



Co-funded by
the European Union



Alliance for a Net Positive Performing Arts Sector

Alliance pour un net positif
Évaluation du secteur des arts du
spectacle

Paquet de compétences
ESCO pour le secteur
durable des arts du
spectacle

STEPP vzw

Informations sur les documents

Titre du projet	Alliance for a Net Positive Performance Arts Sector (Alliance pour un secteur des arts du spectacle à impact positif net)
Acronyme du projet	INSPIRE
Programme	ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO- ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO-EDU-ENTERP
Numéro du projet	101139932
Date de début	01/01/2024
Date de fin	31/12/2026
Paquet de travail	Lot de travail 2 : Analyse des besoins du marché du travail et développement d'un ensemble de compétences ESCO
WP(s) apparenté(s)	WP1, WP3, WP4, WP5
Organisation chef de file	STEPP
Auteurs	Chercheur principal : Chris Van Goethem
Niveau de diffusion	Public
Nom des documents	Paquet de compétences ESCO pour le secteur durable des arts du spectacle
Type	R - Document, rapport
Pas de résultat	D2.2

Financé par l'Union européenne. Les points de vue et les opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'EACEA. Ni l'Union européenne ni l'autorité chargée de l'octroi des subventions ne peuvent en être tenues responsables.

Clause de non-responsabilité

Les informations, la documentation et les figures contenues dans ce document ont été rédigées par le consortium du projet INSPIRE dans le cadre de l'accord de subvention de la CE 101139932 et ne reflètent pas nécessairement les opinions de la Commission européenne. La Commission européenne n'est pas responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans ce document.

Ce document contient des travaux originaux non publiés, sauf indication contraire. La reconnaissance du matériel précédemment publié et du travail d'autrui a été faite par le biais d'une citation appropriée, d'une citation ou des deux. La reproduction est autorisée à condition que la source soit citée.

Toute diffusion des résultats ne reflète que le point de vue de l'auteur et la Commission européenne n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qu'elle contient. Les auteurs sont seuls responsables du contenu de cette publication.

Message de copyright (uniquement pour les rapports publics)

Ce rapport, s'il n'est pas confidentiel, est placé sous une licence Creative Commons Attribution 4.0 International License (CC BY 4.0) ; une copie est disponible ici : <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>.

Historique du document (uniquement les modifications majeures apportées à la structure du document)

Version	Date	Soumis par	Examiné par	Notes
VER0	25/09/2024	STEPP		
VER1	27/09/2024	PI4SD	Dimitra Zervaki, Rania Kantzou	Fautes de frappe et formatage du texte
VER2	27/9/2024	Accademia Teatro alla Scala	Umberto Bellondi	Version finale, mise à jour après examen par les pairs
VER3	27/9/2024	UoP	Haris Retsos, Pericles Antonaropoulos	Version finale, mise à jour

				après examen par les pairs
--	--	--	--	----------------------------

Emplacement du document

La dernière version de ce document contrôlé est stockée dans Basecamp.



Table des matières

1	Introduction	- 8 -
2	Processus.....	- 8 -
2.1	Analyser les compétences des profils choisis	- 8 -
2.2	Définition des termes "environnement", "durable" et "vert".....	- 9 -
2.3	Analyse des profils	- 9 -
2.4	Analyse des besoins du secteur	- 9 -
2.5	Mise en correspondance des profils avec les besoins du secteur	- 10 -
2.6	Regroupement des compétences	- 10 -
2.7	Aptitudes à la vie quotidienne vs. autonomie-attitudes.....	- 11 -
2.8	Connaissance	- 11 -
2.9	Rédaction des compétences	- 11 -
2.10	Discussions sur les profils.....	- 12 -
2.10.1	Gestionnaire de l'établissement	- 12 -
2.10.2	Responsable du développement durable	- 12 -
3	La couche sectorielle.....	- 14 -
3.1	Base de compétences	- 14 -
4	Profils	- 17 -
4.1	Directeur artistique.....	- 17 -
4.2	Metteur en scène.....	- 19 -
4.3	Concepteur de décors.....	- 21 -
4.4	Responsable de la production de la performance	- 24 -
4.5	Technicien de scène	- 26 -
4.6	Gestionnaire d'établissement	- 29 -
4.7	Gestionnaire d'établissement culturel.....	- 31 -
5	Compétences de base	- 34 -
5.1	Durabilité de l'environnement	- 34 -
5.1.1	Élaborer une politique de développement durable	- 34 -
5.1.2	Coordonner les efforts en matière d'environnement	- 36 -
5.1.3	Planifier les activités de manière durable (NOUVEAU)	- 37 -
5.1.4	Concevoir de manière durable (NOUVEAU).....	- 37 -
5.1.5	Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)	- 38 -
5.1.6	Promouvoir le développement durable	- 38 -
5.1.7	Spécialisés	- 39 -
5.2	Numérique	- 42 -

5.2.1	Développer une politique de numérisation (NOUVEAU)	- 42 -
5.2.2	Gérer la numérisation d'une organisation artistique (NOUVEAU)	- 42 -
5.2.3	Gérer des systèmes numériques pour les organisations artistiques (NOUVEAU).....	- 44 -
5.2.4	Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)	- 44 -
5.2.5	Utiliser des applications standard pour la communication et le travail de bureau (NOUVEAU).....	- 45 -
5.2.6	Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU).....	- 45 -
5.2.7	Spécialisés	- 46 -
5.3	Compétences de vie.....	- 52 -
5.3.1	Développer une politique de responsabilité sociale (NOUVEAU).....	- 52 -
5.3.2	Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)	- 54 -
5.3.3	Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)	- 54 -
5.3.4	Gérer le développement professionnel personnel	- 55 -
5.3.5	Compétences non techniques.....	- 55 -
5.4	L'esprit d'entreprise	- 55 -
5.4.1	Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture (NOUVEAU).....	- 56 -
5.4.2	Développer un plan de carrière artistique (NOUVEAU)	- 56 -
5.4.3	Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts (NOUVEAU)	- 57 -
5.4.4	Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante (NOUVEAU)	- 59 -
5.4.5	Administrer l'activité professionnelle (NOUVEAU)(split)	- 59 -
5.4.6	Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)	- 60 -
5.4.7	Promouvoir et représenter oralement des activités artistiques (NOUVEAU)	- 60 -
5.5	Formation.....	- 61 -
5.5.1	Former les collègues sur le terrain (NOUVEAU)	- 61 -
6	Ajouts à la liste des compétences numériques.....	- 61 -
7	Ajouts à la liste des compétences vertes	- 64 -
8	Autres recommandations à l'intention des ESCO.....	- 65 -
8.1	Contribuer à un environnement de travail sûr	- 65 -
8.2	Trouver un remplaçant au régisseur	- 66 -

1 Introduction

En terminant le module de travail 2 - Analyse des besoins du marché du travail et développement d'un ensemble de compétences ESCO, nous avons atteint les objectifs appropriés en identifiant les spécificités et les défis dans chaque pays du projet concernant le secteur durable des arts du spectacle, les besoins d'apprentissage et de développement des groupes cibles, et le modèle existant de meilleures pratiques dans l'apprentissage et la création d'un ensemble de compétences ESCO pour le secteur durable des arts du spectacle qui conduira à la mise à niveau de six profils professionnels en ligne avec EntreComp, DigiComp et GreenComp pour surmonter l'inadéquation des compétences dans le secteur des arts du spectacle.

Une série de compétences ESCO, organisées dans une base de données en ligne (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1057>), ont été développées et affinées avec plus de détails concernant les connaissances, les aptitudes et les attitudes pour le secteur durable des arts du spectacle, qui aborde les défis urgents du secteur et, espérons-le, conduira à des changements de comportement des groupes cibles et à des changements de processus des entreprises dans les domaines de la conception de productions physiques et numériques durables, de la gestion des personnes, du coaching et des compétences en matière de résilience.

Ces compétences ont été intégrées dans les profils professionnels ESCO existants des professions susmentionnées, y compris les compétences qui reflètent l'approche de la capacité à se comporter de manière durable ; les compétences spécifiques pour les personnes de la gestion / le coaching de la résilience ; les compétences générales qui seront affinées dans une couche sectorielle - appliquer la gestion du changement, coacher les employés, etc. Le nouveau concept de compétences sera organisé dans une matrice 3D avec un axe avec les profils professionnels génériques fournis par ESCO, le deuxième avec les domaines d'application (ensemble et conception, etc.), et le troisième avec les phases d'action (utilisation et construction, politique et gestion, maintenance, etc. Une vérification est fournie en indexant les compétences sur la base du comportement souhaitable. Le paquet ESCO est disponible dans les langues suivantes : EN, EL, DE, FR, IT et ES.

La prestation D2.2 comprend les compétences appropriées pour améliorer les profils professionnels ESCO des directeurs de production de spectacles, des scénographes, des directeurs artistiques et scéniques, des gestionnaires d'installations et des techniciens de scène dans les domaines de la durabilité, de l'esprit d'entreprise et des TIC.

2 Processus

Afin de situer le contexte et de mieux comprendre les résultats qui suivent, nous décrivons brièvement le processus qui a conduit à ces résultats.

