημάτων (NEO)

Περιγραφή: Δημιουργία και διαχείριση προσωρινών δικτύων για παραστάσεις και εκδηλώσεις, εξασφαλίζοντας την αξιοπιστία, τον πλεονασμό και τις ειδικές ανάγκες των τεχνών που βασίζονται στο χρόνο και την ενσωμάτωση συστημάτων μεταξύ τομέων.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Εξαιρούνται τα μόνιμα συστήματα δικτύου για οργανωτικούς σκοπούς

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1660>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για το επάγγελμα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της ικανότητας

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



Κίνητρο: Η ολοκλήρωση συστημάτων γίνεται βασική δεξιότητα στην τεχνολογία των παραστατικών τεχνών.

5.2.7.6 Χρήση λογισμικού CADD

Περιγραφή: Χρήση λογισμικού σχεδίασης και σχεδιασμού με τη βοήθεια υπολογιστή για την κατασκευή λεπτομερών σχεδίων και σχεδιαγραμμάτων σχεδίων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υφιστάμενη

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/54ddd422-5905-44db-93d4-03b17b913c5e>

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1651>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Προαιρετική γνώση:

- CADD software <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1704>
- Blueprints <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1756>

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

5.2.7.7 Χρήση λογισμικού τρισδιάστατων γραφικών

Περιγραφή: Χρήση εργαλείων γραφικών ICT, όπως το Autodesk Maya, Blender, τα οποία επιτρέπουν την ψηφιακή επεξεργασία, μοντελοποίηση, απόδοση και σύνθεση γραφικών. Αυτά τα εργαλεία βασίζονται στην μαθηματική αναπαράσταση τρισδιάστατων αντικειμένων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υφιστάμενη

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/f5b33464-4df9-4cf3-b468-b0a2d6b3ee85>

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1662>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Προαιρετική Γνώση:

- Graphic design <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1757>
- Motion graphics <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1758>

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

5.2.7.8 Λειτουργία λογισμικού τρισδιάστατης οπτικοποίησης (NEO)

Περιγραφή: Χρήση γραφικών εργαλείων ICT, όπως τα WYSIWYG, Capture, MagicQ, StudioDMX, που επιτρέπουν την ψηφιακή, σε πραγματικό χρόνο, απόδοση γραφικών. Αυτά τα εργαλεία βασίζονται σε δεδομένα σε πραγματικό χρόνο από κονσόλες φωτισμού.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1663>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για το επάγγελμα

Ευρύτερη έννοια: Λειτουργία λογισμικού τρισδιάστατων γραφικών

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της ικανότητας

Κίνητρο: Το λογισμικό οπτικοποίησης είναι βασική δεξιότητα για το σχεδιασμό και την προετοιμασία παραστάσεων.

5.2.7.9 Χρήση συνεργατικών εφαρμογών ψηφιακού σχεδιασμού (NEO)

Περιγραφή: Χρήση συνδυασμού λογισμικού που βασίζεται σε cloud ή server και υποστηρίζει τη συνεργασία σχεδιαστών από διάφορους τομείς (σκηνικά, φωτισμός, κοστούμια, ήχος, σκηνή κ.λπ.) και άλλων σχετικών μελών (σκηνοθέτης, τεχνικά εργαστήρια κ.λπ.) για την από κοινού ανάπτυξη ενός σχεδιασμού για μια παράσταση ή εκδήλωση.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1659>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.2.7.10 Αρχαιοθέτηση εγγράφων της παράστασης (NEO)

Περιγραφή: Επιλογή, προετοιμασία, ευρετηρίαση, επισήμανση και αρχαιοθέτηση πληροφοριών σχετικά με παραγωγές, σχεδιασμούς και διαδικασίες εργασίας, σύμφωνα με αποδεκτά πρότυπα, με σκοπό τη διατήρηση για ερευνητικούς σκοπούς, για μελλοντική επαναχρησιμοποίηση ή για κοινοποίηση στο ευρύ κοινό στο πλαίσιο δραστηριοτήτων άυλης κληρονομιάς.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της ικανότητας:

5.2.7.11 Χρήση εφαρμογών AR, VR, XR για παραστατικές τέχνες και εκδηλώσεις (NEO)

Περιγραφή: Χρήση λογισμικού και υλικού επαυξημένης, εικονικής ή μικτής πραγματικότητας για την ενίσχυση της εμπειρίας του κοινού και των σκηνικών εφέ.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1665>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.2.7.12 Χρήση εξοπλισμού ψηφιακής ένταξης για το κοινό (NEO)