2.1 Analyser les compétences des profils choisis

Dans un premier temps, nous avons analysé les profils choisis en fonction de leurs compétences écologiques, numériques, entrepreneuriales et de vie. Cette analyse s'est appuyée sur les cadres existants :

- Liste des compétences vertes des ESCO
- GreenComp
- Liste des compétences numériques des ESCO
- DigiComp
- EntreComp
- LifeComp

Nous avons mis en correspondance toutes les compétences des différents profils avec ces cadres afin d'obtenir une meilleure vue d'ensemble du contenu réel des profils.

Sur la base des résultats, nous avons également identifié un ensemble de compétences qui ne sont pas incluses dans la liste des compétences vertes ou numériques des ESCO mais qui, selon nous, devraient y figurer. Nous avons remarqué que les compétences techniques, en particulier celles qui ne relèvent pas du domaine du son, sont souvent oubliées dans la procédure, probablement parce qu'elles ne sont pas explicitement numériques ou vertes et qu'il y a peu d'informations disponibles pouvant alimenter les modèles d'IA.

2.2 Définition de l'environnement - durable - vert

Différentes terminologies (environnementale, durable, verte) sont utilisées en fonction du contexte. Dans le texte qui suit, nous préférons le terme "durable" à celui d'environnemental, parce qu'il est moins directement lié à la nature et qu'il a une signification plus large. Nous utilisons le terme "vert" lorsque c'est nécessaire, de la même manière que les cadres auxquels il est fait référence. D'autre part, certaines des compétences qui seraient typiquement définies comme durables, en particulier dans les contextes sociaux, sont traitées dans les aptitudes à la vie quotidienne ou dans d'autres domaines.

2.3 Analyse des profils

Nous avons analysé les profils comme des ensembles de compétences et les avons comparés les uns aux autres. Même si tous les profils se retrouvent dans le secteur des arts du spectacle et font partie du même "processus maître", leurs similitudes sont très limitées. Parmi les 290 compétences :

- 205 sont uniques
- 57 se produisent dans deux professions
- 16 se produisent dans trois professions
- 11 se produisent dans quatre professions
- 1 se produit dans les cinq professions

Cela s'explique en partie par une certaine logique, puisque nous avons délibérément choisi des professions à différents niveaux et avec des responsabilités variées. Cependant, elles semblent également avoir été rédigées indépendamment les unes des autres, utilisant parfois des compétences très similaires, voire identiques, ou qui pourraient être décrites en termes plus génériques.

Nous avons également constaté des divergences entre les titres et les descriptions, des différences de traduction, des chevauchements importants entre les compétences ou une incompréhension manifeste du concept de "nettoyage" ou de "rationalisation des compétences". Par exemple, "trouver un remplaçant pour le régisseur", qui est censé signifier "prendre en charge certaines tâches du régisseur" à un moment précis du processus).

Nous avons pris note de ces remarques pour les communiquer ultérieurement à l'ESCO.

2.4 Analyse des besoins du secteur

Pour analyser les besoins du secteur, nous avons principalement utilisé le rapport d'analyse des besoins du secteur (D2.1), qui est le résultat d'une série d'enquêtes menées dans la première phase du WP2 du projet INSPIRE. Pour obtenir une image plus claire, nous avons également inclus dans cette analyse le Livre vert du théâtre¹, le Ultimate

¹ <https://theatregreenbook.com>

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

Cookbook for Cultural Managers - EU green deal², le Ultimate Cookbook for Cultural Managers - EU Digital Strategy³, les résultats du projet flamand REcoEP⁴, les pratiques existantes, les réflexions des groupes de réflexion et d'experts et des exemples de profils professionnels autrichiens. Il en est résulté un ensemble de notes, de domaines et de mots-clés qui ont été utilisés dans la recherche de compétences appropriées pour mettre à jour les profils.

2.5 Mise en correspondance des profils avec les besoins du secteur

Nous avons comparé les profils existants à la "liste de souhaits" des besoins et ajouté des compétences ESCO existantes pour répondre aux exigences du secteur. Lorsque nous avons identifié des lacunes évidentes dans l'ensemble des compétences ESCO, ou lorsque les compétences n'étaient pas suffisamment spécifiques au secteur, nous avons ajouté de nouvelles compétences (avec des titres de travail).

Il en résulte un nombre assez important de compétences supplémentaires, d'autant plus qu'il s'agit de quatre domaines à couvrir. En examinant le résultat, nous nous sommes rendu compte que les profils risquaient d'être "inondés". Même si toutes les compétences sélectionnées et ajoutées sont nécessaires pour donner une image correcte de la complexité des professions, le grand nombre de compétences éclipse les profils, rendant les compétences de base moins visibles.

Cela s'explique notamment par le fait que, surtout dans les petites entreprises ou organisations, les gens combinent plusieurs rôles en une seule profession. En outre, ces rôles peuvent être occupés par différentes personnes, en fonction de leur expertise ou de la structure organisationnelle. Il est donc nécessaire de créer un grand nombre de compétences optionnelles, mais leur nombre peut ne pas être représentatif du "volume" qu'elles représentent au sein de la profession.

2.6 Regroupement des compétences

Pour éviter de surcharger les profils, nous avons cherché un moyen de regrouper les aptitudes en compétences plus larges. Pour ce faire, nous avons organisé des ensembles de compétences en fonction de leur domaine (vert, numérique, entrepreneurial, vie), d'une part, et de leur "niveau de responsabilité" (gestion, rôle de direction, rôle d'exécution), d'autre part. Cette méthode de travail garantit un niveau de réutilisation plus élevé, tant au niveau sectoriel qu'intersectoriel. Dans la mesure du possible, nous avons réutilisé les concepts des ESCO pour les clusters, et lorsque des concepts appropriés n'étaient pas disponibles, nous en avons développé de nouveaux. Les "compétences sous-jacentes" sont marquées comme optionnelles ou essentielles pour s'aligner sur la structure ESCO. Lorsque cela était possible, nous avons également ajouté des connaissances de la même manière, en nous inspirant de la compétence "gérer une carrière artistique"⁵. De cette manière, nous pouvons fournir suffisamment de détails sur la compétence requise, tout en limitant l'impact sur la visibilité de la profession.

Certaines des compétences sélectionnées n'ont pas pu être associées à l'un des groupes, car elles sont spécifiques à une profession et sont conservées séparément. L'inclusion d'un ensemble de concepts plus étroits (existants) présente l'avantage qu'ils peuvent toujours être utilisés directement dans une profession, s'ils sont essentiels à cette profession spécifique. Bien que cela puisse entraîner des chevauchements, cela garantit que les compétences essentielles restent visibles.

² <https://www.pearle.eu/publication/the-ultimate-cookbook-for-cultural-managers-the-eu-green-deal-and-live-performance-organisations>

³ <https://www.pearle.eu/publication/the-ultimate-cookbook-for-cultural-managers-connecting-the-eu-digital-strategy-with-live-performance-organisations>

⁴ <https://www.podiumtechnieken.be/en/health-safety-and-sustainability/recoep>

⁵ <http://data.europa.eu/esco/skill/dbdafb2b-c6ab-451e-abe3-81bd73994394>

2.7 Compétences de vie vs. attitudes d'autonomie

Le processus ci-dessus fonctionne suffisamment pour la plupart des besoins sectoriels. Toutefois, pour les compétences de vie, cela ne fonctionne que partiellement, car les compétences de vie qui ne sont pas des actions (comme diriger en toute sécurité) pourraient être décrites comme des attitudes d'autonomie ou des aptitudes sociales et/ou méthodologiques. L'ESCO ne reconnaît pas ce concept et les classe dans la catégorie des compétences.

D'autre part, l'ESCO définit la compétence comme "la capacité avérée à utiliser les connaissances, les aptitudes et les capacités personnelles, sociales et/ou méthodologiques, dans des situations de travail ou d'étude et dans le cadre du développement professionnel et personnel", sur la base de la définition du CEC.

En examinant cette question et en travaillant plus tard sur la couche sectorielle (voir plus loin), nous avons réalisé que la plupart de ces aptitudes à la vie quotidienne seraient mieux intégrées dans une compétence, plutôt que dans l'ensemble de la profession. La compétence donnerait également un contexte à l'attitude et rendrait les limites visibles.

Bien entendu, la syntaxe d'une compétence est différente de celle d'une attitude. L'attitude "analytique" est décrite comme une compétence à "travailler de manière analytique" ou à "penser de manière analytique". Notre réponse pragmatique à cette question est que nous utilisons la "manière de rédiger une compétence" dans la proposition à l'ESCO, mais que nous appliquons la "manière de rédiger une attitude" dans notre couche sectorielle. Dans la couche sectorielle, il y a une référence à l'ESCO, nous assurons donc la compatibilité.

2.8 Connaissances

L'ajout de connaissances aux professions ou aux compétences est une question difficile. Pour l'instant, la partie "connaissances" de l'ESCO est sous-développée, et l'ajout des seuls concepts de connaissances disponibles donnerait la fausse impression qu'aucune autre connaissance n'est nécessaire. D'un autre côté, il serait étrange de ne pas documenter les concepts de connaissance ESCO existants, en particulier s'ils sont déjà liés à des concepts que nous utilisons.

Dans le cadre du prochain module de travail, nous développerons un corpus de connaissances détaillé pour les compétences sélectionnées. Nous avons donc décidé d'ajouter les concepts de connaissances existants ainsi que d'éventuels nouveaux concepts (avec un titre de travail), mais de ne pas considérer cela comme un résultat final.

2.9 Rédiger les compétences

Notre objectif en rédigeant le nouvel ensemble de compétences était de les rendre aussi réutilisables que possible dans le secteur des arts du spectacle. À l'avenir, nous espérons les ajouter à l'ensemble des professions sectorielles. C'est pourquoi nous avons utilisé le principe "aussi général que possible, aussi spécifique que nécessaire". Cela signifie également que certaines professions n'auront pas de référence pour le secteur, mais que d'autres en auront, car nous constatons des différences raisonnables avec d'autres secteurs, basées sur des processus différents, la relation avec l'art ou avec les publics.

Deuxièmement, nous avons appliqué le principe du "plus petit dénominateur commun" : le contenu de la compétence doit toujours se trouver ensemble et être exécuté par la même personne. Cela semble contradictoire avec le regroupement des compétences, mais nous l'avons interprété comme un ensemble cohérent de compétences qui se retrouvent ensemble lorsqu'une personne a un rôle spécifique.

Enfin, nous avons essayé de rester cohérents dans l'utilisation des verbes d'action. Au total, nous avons utilisé 15 verbes d'action (Contribuer, Gérer, Développer, Promouvoir, Former, Coordonner, Coopérer, Administrer, Utiliser ou exploiter, Archiver, Planifier, Concevoir, Analyser, Appliquer). Certains d'entre eux méritent d'être clarifiés :

- **Contribuer** fait référence à ce que l'on attend de chaque professionnel. C'est particulièrement important dans un secteur qui est moins organisé de haut en bas, mais où l'on attend de l'initiative personnelle et de la responsabilité pour des objectifs communs.
- **Gérer** fait référence à une action concrète où l'on prend la direction des opérations. (même pour soi-même)
- **Développer** fait référence à une planification plus stratégique
- **Former** fait référence à toutes les activités qui soutiennent une personne sur le lieu de travail dans son développement et l'acquisition de compétences.
- **Le terme " Planifier "** fait référence au processus de planification, à l'exclusion des autres activités qui ne sont pas liées au processus de planification.

2.10 Discussions sur les profils

2.10.1 Gestionnaire des installations

Dans la demande initiale, l'une des professions ciblées était le "facility manager". Au cours du processus, nous avons réalisé qu'il s'agissait d'un profil très générique, principalement axé sur l'entretien de bâtiments standard et non sur les activités dans le bâtiment ou son utilisation culturelle spécifique. Néanmoins, il s'agissait d'une profession inspirante.

D'autre part, l'ESCO contient un "gestionnaire d'établissement culturel" qui se concentre davantage sur les activités que sur la gestion du bâtiment lui-même. Cette profession est plus spécifique au secteur et inclut l'utilisation culturelle et la présence d'un public.

Nous avons inclus les deux dans notre analyse pour voir quel profil donnerait les résultats les plus visibles et les plus percutants.

Dans la suite de l'analyse et le développement du processus, nous avons constaté que le "gestionnaire d'équipements culturels" est généralement une profession qui varie en fonction de la taille de l'organisation et qui, dans les petits équipements, inclut la gestion des bâtiments, le développement durable ou les compétences numériques.

Finalement, nous avons décidé de conserver le "gestionnaire d'équipements culturels" pour un développement ultérieur et d'interrompre le développement du "gestionnaire d'équipements". Nous incluons les informations dont nous disposons dans ce document.

2.10.2 Responsable du développement durable

D'après le rapport sur les besoins sectoriels, il est nécessaire de disposer d'une personne chargée de superviser la durabilité des organisations. Dans ce contexte, la prise en charge fait référence à une personne capable de gérer le processus de changement, d'aider les collaborateurs à améliorer les processus de travail et de conseiller la direction. En outre, cette personne devrait également s'occuper des mesures et des rapports nécessaires.

Le profil générique existant d'un gestionnaire de la durabilité⁶ est principalement axé sur les processus de production unidirectionnels dans l'industrie, où le résultat final est destiné au client, plaçant ainsi la responsabilité sur le producteur. Dans le secteur culturel, le résultat final n'est pas tangible et l'accent sur la durabilité est davantage mis sur le processus de production lui-même. Le processus est répété lorsque le client apprécie le résultat. Quelques exemples peuvent clarifier ce point :

⁶ <http://data.europa.eu/esco/occupation/2cf2b905-3308-4b5d-8e8d-633fc7a3f3ce>

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- La production est construite, démontée et stockée à nouveau après la représentation. Il s'agit d'un processus circulaire qui implique que les "marchandises" retournent à leur point d'origine.
- Le comportement du public fait partie du processus. Le public doit se déplacer lui-même.
- Les produits semi-finis, les décors, etc. sont souvent réutilisés, ce qui signifie qu'ils doivent être stockés, traités, etc. Ce n'est pas typique d'un processus de fabrication industriel.
- Une performance est par définition "quelque chose de nouveau, qui n'a jamais été vu auparavant", ce qui laisse peu de place aux mesures d'efficacité.
- Les images (décors, costumes, éclairage, son, etc.) créées pour le spectacle sont protégées par des droits d'auteur, ce qui les rend inutilisables sous leur forme originale pour de futures représentations.

L'option d'utiliser ou d'adapter le métier générique de la durabilité ne semble pas réaliste. Deux options restent possibles :

- Développer une profession de gestionnaire de la durabilité pour le secteur
- Développer un micro-crédit qui peut être ajouté au profil générique (dans les grandes organisations) ainsi qu'à d'autres professions (dans les petites organisations).

Actuellement, le statut des micro-crédits dans le cadre des ESCO n'est pas très clair. Par conséquent, nous laisserons les deux options ouvertes jusqu'à ce que de nouvelles discussions aient lieu.

3 La couche sectorielle

La couche sectorielle fournit une description détaillée des compétences. Cette description est suffisamment précise pour servir de base à l'élaboration de cours ou d'évaluations. Dans la mesure du possible, la compétence est dérivée d'une compétence ESCO existante.

La couche sectorielle des compétences comprend les éléments de base suivants :

- Nom
- Description
- Note d'accompagnement (facultatif)
- Lien vers la compétence de l'ESCO (si disponible)
- Numéro unique (composé du champ et du sous-champ, de la place dans le processus, du niveau du CEC⁷, de l'identifiant unique et du code propriétaire).
- Compétences
- Liens vers les descriptions des connaissances
- Liens vers les descriptions d'attitudes
- Méthodes d'évaluation
- Conseils en matière de formation et d'enseignement
- Références et sources

Il existe une structure similaire pour les blocs de connaissances et les attitudes. Pour plus de détails, consultez les pages d'aide aux utilisateurs (https://competencebase.eu/wiki/Help:User_Help).⁷

Pour assurer une compatibilité maximale avec l'ESCO, les attitudes sont décrites comme une propriété et liées à la compétence ESCO correspondante. Dans les descriptions des profils et des compétences fournies plus loin dans ce document, nous avons ajouté des liens vers la base de compétences.

3.1 Base de compétences

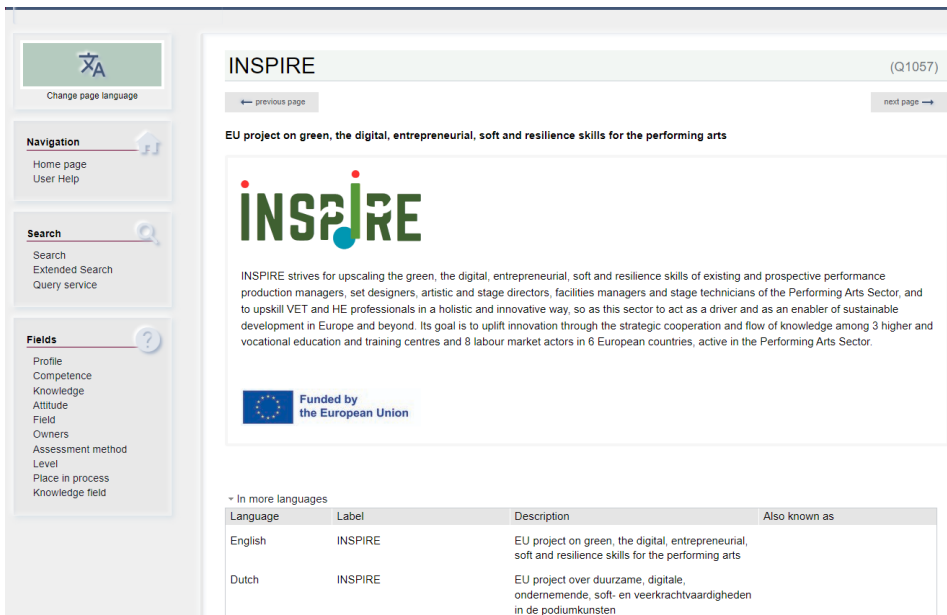
Pour développer la couche sectorielle, nous utilisons l'application CompetenceBase⁸, une base de données multilingue, collaborative, à source ouverte, basée sur le contenu ESCO. La base de données rassemble les concepts ESCO et les couches sectorielles de différents projets. Cela permet de réutiliser le contenu de chacun et de se concentrer sur le nouveau contenu.

Pour pouvoir utiliser l'application à nos fins, nous avons ajouté des fonctionnalités à la base de données, comme une arborescence professionnelle, la possibilité d'ajouter des compétences ESCO optionnelles et essentielles à un concept de compétence, et des visualisations pour différents types de structures.