Περιγραφή: Χρήση εξοπλισμού που υποστηρίζει τα άτομα με αναπηρίες για τη βελτίωση της εμπειρίας τους, όπως υπότιτλοι, ηχητική περιγραφή, ηχητική λεζάντα, ψηφιακή νοηματική γλώσσα, εξοπλισμός μετάφρασης.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1666>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ψηφιακή δεξιότητα: Ναι / πρόταση για προσθήκη

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.3 Δια βίου δεξιότητες

Αναφέρουμε εδώ μόνο τις δια βίου δεξιότητες που χρησιμοποιούνται ως ξεχωριστές δεξιότητες, οι υπόλοιπες θα σημειωθούν αργότερα ως υποστηρικτικές στάσεις.

5.3.1 Ανάπτυξη πολιτικής κοινωνικής ευθύνης (NEO)

Περιγραφή: Ανάπτυξη οράματος και στρατηγικής για τη δημιουργία ενός εργασιακού περιβάλλοντος και οργανωτικού πλαισίου, όπου οι άνθρωποι αισθάνονται ασφαλείς, άνετοι να εργάζονται με επιχειρηματικό πνεύμα, υπεύθυνοι για τα κοινά αποτελέσματα και τον αντίκτυπό τους στον κόσμο.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1675>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της ικανότητας

5.3.2 Διαχείριση ανθρώπων με ασφαλή τρόπο (NEO)

Περιγραφή: Καθοδήγηση ανθρώπων με σεβασμό, εφαρμόζοντας αρχές κοινωνικής δικαιοσύνης, σεβόμενοι τα όρια ανθεκτικότητας και τη διαφορετικότητα των πολιτιστικών αξιών και προτύπων, προάγοντας την ένταξη, τη διαφορετικότητα και την ισότητα, χρησιμοποιώντας μεθόδους coaching, διαχείρισης συγκρούσεων και αλλαγών για να στηρίξετε την ανάπτυξή τους.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1676>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές δεξιότητες:

- [Apply socially just working principles](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486>
- [Respect the diversity of cultural values and norms](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487>
- [Follow company standards](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1417) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1417>
- [Promote inclusion in organisations](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488>
- [Apply conflict management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1415) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1415>
- [Apply change management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433>

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της ικανότητας

5.3.3 Συμβολή σε έναν κοινωνικά υπεύθυνο οργανισμό (NEO)

Περιγραφή: Συμβολή στους στόχους κοινωνικής ευθύνης που θέτει ο οργανισμός, εφαρμόζοντας κοινωνικά δίκαιες αρχές εργασίας, σεβόμενοι τη διαφορετικότητα των πολιτιστικών αξιών και προτύπων, προάγοντας την ένταξη, ενώ αναγνωρίζουν και σέβονται τα όρια ανθεκτικότητας.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1677>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές δεξιότητες:

- [Apply socially just working principles](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486>
- [Respect the diversity of cultural values and norms](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487>
- [Promote inclusion in organisations](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488>

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρα: Για να διασφαλιστεί ένας κοινωνικά υπεύθυνος οργανισμός, είναι βασικό να συμμετέχει κάθε εργαζόμενος εντός των ορίων των αρμοδιοτήτων της λειτουργίας του. Αυτή η δέσμευση εκφράζεται σε αυτή την δεξιότητα.

5.3.4 Διαχείριση προσωπικής επαγγελματικής ανάπτυξης

Περιγραφή: Ανάλυση ευθύνης για τη δια βίου μάθηση και τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη. Συμμετοχή στη μάθηση για την υποστήριξη και την ενημέρωση της επαγγελματικής δεξιότητας. Αναγνώριση προτεραιοτήτων για επαγγελματική ανάπτυξη με βάση τον αναστοχασμό σχετικά με την πρακτική και την επαφή με συνομηλίκους και ενδιαφερόμενους. Επιδίωξη ενός κύκλου αυτό-βελτίωσης και ανάπτυξη αξιόπιστων επαγγελματικών σχεδίων.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Υφιστάμενη

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/skill/a8d24a95-47b3-4f88-92e7-06600bcd3612>

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1648>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Δια-τομεακό

Βασικές δεξιότητες:

- [Exercise self-reflection](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1451) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1451>

- Monitor developments in field of expertise <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551>
- Demonstrate willingness to learn <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1455>

Ψηφιακές δεξιότητες: Όχι

Πράσινες δεξιότητες: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη βασικών δεξιοτήτων