L'interface, les structures arborescentes, les méthodes d'évaluation, les listes de valeurs et d'autres informations indépendantes du projet sont traduites dans les différentes langues du projet.

⁷ Le niveau du CEC fait référence au niveau le plus bas d'un profil dans lequel se situe la compétence.

⁸ <https://competencebase.eu>

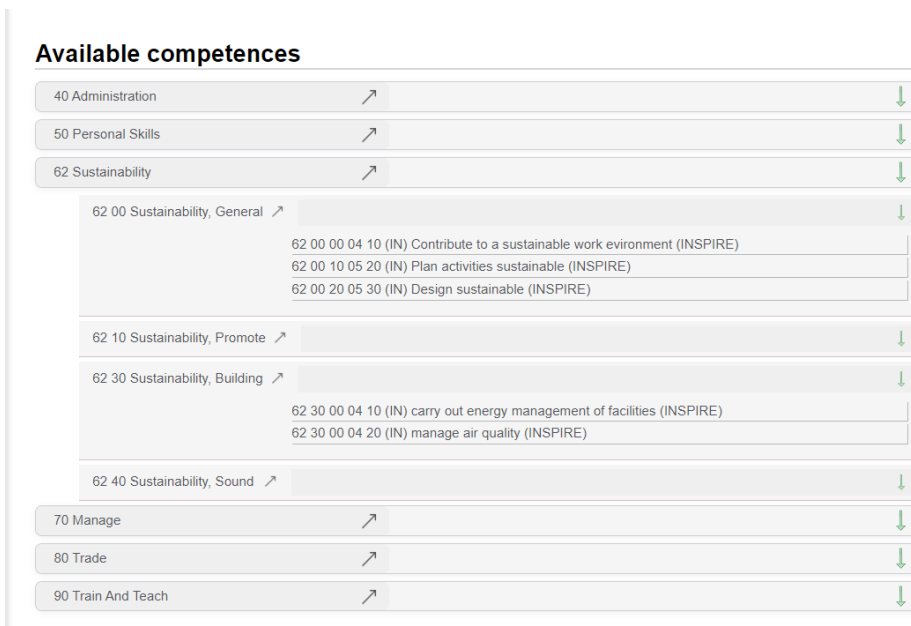


The screenshot shows the INSPIRE website home page. At the top, there is a navigation bar with the INSPIRE logo and the text '(Q1057)'. Below the logo, there are links for 'previous page' and 'next page'. The main content area features the INSPIRE logo and a paragraph describing the project: 'EU project on green, the digital, entrepreneurial, soft and resilience skills for the performing arts'. Below this, there is a 'Funded by the European Union' logo. On the left side, there is a sidebar with navigation options: 'Change page language', 'Navigation' (Home page, User Help), 'Search' (Search, Extended Search, Query service), and 'Fields' (Profile, Competence, Knowledge, Attitude, Field, Owners, Assessment method, Level, Place in process, Knowledge field). At the bottom, there is a table with the heading 'In more languages'.

Language	Label	Description	Also known as
English	INSPIRE	EU project on green, the digital, entrepreneurial, soft and resilience skills for the performing arts	
Dutch	INSPIRE	EU project over duurzame, digitale, ondernemende, soft- en veerkrachtvaardigheden in de podiumkunsten	

Figure 1 Page du propriétaire d'INSPIRE

La page du propriétaire présente le contenu développé par le projet. Actuellement, elle contient les profils, les compétences et les connaissances proposés. Elle sera complétée pendant le reste du projet avec les résultats des modules et le contenu développé.



The screenshot shows the 'Available competences' section of the website. It features a list of competences with expandable/collapsible arrows. The list includes:

- 40 Administration
- 50 Personal Skills
- 62 Sustainability
 - 62 00 Sustainability, General
 - 62 00 00 04 10 (IN) Contribute to a sustainable work environment (INSPIRE)
 - 62 00 10 05 20 (IN) Plan activities sustainable (INSPIRE)
 - 62 00 20 05 30 (IN) Design sustainable (INSPIRE)
 - 62 10 Sustainability, Promote
 - 62 30 Sustainability, Building
 - 62 30 00 04 10 (IN) carry out energy management of facilities (INSPIRE)
 - 62 30 00 04 20 (IN) manage air quality (INSPIRE)
 - 62 40 Sustainability, Sound
- 70 Manage
- 80 Trade
- 90 Train And Teach

Figure 2 Compétences INSPIRE disponibles

Au niveau des compétences, la couche sectorielle fait référence aux professions ou aux micro-crédits qui utilisent la compétence, à la compétence ESCO (si disponible) et aux aptitudes concrètes, aux blocs de connaissances et aux attitudes qui définissent la compétence.

<i>part of profile</i>	<p>Sound Unit (TE)</p> <p>stage technician (IN)</p>
<i>skill (EN)</i>	<p>Adjust the input levels (English)</p> <p>Adjust the sound processors' settings (English)</p> <p>Adjust the dynamics of the signals (English)</p> <p>Operate playback equipment (English)</p> <p>Set output levels (English)</p> <p>Set the balance of the instruments and playback material (English)</p> <p>Ensure the balance fits all moving microphone positions to avoid feedback (English)</p> <p>Listen and communicate with the performers (English)</p> <p>Understand the artistic vision (English)</p> <p>Adapt the final sound characteristics to the artistic vision (English)</p>
<i>autonomy / attitude</i>	<p>Awareness of risks related to sound levels</p> <p>Respect for the artistic concept/process</p>
<i>knowledge detail (EN)</i>	<p>Sound qualities of different instruments (English)</p> <p>Signal processing methods (English)</p> <p>Advanced knowledge of the mixing consoles, playback equipment and processors (English)</p>

Figure 3 Compétences, connaissances et attitudes (exemple)

Des informations sur les méthodes d'évaluation, la formation et les sources sont ajoutées. Ces informations sont suffisamment détaillées pour permettre l'élaboration de matériel pédagogique et/ou l'évaluation des candidats.

Assessment

<i>acceptable assessment methods</i>	<p>observation on Site</p> <p>criterion based Interview</p> <p>observation in simulated environment</p> <p>structured portfolio</p>
<i>self assessment</i>	<p>I don't know how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English)</p> <p>I am uncertain how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English)</p> <p>I know how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English)</p> <p>I am more than able to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English)</p>
<i>training</i>	<p>Practicing different set-ups and different applications (events, theatre, live-music.) It is important that the candidate learns to hear and differentiate between individual instruments and sounds. (English)</p>

References

<i>references</i>	<p>Germany Fachkraft für Veranstaltungstechnik – Event Technology Specialist - Learning Area A Skills, Knowledge and Competences – (Item 5c) Position and set up microphones, configure and set up sound mixers and carry out a sound check, Parameterize individual channels, Perform the master mix – BIBB Bundesinstitut für Berufsbildung, AUSBILDUNG GESTALTEN - Fachkraft für Veranstaltungstechnik, Bonn 2017, ISBN 978-3-7639-5873-3 (Print), ISBN 978-3-96208-021-1 (PDF) TTT-LPT - Live Performance Techniques, Competence Units</p>
-------------------	--

Figure 4 Exemple d'évaluation, de formation et de références.

4 Profils

Cette section présente une vue d'ensemble des professions ESCO choisies et des changements proposés. Comme indiqué dans la description du processus, nous incluons le gestionnaire d'établissement ainsi que le gestionnaire d'établissement culturel à des fins de comparaison, mais nous n'avons l'intention de développer que le second.

Les compétences **marquées en bleu** sont celles que nous voulons introduire, adapter et développer dans ce projet et elles sont décrites en détail dans la section suivante. Les compétences **barrées** sont proposées à la suppression, principalement parce qu'elles sont utilisées comme compétences intermédiaires dans les nouvelles compétences ou parce qu'elles ne correspondent plus aux profils.

Actuellement, nous ne disposons pas d'informations claires sur les options permettant de développer des micro-crédits au sein de l'écosystème ESCO. Par conséquent, le gestionnaire de la durabilité, qu'il s'agisse d'un nouveau profil ou d'une micro-créditation, n'est pas encore décrit.

4.1 Directeur artistique

Description : Les directeurs artistiques supervisent le programme d'un projet artistique ou d'une organisation culturelle. Ils sont responsables de la vision stratégique, de la visibilité et de la qualité de toutes sortes d'activités et de services artistiques tels que les compagnies de théâtre et de danse. **Dans les organisations plus petites, les directeurs artistiques gèrent également le personnel, les finances et les politiques.**

Note de cadrage : Ne comprend pas le programmateur de salle.

ESCO n° 1349.3

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/db4f28ff-c208-4830-ab8b-4b07776db134>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1689>

Compétences essentielles :

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)
- Gérer le développement professionnel personnel
- Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)
- 30 05 00 00 XX EC développer un cadre artistique
- 50 00 00 00 XX EC faire face à des demandes exigeantes
- 50 10 00 00 XX EC représentent la production artistique
- 50 10 00 00 XX EC représente l'organisation
- 50 25 00 00 XX EC travail avec des spécialistes des lieux culturels
- 50 25 00 00 XX EC contribuent au processus de réflexion du programmeur
- 50 26 00 00 XX EC suivre les normes de l'entreprise
- 50 26 00 00 XX EC diriger une équipe artistique
- 50 28 00 00 XX CE liaison avec les partenaires culturels
- 50 28 00 00 XX La CE assure la liaison avec les autorités locales (FACULTATIF ?)