5.3.5 Ήπιες δεξιότητες

Για να αποφύγουμε την υπερφόρτωση των προφίλ, ενσωματώνουμε τις ήπιες δεξιότητες ως στάσεις/ συμπεριφορές, ως μέρος των δεξιοτήτων. Οι στάσεις αναδιαμορφώνονται σε συνεργασία με άλλους ιδιοκτήτες έργων για πιο συνεπή χρήση. Ο κατάλογος βρίσκεται στην παρακάτω ηλεκτρονική διεύθυνση:

URL βάσης δεξιοτήτων: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q5>

5.4 Επιχειρηματικότητα

Σημαντικές επισημάνσεις:

- Σε αντίθεση με τις παραδοσιακές επιχειρήσεις, η επιχειρηματικότητα με την έννοια της διαχείρισης μιας μικρής εταιρείας, μιας ανεξάρτητης εργασίας ή μιας προσωρινής εργασίας μέσω ενδιάμεσων επαγγελματιών δεν είναι ο πυρήνας μιας δραστηριότητας, αλλά ένα μέσο για την επίτευξη προσωπικών ή καλλιτεχνικών στόχων.
- Περιλαμβάνει ενδο-επιχειρησιακές ικανότητες.

5.4.1 Ανάπτυξη επιχειρηματικής στρατηγικής στις τέχνες και τον πολιτισμό (NEO)

Περιγραφή: Ανάπτυξη επιχειρηματικής στρατηγικής για μια καλλιτεχνική εταιρεία, βασισμένη σε όραμα που λαμβάνει υπόψη τη θέση της τέχνης και τα ισχυρά της σημεία, το ενδεχόμενο κοινό ή χρήστες, τους αναγκαίους πόρους και την οικονομική πρόβλεψη και προγραμματισμό.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1647>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ευρύτερη έννοια: Ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων

Βασικές δεξιότητες:

- Identify new business opportunities (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445>)
- Identify artistic niche (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460>)
- Brainstorm ideas (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)
- Analyse financial performance of a company (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492>)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- [Identify customer's needs \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

Κίνητρο: Η ανάπτυξη ενός επιχειρηματικού σχεδίου στον καλλιτεχνικό τομέα δεν βασίζεται μόνο σε οικονομικές ή εμπορικές παραμέτρους, αλλά και σε ένα καλλιτεχνικό όραμα και στα ισχυρά σημεία των ατόμων.

5.4.2 Ανάπτυξη σχεδίου καλλιτεχνικής καριέρας (NEO)

Περιγραφή: Ανάπτυξη μακροπρόθεσμου οράματος για την προσωπική σταδιοδρομία στον τομέα των τεχνών και/ή των εκδηλώσεων, λαμβάνοντας υπόψη την καλλιτεχνική τους θέση και τα δυνατά τους σημεία, τις πιθανές συνεργασίες, τους απαιτούμενους πόρους και τις οικονομικές προβλέψεις.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1673>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- [Define artistic approach \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1457\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1457)
- [Describe artistic experience \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1458\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1458)
- [Identify artistic niche \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460)
- [Brainstorm ideas \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- [Identify customer's needs \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557)
- [Identify new business opportunities \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη δεξιότητας

Κίνητρο: Η ανάπτυξη ενός σχεδίου σταδιοδρομίας στον καλλιτεχνικό τομέα είναι απαραίτητη, διότι οι εργαζόμενοι στον καλλιτεχνικό τομέα εργάζονται κυρίως σε βάση έργου και η αντιστοίχιση θέσεων εργασίας δεν βασίζεται μόνο στις δεξιότητες, αλλά και στο καλλιτεχνικό όραμα και τις δυνάμεις τους.

5.4.3 Διαχείριση ενός οργανισμού ή επιχείρησης αυτοαπασχολούμενου στις τέχνες (NEO)

Περιγραφή: Ανάλυση της ευθύνης για τη διαχείριση των καθημερινών στρατηγικών αποφάσεων και την ανάπτυξη του οράματος για την εξασφάλιση ενός σταθερού και οικονομικά υγιούς καλλιτεχνικού οργανισμού ή μιας

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.