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- 50 40 00 00 XX EC appliquer la réflexion stratégique
- 70 11 00 00 XX EC définir l'approche artistique
- 70 11 00 00 XX EC décrire l'expérience artistique
- ~~70 11 00 00 XX EC identifier le créneau artistique (Inclus dans le nouveau)~~
- 70 15 00 00 10 CE développer le réseau professionnel
- 70 20 00 00 XX EC gérer le personnel
- 70 20 00 00 XX CE supervise les opérations quotidiennes d'information (FACULTATIF ?)
- 70 20 00 00 XX EC établit les priorités quotidiennes (FACULTATIF ?)
- 70 30 00 00 XX Rapports d'approbation de la CE pour le projet artistique (FACULTATIF ?)
- 70 30 00 00 XX CE coordonner la production artistique
- ~~70 51 00 00 10 CE Gérer les fournitures (FACULTATIF ?) (Inclus dans le nouveau)~~
- 70 52 00 00 XX Gestion de la logistique par la CE (FACULTATIF ?)
- 70 56 00 00 XX La CE gère les budgets (FACULTATIF ?)
- 70 58 00 00 XX EC suivre les activités artistiques
- 70 59 00 00 XX CE promouvoir des événements dans des lieux culturels
- ~~70 63 00 00 XX CE promouvoir l'inclusion (Inclus dans le nouveau)~~
- 70 80 00 00 XX La CE définit des politiques organisationnelles (FACULTATIF ?)
- ~~80 20 00 00 XX La CE s'efforce d'assurer la croissance de l'entreprise (inclus dans le nouveau)~~
- 30 05 10 00 XX EC définir la vision artistique
- 70 22 10 00 XX La CE fournit des informations sur les projets dans le cadre d'expositions
- 70 30 10 00 XX CE déterminer le contexte de présentation de l'œuvre
- 70 30 10 00 XX EC assure la gestion du projet (FACULTATIF ?)
- 70 35 10 00 XX CE organiser des événements culturels (FACULTATIF ?)

Compétences optionnelles :

- Élaborer une politique environnementale
- Coordonner les efforts en matière d'environnement
- Planifier des activités durables (NOUVEAU)
- Promouvoir la durabilité
- Développer une politique de numérisation (NOUVEAU)
- Gérer la numérisation d'une organisation artistique (NOUVEAU)
- Appliquer le marketing des médias sociaux
- Analyse des données relatives aux clients
- Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)
- Développer une politique de responsabilité sociale (NOUVEAU)
- Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante (NOUVEAU)
- Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture (NOUVEAU)
- Promouvoir et représenter les activités artistiques (NOUVEAU)
- Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts (NOUVEAU)
- 50 25 00 00 XX EC aide le programmeur à définir une vision artistique
- 70 22 00 00 XX EC participer à des activités de médiation artistique
- 70 54 00 00 XX EC recherche d'un remplaçant pour le régisseur
- 70 55 00 00 XX Plan CE des procédures de santé et de sécurité

- 70 59 00 00 XX EC faire la publicité d'une collection d'œuvres d'art
- 80 10 00 00 XX CE représenter l'entreprise dans des expositions
- 90 00 00 00 XX EC présente une exposition
- 70 30 10 00 XX EC utilise l'intuition pour réserver des projets
- 70 35 10 00 XX CE organiser une exposition
- 70 51 10 00 XX Allocation des ressources du plan de la CE
- 30 12 20 00 XX EC développer le processus de production de pièces de théâtre

Connaissances essentielles :

- Histoire de l'art
- Valeurs historiques de l'art
- Responsabilité sociale des entreprises
- Projets culturels

Connaissances optionnelles :

- Bases de données des musées

Proposition à l'ESCO :

- Modifier la description "... Les directeurs artistiques **des petites organisations** gèrent également le personnel, les finances et les politiques. ..."
- Ajouter de nouvelles compétences
- Déplacer les compétences marquées comme (optionnel) vers optionnel
- Supprimer les compétences qui ne sont pas en phase avec les compétences nouvellement développées.

Motivation

Compte tenu de la diversité des structures et des tailles des organisations, certaines compétences (marquées comme facultatives) ne font pas partie de la profession principale, mais sont uniquement mises en œuvre dans des organisations plus petites.

4.2 Metteur en scène

Description : Les metteurs en scène supervisent et orchestrent le montage d'un spectacle en unifiant les différents éléments et aspects d'une production théâtrale. Il veille à la qualité et à l'exhaustivité de la production théâtrale et guide les membres de l'équipe de création dans la réalisation de leur vision artistique.

Note de cadrage :

- Comprend les personnes travaillant dans une pièce de théâtre, un opéra, une comédie musicale, un spectacle de cirque ou une œuvre de création.
- [À ne pas confondre avec le régisseur, qui dirige l'aspect technique et opérationnel du spectacle.](#)

ESCO n° 2654.1.6

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/occupation/8a451ae2-3c31-4f35-90af-6275b1b02f93>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1690>

Compétences essentielles :

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)
- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)
- Gérer le développement professionnel personnel
- contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)
- appliquer les principes du développement durable dans les concepts artistiques du spectacle vivant
- 50 25 00 00 XX EC travail avec des auteurs dramatiques
- 50 26 00 00 XX EC diriger une équipe artistique
- 70 54 00 00 XX EC recherche d'un remplaçant pour le régisseur
- 70 54 00 00 XX EC constituer une équipe artistique
- 70 58 00 00 XX EC évaluer la qualité de l'art
- 30 00 20 00 16 EC adapter le travail des concepteurs au lieu de représentation
- 30 05 20 00 XX EC read scripts (scripts de lecture)
- 30 05 20 00 XX EC analyse un script
- 30 12 20 00 XX EC développer le processus de production de pièces de théâtre
- 30 12 20 00 XX EC adapter un script
- 70 54 20 00 XX EC effectuer des auditions
- 70 22 30 00 XX EC maintien des notes de blocage
- 03 10 40 00 XX EC déclenche une performance (OPTIONNEL ?)

Compétences optionnelles :

- Promouvoir la durabilité
- Utiliser des applications de conception numérique en collaboration (NOUVEAU)
- Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture (NOUVEAU)
- Développer un plan de carrière artistique (NOUVEAU)
- Administrer l'activité professionnelle (NOUVEAU)
- Promouvoir et représenter les activités artistiques (NOUVEAU)
- 70 56 00 00 XX CE gérer les budgets
- 70 30 10 00 XX CE déterminer le contexte de présentation de l'œuvre
- 70 30 10 00 XX EC rédiger des cavaliers techniques
- 70 51 10 00 XX CE identifier les ressources techniques pour les spectacles
- 30 10 20 00 XX EC sélectionner la musique pour le spectacle
- 50 10 20 00 XX CE communiquer les attentes en matière d'actions de lutte
- 70 30 20 00 XX CE organiser des répétitions
- 30 00 30 00 XX EC prompt performers
- 70 22 30 00 XX EC gérer le livre de bord
- 03 10 40 00 22 EC suivre les signaux temporels
- 70 58 40 00 20 EC assurer la qualité visuelle de l'ensemble

Connaissances essentielles :

- Techniques d'interprétation

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une note sur le champ d'application pour clarifier la différence avec le régisseur. "A ne pas confondre avec le régisseur, qui dirige l'aspect technique et opérationnel du spectacle.
- Ajouter une note sur le champ d'application pour le **régisseur** : "A ne pas confondre avec le metteur en scène qui crée le spectacle avec les artistes, l'équipe de création et l'équipe technico-artistique.
- Ajouter de nouvelles compétences

Motivation :

Dans l'ESCO, le terme "scène" est ajouté au "metteur en scène" pour éviter toute confusion avec d'autres rôles de metteur en scène. Cela crée une confusion avec le régisseur, qui est une fonction complètement différente.

4.3 Concepteur de décors

Description : Les scénographes développent un concept de décor pour un spectacle et en supervisent l'exécution. Leur travail est basé sur la recherche et la vision artistique. Leurs conceptions sont influencées par d'autres conceptions et doivent se conformer à ces conceptions et à la vision artistique globale. Les concepteurs travaillent donc en étroite collaboration avec les directeurs artistiques, les opérateurs et l'équipe artistique. Pendant les répétitions et les représentations, ils guident les opérateurs pour obtenir une synchronisation et une manipulation optimales. Les scénographes élaborent des croquis, des dessins de conception, des modèles, des plans ou d'autres documents pour aider l'équipe de l'atelier et du spectacle. Ils peuvent également concevoir des stands d'exposition pour des foires et d'autres événements.

Note de cadrage :

ESCO n° 3432.5

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/occupation/874a2080-a9b6-46a9-8662-c9b7d4208f73>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1688>

Compétences essentielles :

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Conception durable (NOUVEAU)
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Utiliser un logiciel de CDAO (conception et dessin assistés par ordinateur)
- Utiliser un logiciel d'infographie 3D
- Utiliser un logiciel de visualisation 3D (NOUVEAU)
- Utiliser des applications de conception numérique en collaboration (NOUVEAU)
- Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)
- Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)
- Gérer le développement professionnel personnel
- Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)
- Appliquer les principes de durabilité dans les concepts artistiques pour le spectacle vivant (NOUVEAU)

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- 00 00 00 00 20 EC utiliser la documentation technique
- 30 00 00 00 10 EC comprendre les concepts artistiques
- 30 05 00 00 10 EC suivre les tendances
- 30 05 00 00 20 EC suivre l'évolution des technologies utilisées pour la conception
- 30 05 00 00 XX CE suivi des tendances sociologiques
- 50 45 00 00 XX CE recherche de nouvelles idées
- 50 70 00 00 XX EC utiliser des logiciels de conception spécialisés
- 60 20 00 00 03 EC travail ergonomique
- 60 20 00 03 01 EC travailler en respectant sa propre sécurité
- 60 40 00 03 09 EC travailler en toute sécurité avec des produits chimiques
- 60 45 00 03 07 EC travailler en toute sécurité sur des systèmes électriques mobiles sous surveillance
- 60 80 00 00 05 EC prévenir les incendies dans un environnement de spectacle
- 70 11 00 00 XX EC définir l'approche artistique
- 70 11 00 00 XX CE contextualiser le travail artistique
- 70 20 00 00 XX CE respecter les délais
- 70 20 00 00 XX Personnel d'encadrement de la CE pour l'organisation du spectacle
- 03 00 10 00 10 EC dessiner des plans de scène
- 70 30 10 00 XX CE vérifier la faisabilité
- 30 00 20 00 10 EC adapter les modèles existants à de nouvelles circonstances
- 30 05 20 00 XX EC analyse un script
- 30 05 20 00 XX EC analyser la partition musicale
- 30 05 20 00 XX EC analyser le concept artistique à partir des actions scéniques
- 30 05 20 00 XX CE analyse de la scénographie
- 30 05 20 00 XX EC recherche de costumes
- 30 05 20 00 XX EC rassembler des documents de référence pour les œuvres d'art
- 30 10 20 00 XX EC dessine des croquis d'accessoires
- 30 10 20 00 XX États de conception de la CE
- 30 10 20 00 XX EC définir les matériaux d'habillage
- 30 10 20 00 XX EC images du jeu de croquis
- 30 10 20 00 XX EC définir les matériaux de l'ensemble
- 30 10 20 00 XX EC créer des modèles d'ensembles
- 30 10 20 00 XX Ensembles de modèles CE
- 30 12 20 00 XX EC développer le concept de design
- 30 12 20 00 XX EC développer des idées de conception en coopération
- 30 12 20 00 XX EC développer l'aspect d'une production
- 50 10 20 00 XX EC présenter des propositions de conception artistique
- 70 58 20 00 10 EC mettre à jour les résultats de la conception pendant les répétitions
- 30 00 30 00 10 EC s'adapter aux demandes créatives des artistes
- 30 00 30 00 XX EC participe aux répétitions
- 30 00 30 00 XX CE proposer des améliorations à la production artistique
- 00 00 40 00 10 EC communiquer pendant l'émission
- 02 40 40 00 10 EC utiliser des équipements de communication
- 70 58 40 00 10 EC contrôle de la qualité de la conception au cours d'une exécution

- 70 58 40 00 20 CE sauvegarde de la qualité artistique de l'interprétation

Compétences optionnelles :

- Planifier des activités durables (NOUVEAU)
- Promouvoir la durabilité
- Utiliser les applications AR, VR, XR, ...pour les arts du spectacle et les événements (NOUVEAU)
- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture (NOUVEAU)
- Développer un plan de carrière artistique (NOUVEAU)
- Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts (NOUVEAU)
- Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante (NOUVEAU)
- Administrer l'activité professionnelle (NOUVEAU)
- Promouvoir et représenter les activités artistiques (NOUVEAU)
- 00 00 00 00 30 EC installer l'équipement en temps voulu
- 50 70 00 00 XX EC dessiner numériquement des plans de scène
- 60 20 00 00 04 CE utiliser des équipements de protection individuelle
- 60 20 00 00 06 EC suivre les procédures de sécurité lors de travaux en hauteur
- 60 30 00 00 08 EC Travailler en toute sécurité avec des machines
- 70 11 00 00 20 EC gérer le développement personnel et professionnel
- 70 11 00 00 30 CE documenter sa propre pratique
- 70 15 00 00 10 CE développer le réseau professionnel
- ~~70 20 00 00 10 EC Diriger une équipe (Inclus dans le nouveau)~~
- ~~70 71 00 00 10 EC Maintenir l'administration personnelle (Inclus dans le nouveau)~~
- 80 10 00 00 XX EC prospecter de nouveaux clients
- 03 10 10 00 30 CE fournir une documentation
- 30 00 10 00 10 EC traduire des concepts artistiques en conceptions techniques
- 70 51 10 00 10 EC analyser les besoins en ressources techniques
- 70 51 10 00 30 CE organiser les ressources pour la production artistique
- 70 56 10 00 20 EC calculer les coûts de conception
- 03 00 20 00 21 EC assembler le plateau de répétition
- 03 00 20 00 30 EC prévenir les problèmes techniques liés aux éléments scéniques
- 03 00 20 00 31 EC prévenir les problèmes techniques liés à l'équipement scénique
- 03 10 20 00 31 EC marquer les informations des plans de masse sur l'espace scénique
- 12 10 20 00 XX Achat d'accessoires CE
- 12 20 20 00 XX EC réaliser des plans de construction fixes
- 12 20 20 00 XX EC ensembles de peinture
- 30 00 20 00 15 EC adapter le plan artistique à l'emplacement
- 30 10 20 00 XX EC définir les méthodes de construction de l'étai
- 30 10 20 00 XX EC définir un ensemble de méthodes de construction
- 30 10 20 00 XX EC définir les méthodes de peinture du jeu
- 70 58 40 00 20 EC assurer la qualité visuelle de l'ensemble
- 40 10 50 00 30 EC élaborer une production artistique

Connaissances optionnelles :

- Législation du travail
- Législation sur le droit d'auteur

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter de nouvelles compétences
- Supprimer les compétences qui ne sont pas en phase avec les compétences nouvellement développées.

4.4 Performance directeur de la production

Description : Les directeurs de production de spectacles s'occupent d'une série de questions pratiques concernant la production d'un spectacle ou d'un événement de divertissement. Ils s'occupent de questions telles que le recrutement du personnel, l'achat de matériel et de services, le fret, la coordination douanière, les télécommunications, les relations de travail, la logistique, les technologies de l'information, la liaison avec le gouvernement, la réservation des lieux, la programmation, la gestion des opérations, la résolution des problèmes de retard et la sécurité sur le lieu de travail.

Note de cadrage :

ESCO nr. 1431.1.2

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/occupation/03632d98-0ae3-4dd2-941c-3b48de9a0219>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1687>

Compétences essentielles :

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Planifier des activités durables (NOUVEAU)
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)
- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)
- Gérer le développement professionnel personnel
- Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)
- 50 10 00 00 XX EC représente l'organisation
- 50 25 00 00 XX EC coordination avec les départements créatifs
- 50 25 00 00 XX EC travail avec des spécialistes des lieux culturels
- ~~50 26 00 00 XX CE suivre les normes de l'entreprise (inclus dans le nouveau)~~
- ~~50 28 00 00 XX CE assurer la liaison avec les partenaires culturels (Inclus dans le nouveau)~~
- 50 28 00 00 XX CE liaison avec les autorités locales
- ~~70 20 00 00 XX Gestion du personnel de la CE (inclus dans le nouveau)~~
- 70 20 00 00 XX CE supervise les opérations quotidiennes d'information
- 70 20 00 00 XX EC établir les priorités quotidiennes
- 70 30 00 00 XX CE coordonner la production artistique
- 70 30 00 00 XX EC gérer un projet artistique
- 70 51 00 00 10 CE gérer les fournitures

- 70 52 00 00 XX CE gérer la logistique
- 70 56 00 00 XX CE élaborer les budgets des projets artistiques
- 70 56 00 00 XX CE gérer les budgets
- 70 59 00 00 XX CE promouvoir des événements dans des lieux culturels
- ~~70 63 00 00 XX CE promouvoir l'inclusion (Inclus dans le nouveau)~~
- ~~70 80 00 00 XX CE définir des politiques organisationnelles (inclus dans le nouveau)~~
- 80 20 00 00 XX EC s'efforcer de développer l'entreprise
- 70 30 10 00 XX Plan CE activités de production artistique
- 70 30 10 00 XX EC estimation des besoins de la production artistique
- 70 30 10 00 XX EC évaluer les besoins de production pour planifier un programme de production
- 70 30 10 00 XX CE coordonner les répétitions
- ~~70 30 10 00 XX CE développer des activités culturelles (ne relève pas de la compétence d'un directeur de production)~~
- 70 30 10 00 XX EC créer des programmes de production
- 70 35 10 00 XX CE organiser des événements culturels
- 70 30 20 00 XX EC organiser un espace de représentation
- 70 30 20 00 XX CE organiser des répétitions
- 30 00 30 00 10 EC s'adapter aux demandes créatives des artistes
- 70 31 40 00 XX EC coordonne les contrôles avant le spectacle
- 40 10 50 00 30 EC élaborer une production artistique

Compétences optionnelles :

- [coordonner les efforts en matière d'environnement](#)
- [promouvoir la durabilité](#)
- [utiliser des logiciels de CDAO \(conception et dessin assistés par ordinateur\)](#)
- [Utiliser des applications de conception numérique en collaboration \(NOUVEAU\)](#)
- [Développer un plan de carrière artistique \(NOUVEAU\)](#)
- [Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts \(NOUVEAU\)](#)
- [Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante \(NOUVEAU\)](#)
- [Administrer l'activité professionnelle \(NOUVEAU\)](#)
- [Promouvoir et représenter les activités artistiques \(NOUVEAU\)](#)
- 60 60 00 00 XX EC assurer la santé et la sécurité des visiteurs
- ~~70 54 00 00 XX EC constituer une équipe artistique (Inclus dans le nouveau)~~
- 70 55 00 00 XX Document CE sur les actions de sécurité
- 70 55 00 00 XX Plan CE des procédures de santé et de sécurité

Connaissances essentielles :

- projets culturels
- responsabilité sociale des entreprises

Connaissances optionnelles :

- Législation du travail
- Gestion des coûts

- Législation sur le droit d'auteur

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter de nouvelles compétences
- Supprimer les compétences incluses dans des ensembles plus vastes.