αυτοαπασχολούμενης επιχείρησης στον τομέα των τεχνών, διαχείριση των διοικητικών απαιτήσεων και εκπλήρωση των νομικά απαιτούμενων υποχρεώσεων.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Εξαίρονται επαγγέλματα στα οποία η διαχείριση ενός οργανισμού αποτελεί τον πυρήνα της δραστηριότητας.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1646>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- [Analyse financial performance of a company](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492>)
- [Risk management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446>)
- [Strive for company growth](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1447) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1447>)
- [Build business relationships](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1464) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1464>)

Προαιρετικές δεξιότητες:

- [Find grants](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1498) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1498>)
- [Ensure funding for artistic project](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1497) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1497>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.4.4 Διαχείριση μιας μικρής επιχείρησης ή δραστηριότητας αυτοαπασχολούμενου (NEO)

Περιγραφή: Διατήρηση της νομικά απαιτούμενης τεκμηρίωσης μιας μικρής επιχείρησης ή δραστηριότητας αυτοαπασχολούμενου, υπολογισμός της τιμής υπηρεσιών και προϊόντων, διαχείριση έργων και οικονομικών συναλλαγών της εταιρείας, καθώς και διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Περιλαμβάνει μικρούς μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1678>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- [Manage intellectual property rights](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500>)
- [Maintain professional administration](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.4.5 Διαχείριση επαγγελματικής δραστηριότητας (NEO)

Περιγραφή: Διατήρηση της προσωπικής διοίκησης, συμπεριλαμβανομένης της απασχόλησης, της πιστοποίησης, της διοίκησης πνευματικών δικαιωμάτων, της λογιστικής οικονομικών συναλλαγών, του προϋπολογισμού των έργων και άλλων επαγγελματικών εγγράφων.

Σημείωση πεδίου εφαρμογής: Απευθύνεται σε άτομα που έχουν πολλαπλούς προσωρινούς εργοδότες και/ή συνεργάζονται με τρίτους πληρωτές.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1679>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Ευρύτερη έννοια: Διατήρηση επαγγελματικής διοίκησης

Βασικές δεξιότητες:

- [Manage intellectual property rights](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500>)
- [Maintain professional administration](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.4.6 Συμβολή στην αποστολή και στους στόχους του οργανισμού (NEO)

Περιγραφή: Συμβολή στην ενίσχυση της δύναμης και της ανάπτυξης του οργανισμού, υποστηρίζοντας το όραμα και τους στόχους, λαμβάνοντας πρωτοβουλίες, προτείνοντας και δημιουργικές ιδέες και διαμορφώνοντας και διατηρώντας συνεργατικές σχέσεις εντός και εκτός του οργανισμού.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1679>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- [Brainstorm ideas](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)
- [Consult with stakeholders on implementation of a production](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q560) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q560>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

5.4.7 Προφορική προώθηση και εκπροσώπηση καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων (NEO)

Περιγραφή: Προώθηση του καλλιτεχνικού έργου του ατόμου ή του οργανισμού και εξασφάλιση ευκαιριών εκπροσώπησης του οργανισμού ή του ατόμου για να γίνει το έργο ορατό σε δυνητικούς αγοραστές ή συναδέλφους.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης δεξιοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1674>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- [Self-promote](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1462) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1462>)
- [Present arguments persuasively](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1479) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1479>)
- [Deliver a sales pitch](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1480) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1480>)
- [Speak in public](http://data.europa.eu/esco/skill/0c50c0cb-00d7-42a6-83e5-242fbbd8b813) (<http://data.europa.eu/esco/skill/0c50c0cb-00d7-42a6-83e5-242fbbd8b813>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας:

5.5 Εκπαίδευση

5.5.1 Εκπαίδευση συναδέλφων στον χώρο εργασίας (NEO)

Περιγραφή: Εκπαίδευση, καθοδήγηση και υποστήριξη συναδέλφων, νεοεισερχόμενων ή εκπαιδευόμενων σχετικά με μεθόδους, διαδικασίες ή εξοπλισμό στον εργασιακό χώρο για την υποστήριξη της προσωπικής τους ανάπτυξης. Αναγνώριση των αναγκών εκπαίδευσης και παροχή συμβουλών για εκπαιδευτικά μαθήματα. Παροχή ανατροφοδότησης και αξιολόγηση της προόδου.