4.5 Technicien de scène

Description : Les techniciens de scène contrôlent différents aspects d'un spectacle sur la base du concept artistique ou créatif, en interaction avec les artistes. Il prépare et exécute la mise en place, programme l'équipement et fait fonctionner divers systèmes. Les techniciens de scène s'occupent de l'éclairage, du son, de la vidéo, des décors et/ou des systèmes de mouches. Leur travail est basé sur des plans, des instructions et des calculs. Ils peuvent travailler dans de petites salles, des théâtres et d'autres petites productions artistiques.

Note de cadrage :

ESCO nr. 3435.25.5

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/occupation/acb6b99a-6c13-482a-81b1-8b5614e0153e>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1691>

Compétences essentielles :

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Contrôle du niveau de pression acoustique (NOUVEAU / ESSENCE)
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Utiliser un logiciel de CDAO (conception et dessin assistés par ordinateur)
- Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)
- Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)
- Gérer le développement professionnel personnel
- Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)
- 00 00 00 00 10 EC préparer l'environnement de travail personnel
- 00 00 00 00 20 EC utiliser la documentation technique
- 00 00 00 00 30 EC installer l'équipement en temps voulu
- 30 00 00 00 10 EC comprendre les concepts artistiques
- 30 05 00 00 10 CE suivre les tendances
- 60 20 00 00 06 EC suivre les procédures de sécurité lors de travaux en hauteur
- 60 20 00 00 03 EC travail ergonomique
- 60 20 00 00 04 CE utiliser des équipements de protection individuelle
- 60 20 00 03 01 EC travailler en respectant sa propre sécurité
- 60 30 00 00 08 EC Travailler en toute sécurité avec des machines
- 60 40 00 03 09 EC travailler en toute sécurité avec des produits chimiques
- 60 45 00 03 07 EC travailler en toute sécurité sur des systèmes électriques mobiles sous surveillance
- 60 80 00 00 05 EC prévenir les incendies dans un environnement de spectacle
- 70 54 00 00 XX EC recherche d'un remplaçant pour le régisseur

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- 01 00 10 00 20 EC établir un plan d'éclairage
- 03 00 10 00 10 EC dessiner des plans de scène
- 11 20 10 00 10 EC évaluer les besoins en énergie
- 70 51 10 00 XX CE identifier les ressources techniques pour les spectacles
- 01 00 20 00 10 EC lire le plan d'éclairage
- 01 00 20 00 23 EC prévenir les problèmes techniques liés au matériel d'éclairage
- 01 00 20 00 25 EC set up lighting board/console
- 01 00 20 00 26 EC distribuer les signaux de contrôle
- 01 00 20 00 28 EC faire fonctionner un variateur de lumière
- 01 00 20 00 30 EC focus matériel d'éclairage
- 01 00 20 00 50 États d'éclairage de la placette EC
- 01 00 20 00 XX EC rig lights
- 02 00 20 00 10 EC montage du son sur scène
- 02 00 20 00 25 EC effectuer des soundchecks
- 03 00 20 00 20 EC assembler des éléments scéniques sur la scène
- 03 00 20 00 21 EC assembler le plateau de répétition
- 03 00 20 00 30 EC prévenir les problèmes techniques liés aux éléments scéniques
- 03 10 20 00 31 EC marquer les informations des plans de masse sur l'espace scénique
- 04 60 20 00 10 Palans à chaîne suspendus EC
- 04 60 20 00 20 EC assembler des constructions en treillis
- 05 00 20 00 20 EC ajuster le projecteur
- 05 00 20 00 XX EC installer le matériel de projection
- 11 20 20 00 30 EC assurer la distribution de l'énergie
- 70 40 20 00 XX CE organiser la scène
- 03 00 30 00 40 EC manipuler des éléments scéniques pendant les répétitions
- 12 00 30 00 20 CE démontage du plateau de répétition
- 30 00 30 00 10 EC s'adapter aux demandes créatives des artistes
- 02 00 40 00 XX EC utiliser une console de mixage audio
- 03 00 40 00 10 EC utiliser le système de contrôle des mouvements de la scène
- 05 00 40 00 20 EC exécuter une projection
- 12 00 40 00 10 EC changer les éléments scéniques pendant le spectacle
- 70 58 40 00 20 EC assurer la qualité visuelle de l'ensemble
- 00 00 50 00 10 EC dérigidage d'équipements électroniques
- 15 20 50 00 10 EC pack équipement électronique

Compétences optionnelles :

- [Planifier des activités durables \(NOUVEAU\)](#)
- [Promouvoir la durabilité](#)
- [Gérer les systèmes numériques d'une organisation artistique \(NOUVEAU\)](#)
- [Utiliser un logiciel d'intégration de systèmes \(NOUVEAU\)](#)
- [Utiliser des applications de conception numérique en collaboration \(NOUVEAU\)](#)
- [Utiliser les applications AR, VR, XR, ...pour les arts du spectacle et les événements \(NOUVEAU\)](#)
- [Utiliser l'équipement d'inclusion numérique pour les publics \(NOUVEAU\)](#)

- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- Développer un plan de carrière artistique (NOUVEAU)
- Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts (NOUVEAU)
- Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante (NOUVEAU)
- Administrer l'activité professionnelle (NOUVEAU)
- Promouvoir et représenter les activités artistiques (NOUVEAU)
- 50 70 00 00 XX EC dessiner numériquement des plans de scène
- 60 30 00 00 XX EC travailler en toute sécurité avec des armes de scène
- 60 40 00 00 XX EC travailler en toute sécurité avec des matériaux pyrotechniques dans un environnement de spectacle
- 60 45 00 00 17 CE assurer la sécurité des systèmes électriques mobiles
- 60 80 00 00 15 EC effectuer la première intervention en cas d'incendie
- 70 11 00 00 20 EC gérer le développement personnel et professionnel
- 70 11 00 00 30 CE documenter sa propre pratique
- 70 15 00 00 10 CE développer le réseau professionnel
- 70 30 00 00 60 EC maintenir la configuration du système pour une production
- 70 51 00 00 20 CE gestion du stock de consommables
- 70 51 00 00 30 CE gérer le stock de ressources techniques
- 70 55 00 00 10 EC rédiger une évaluation des risques liés à la production d'un spectacle vivant
- 70 61 00 00 10 EC gérer la signature d'un système installé
- ~~70 71 00 00 10 EC Maintenir l'administration personnelle (Inclus dans le nouveau)~~
- 02 00 10 00 10 EC concevoir techniquement un système de sonorisation
- 30 00 10 00 10 EC traduire des concepts artistiques en conceptions techniques
- ~~70 23 10 00 30 CE Consulter les parties prenantes sur la mise en œuvre d'une production (inclus dans le nouveau)~~
- 80 00 10 00 10 EC conseiller le client sur les possibilités techniques
- 01 00 20 00 XX EC focus lumières de scène
- 01 00 20 00 XX EC mise en place de l'éclairage de la scène
- 01 10 20 00 10 EC set up follow spots
- 02 20 20 00 55 EC éditer un son enregistré
- 03 00 20 00 10 EC mettre en place l'équipement technique de la scène
- 03 00 20 00 31 EC prévenir les problèmes techniques liés à l'équipement scénique
- 03 00 20 00 XX EC préparer le sol pour la performance
- 04 60 20 00 XX EC exploiter un système de commande de palan à chaîne pour le divertissement
- 30 00 20 00 15 EC adapter le plan artistique à l'emplacement
- 30 00 20 00 16 EC adapter le travail des concepteurs au lieu de représentation
- 30 10 20 00 XX EC plan act lighting
- 50 10 20 00 XX EC instruire sur la mise en place de l'équipement
- Gérer la qualité de l'éclairage des performances
- 01 00 40 00 50 EC utiliser une console d'éclairage
- 01 10 40 00 10 EC operate follow spots
- 02 10 40 00 XX EC operate sound live
- 70 31 40 00 XX EC coordonne les contrôles avant le spectacle
- 70 58 40 00 20 CE sauvegarde de la qualité artistique de l'interprétation

- 00 00 50 00 20 EC - magasin d'équipements de performance
- 40 10 50 00 30 EC élaborer une production artistique
- 01 00 60 00 10 EC entretenir le matériel d'éclairage
- 01 00 60 00 11 EC - Entretien du matériel de gradation
- 02 00 60 00 10 EC entretien du matériel de sonorisation
- 11 20 60 00 10 EC entretenir le matériel électrique

Connaissances essentielles :

Connaissances optionnelles :

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter de nouvelles compétences
- Supprimer les compétences qui ne sont pas en phase avec les compétences nouvellement développées.