Τύπος δεξιότητας: Δεξιότητα

Κατάσταση: Νέα

URL βάσης ικανοτήτων: <http://competencebase.eu/entity/Q1645>

Επίπεδο επαναχρησιμοποίησης δεξιότητας: Ειδικό για τον τομέα

Βασικές δεξιότητες:

- Introduce new employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/9d9ba780-4aa2-43d2-888c-95a41a713fb9>)
- Identify training needs (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q593>)
- Train employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/e54ff029-1ce9-447d-a5b2-eb7283a23e6e>)
- Coach employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/0cc9c234-f817-4f4c-908a-4d28fe3b0f4a>)
- Mentor individual employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/fb9c12af-ec45-498a-8e52-891371191557>)
- Train volunteers (<http://data.europa.eu/esco/skill/2c438b4b-4212-45f5-9625-ee21ac5061a9>)
- Assist clients with personal development (<http://data.europa.eu/esco/skill/98b32477-cccd-47ea-8c85-d4a16b18af08>)
- Advise on training courses (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q594>)
- Monitor developments in field of expertise (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551>)
- Monitor educational developments (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q552>)
- Establish educational network (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q554>)

Ψηφιακή δεξιότητα: Όχι

Πράσινη δεξιότητα: Όχι

Πρόταση προς ESCO:

- Προσθήκη της δεξιότητας

6 Προσθήκες στη λίστα ψηφιακών δεξιοτήτων

Κατά τη διαδικασία ανάλυσης των δεξιοτήτων για ψηφιακές δεξιότητες, τις κατηγοριοποιήσαμε σε 4 μέρη:

- Δεξιότητες που δεν περιλαμβάνουν ψηφιακό περιεχόμενο
- Δεξιότητες που περιλαμβάνονται στη λίστα ψηφιακών δεξιοτήτων του ESCO (22)
- Δεξιότητες που έχουν ισχυρό ψηφιακό πυρήνα και πιστεύουμε ότι πρέπει να προστεθούν στη λίστα ψηφιακών δεξιοτήτων του ESCO (12)
- Δεξιότητες που έχουν μερικά ή περιορισμένα ψηφιακά στοιχεία, αλλά μπορούν να εκτελεστούν χωρίς ψηφιακές δεξιότητες. Αυτές οι πτυχές θα επεξεργαστούν σε λεπτομέρεια στο επίπεδο του τομέα. (85)

(Οι λίστες εξαιρούν τις προτεινόμενες νέες δεξιότητες)

Πρόταση για προσθήκη 12 δεξιοτήτων στην λίστα

- translate artistic concepts to technical designs
- make set construction drawings
- draw up artistic production
- maintain system layout for a production
- operate a lighting console
- operate dimmer equipment
- perform soundchecks
- plot lighting states
- safeguard online privacy and identity
- respect data protection principles

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



- use online conventions of netiquette
- run a projection

85 δεξιότητες με ψηφιακές παραμέτρους (προς ενημέρωση)

- assess environmental impact
- analyse energy consumption
- assess the life cycle of resources
- carry out training in environmental matters
- monitor developments in technology used for design
- monitor sociological trends
- conduct costume research
- design props
- sketch set images
- present artistic design proposals
- manage supplies
- manage consumables stock
- manage technical resources stock
- document safety actions
- manage emergency evacuation plans
- perform risk analysis
- plan health and safety procedures
- write risk assessment on performing arts production
- perform resource planning
- plan resource allocation
- organise resources for artistic production
- plan schedule
- assess production needs to plan a production schedule
- provide technical documentation
- write technical riders
- prepare personal work environment
- create set models
- maintain lighting equipment
- maintain sound equipment
- prevent technical problems with lighting equipment
- rig lights
- set up light board
- set up projection equipment
- update design results during rehearsals
- apply transportation management concepts
- manage air quality
- manage maintenance operations
- plan buildings maintenance work



- plan facilities management policies
- manage cultural facility
- manage facilities services
- manage space utilisation
- advise on training courses
- manage teamwork
- manage staff
- coordinate rehearsals
- research new ideas
- analyse external factors of companies
- analyse internal factors of companies
- identify new business opportunities
- risk management
- Develop business strategy in arts and culture
- monitor developments in field of expertise
- keep up with trends
- monitor educational developments
- document your own practice
- evaluate cultural venue visitor needs
- use different communication channels
- present arguments persuasively
- deliver a sales pitch
- work with playwrights
- respect the diversity of cultural values and norms
- oversee the facilities services budget
- update budget
- analyse financial performance of a company
- calculate design costs
- develop artistic project budgets
- manage budgets
- perform procurement processes
- analyse financial performance of a company
- manage intellectual property rights
- Archive documentation related to work
- Keep personal administration
- Maintain professional administration
- Develop project schedule
- create production schedules
- perform project management
- create project specifications
- handle customer complaints
- evaluate cultural venue programmes



- manage artistic project
- develop promotional tools
- analyse data about clients
- apply information security policies
- identify training needs

7 Προσθήκες στον κατάλογο πράσινων δεξιοτήτων

Κατά τη διαδικασία ανάλυσης των δεξιοτήτων για τις πράσινες δεξιότητες τις κατηγοριοποιήσαμε σε 4 μέρη:

- Δεξιότητες που δεν έχουν πράσινες πτυχές
- Δεξιότητες που περιλαμβάνονται στον κατάλογο πράσινων δεξιοτήτων ESCO (22)
- Δεξιότητες που έχουν έντονο πράσινο αντίκτυπο και πρέπει κατά τη γνώμη μας να προστεθούν στον κατάλογο πράσινων δεξιοτήτων ESCO (4)
- Δεξιότητες που έχουν μερικές ή περιορισμένες πράσινες παραμέτρους. Οι παράμετροι αυτοί θα επεξεργαστούν λεπτομερώς στο τομεακό επίπεδο. (40)

(Οι κατάλογοι δεν περιλαμβάνουν τις προτεινόμενες νέες ικανότητες)

Πρόταση να προστεθούν αυτές οι 4 δεξιότητες στην λίστα

- evaluate environmental impact of personal behaviour
- adopt ways to reduce negative impact of consumption
- carry out training in environmental matters
- promote environmental awareness

40 δεξιότητες με πράσινες παραμέτρους (προς ενημέρωση)

- monitor developments in technology used for design
- gather reference materials for artwork
- design props
- define prop building methods
- define prop materials
- define set building methods
- define set materials
- define set painting methods
- translate artistic concepts to technical designs
- make set construction drawings
- purchase props
- paint sets
- manage supplies
- manage consumables stock
- manage technical resources stock
- work safely with chemicals
- work safely with pyrotechnical materials in a performance environment
- work safely with stage weapons

Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.



- document safety actions
- manage health and safety standards
- plan health and safety procedures
- write risk assessment on performing arts production
- identify technical resources for performances
- perform resource planning
- plan resource allocation
- organise resources for artistic production
- assess power needs
- organise an exhibition
- organise cultural events
- manage logistics
- dispose of hazardous waste
- dispose of non-hazardous waste
- create cultural venue learning strategies
- apply change management
- perform project management
- create project specifications
- Advise client on technical possibilities
- analyse the need for technical resources
- verify feasibility
- identify training needs

8 Ορισμένες συμπληρωματικές συστάσεις προς την ESCO

Στο πλαίσιο αυτής της μελέτης, ανακαλύψαμε κάποια άλλα θέματα που θα μπορούσαν να βελτιωθούν στην ESCO, τα οποία προσθέσαμε για την ενημέρωσή σας.

8.1 Συμβολή σε ένα ασφαλές εργασιακό περιβάλλον

Στα αποτελέσματα ενός προηγούμενου έργου ΕΤΤΕ, προτείναμε την δεξιότητα «συμβολή σε ένα ασφαλές και βιώσιμο εργασιακό περιβάλλον». Κατά τη διαδικασία της αναδιαμόρφωσης, αυτή χωρίστηκε σε δύο μέρη, όπου το μέρος της ασφάλειας αναδιατυπώθηκε αργότερα σε «ακολουθήστε τις προφυλάξεις ασφαλείας στις εργασιακές πρακτικές» και επίσης αφαιρέθηκε από ένα μεγάλο μέρος των επαγγελματιών. Λαμβάνοντας υπόψη τη σημασία της λέξης «συμβολή» όπως περιεγράφηκε παραπάνω, και για να διατηρήσουμε μια συνεπή διατύπωση στα διάφορα προφίλ, θα θέλαμε να εισαγάγουμε την έννοια «συμβολή σε ένα ασφαλές εργασιακό περιβάλλον» στο ESCO.

8.2 Εύρεση αντικαταστάτη για τον διευθυντή σκηνής

Ο πλήρης ορισμός αυτής της δεξιότητας χάνεται στην μετάφραση. Η περιγραφή είναι «Ανάληψη καθηκόντων από τον διευθυντή σκηνής ανάλογα με τις ανάγκες. Επισήμανση της διαθεσιμότητας του θεάτρου. Υπόδειξη ότι το θέατρο είναι ανοιχτό. Επιβεβαίωση ότι οι καλλιτέχνες βρίσκονται στη θέση τους. Επισήμανση έναρξης της παράστασης». Είναι φανερό ότι με αυτό το όρο, δεν αναφερόμαστε στην εξεύρεση αντικαταστάτη, αλλά για την προσωρινή ανάληψη (ορισμένων) καθηκόντων του διευθυντή σκηνής.