4.6 Gestionnaire d'installations

REMARQUE : le gestionnaire d'établissement est un profil générique que nous avons utilisé pour évaluer si les compétences pouvaient également s'appliquer à cette profession. Néanmoins, nous avons décidé de ne pas le développer davantage dans le cadre du projet et d'utiliser à la place le directeur d'établissement culturel.

Description : Les gestionnaires d'installations effectuent une planification stratégique ainsi qu'une planification opérationnelle de routine liée à l'administration et à l'entretien des bâtiments. Ils contrôlent et gèrent les procédures de santé et de sécurité, supervisent le travail des entrepreneurs, planifient et gèrent les opérations de maintenance des bâtiments et les questions de sécurité et d'incendie, supervisent les activités de nettoyage des bâtiments et l'infrastructure des services publics et supervisent la gestion de l'espace.

Note de cadrage :

ESCO n° 1219.1.1

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/occupation/b42c5ed4-c6e4-4694-934f-96127719cc43>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q847>

Compétences essentielles :

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Élaborer une politique environnementale
- Coordonner les efforts en matière d'environnement
- Gérer la qualité de l'air
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- 16 10 00 00 XX EC maintenir le service à la clientèle
- 50 26 00 00 XX EC suivre les normes de l'entreprise
- 50 28 00 00 XX CE liaison avec les gestionnaires
- 50 28 00 00 XX EC entretenir des relations avec les clients

- 62 30 00 00 XX EC assurer la gestion énergétique des installations
- 70 20 00 00 XX EC gérer le personnel
- 70 20 00 00 XX CE superviser les opérations quotidiennes d'information
- 70 20 00 00 XX EC superviser les travaux
- 70 20 00 00 XX EC établir les priorités quotidiennes
- 70 22 00 00 XX EC traiter les réclamations des clients
- 70 51 00 00 10 CE gérer les fournitures
- 70 51 00 00 XX CE assurer la disponibilité des équipements
- 70 51 00 00 XX CE assurer la maintenance des équipements
- 70 52 00 00 XX CE gérer la logistique
- 70 55 00 00 XX EC effectuer une analyse de risque
- 70 56 00 00 XX CE superviser le budget des services des installations
- 70 56 00 00 XX CE gérer les budgets
- 70 59 00 00 XX CE promouvoir les services de gestion des installations
- 70 61 00 00 XX EC inspecter les contrats pour les travaux connexes d'entretien des terrains
- 70 65 00 00 XX CE assurer l'inspection des installations
- 70 65 00 00 XX EC gérer les opérations de maintenance
- 70 65 00 00 XX EC gérer les services des installations
- 80 20 00 00 XX EC s'efforcer de développer l'entreprise
- 70 30 10 00 XX Calendrier du plan CE
- 70 40 10 00 XX EC gérer l'utilisation de l'espace
- 70 65 10 00 XX EC planifier les travaux d'entretien des bâtiments
- 70 65 10 00 XX EC planifier les politiques de gestion des installations
- 70 65 10 00 XX EC inspecter les systèmes de construction
- 60 55 40 00 10 CE assurer le respect des normes en matière de bruit

Compétences optionnelles :

- [Promouvoir la durabilité](#)
- [assurer le respect des normes en matière de bruit](#)
- 00 00 00 00 XX EC lecture de plans standard
- 50 26 00 00 XX EC évaluer les employés
- 50 28 00 00 XX CE assurer la liaison avec les autorités chargées de la sécurité
- 50 60 00 00 XX EC créer des solutions aux problèmes
- 60 55 00 00 XX EC répondre aux systèmes d'alarme antivol
- 60 60 00 00 XX EC gérer les incidents majeurs
- 70 54 00 00 XX EC recruter des employés
- 70 55 00 00 XX EC gérer les plans d'évacuation d'urgence
- 70 55 00 00 XX Plan CE des procédures de santé et de sécurité
- 70 71 00 00 XX CE effectuer des procédures de passation de marchés
- 70 65 10 00 XX EC manipuler du matériel de surveillance
- 70 65 10 00 XX EC conception de solutions de modernisation des bâtiments

Connaissances essentielles :

- Responsabilité sociale des entreprises
- Gestion des installations dans l'organisation
- Réglementation en matière de sécurité incendie
- Normes de gestion environnementale
- Règles de sécurité en matière d'énergie électrique
- Pratiques de construction écologiques
- Économie d'énergie

Connaissances optionnelles :

- Comptabilité
- Marché de l'énergie
- Mesures de santé et de sécurité dans l'industrie du nettoyage
- Performance énergétique des bâtiments
- Droit des contrats
- Droit du travail
- Gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Automatisation des bâtiments

4.7 Gestionnaire d'établissement culturel

Description : Les gestionnaires d'équipements culturels dirigent les opérations des équipements qui fournissent des services culturels tels que les théâtres, les musées et les salles de concert. Ils planifient et organisent les activités quotidiennes du personnel et des installations concernées et veillent à ce que l'organisation s'aligne sur les derniers développements dans son domaine. Ils coordonnent les différents départements de l'établissement et gèrent l'utilisation correcte des ressources, des politiques et des budgets.

ESCO n° 1431.1

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/occupation/6066ed14-ace3-4352-b656-2b621fd7bc88>

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1692>

Compétences essentielles :

- Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)
- Planifier des activités durables (NOUVEAU)
- Promouvoir la durabilité
- Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)
- Utiliser des applications standard pour communiquer et travailler (NOUVEAU)
- Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)
- Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)
- Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)
- Gérer le développement professionnel personnel
- Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture (NOUVEAU)
- Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts (NOUVEAU)
- Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante (NOUVEAU)
- Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)

- Promouvoir et représenter les activités artistiques (NOUVEAU)
- 50 25 00 00 XX EC travail avec des spécialistes des lieux culturels
- ~~50 26 00 00 XX CE suivre les normes de l'entreprise (inclus dans le nouveau)~~
- 60 55 00 00 XX CE rassembler les moyens de santé et de sécurité dans les lieux culturels
- ~~70 20 00 00 XX Gestion du personnel de la CE (inclus dans le nouveau)~~
- 70 20 00 00 XX CE supervise les opérations quotidiennes d'information
- 70 20 00 00 XX EC établir les priorités quotidiennes
- 70 30 00 00 XX CE approuvent les rapports pour le projet artistique
- 70 51 00 00 10 CE gérer les fournitures
- 70 52 00 00 XX CE gérer la logistique
- 70 56 00 00 XX CE gérer les budgets
- 70 57 00 00 XX EC créer un lieu culturel stratégies d'apprentissage
- 70 58 00 00 XX CE évaluer les programmes des lieux culturels
- 70 59 00 00 XX CE promouvoir des événements dans des lieux culturels
- ~~70 63 00 00 XX CE promouvoir l'inclusion (Inclus dans le nouveau)~~
- 70 80 00 00 XX CE gestion d'un équipement culturel
- 70 80 00 00 XX CE élaborer des politiques culturelles
- 80 10 00 00 XX EC évaluer les besoins des visiteurs des lieux culturels
- 80 20 00 00 XX EC créer des politiques de sensibilisation des lieux culturels
- 70 30 10 00 XX CE organiser la participation à des événements locaux ou internationaux
- 70 30 10 00 XX CE développer les activités culturelles
- 70 35 10 00 XX CE organiser des événements culturels

Compétences optionnelles :

- Élaborer une politique environnementale
- Coordonner les efforts en matière d'environnement
- Gérer la qualité de l'air
- Veiller au respect des normes en matière de bruit
- Élaborer une politique de numérisation (NOUVEAU)
- Gérer la numérisation d'une organisation artistique (NOUVEAU)
- Gérer les systèmes numériques d'une organisation artistique (NOUVEAU)
- Appliquer le marketing des médias sociaux
- Analyser les données relatives aux clients
- gérer des plateformes de billetterie en ligne et des systèmes de réservation (NOUVEAU)
- Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)
- Développer une politique de responsabilité sociale (NOUVEAU)
- 30 05 00 00 XX EC développer un cadre artistique
- 50 00 00 00 XX EC faire face à des demandes exigeantes
- 50 10 00 00 XX EC représentent la production artistique
- 50 10 00 00 XX La CE représente l'organisation
- 50 25 00 00 XX CE coordination avec les départements créatifs
- ~~50 26 00 00 XX EC appliquer la gestion des conflits (Inclus dans le nouveau)~~
- 50 26 00 00 XX EC diriger une équipe artistique

- 50 28 00 00 XX CE liaison avec les partenaires culturels
- 50 28 00 00 XX CE liaison avec les sponsors de l'événement
- 50 28 00 00 XX CE liaison avec les autorités locales
- 50 28 00 00 XX CE entretenir des relations avec les représentants locaux
- 50 28 00 00 XX EC entretenir des relations avec les agences gouvernementales
- 50 40 00 00 XX EC appliquer la réflexion stratégique
- 50 60 00 00 XX EC créer des solutions aux problèmes
- 62 30 00 00 XX EC assurer la gestion énergétique des installations
- 70 11 00 00 XX EC définir l'approche artistique
- 70 15 00 00 10 CE développer le réseau professionnel
- 70 15 00 00 XX CE établir des relations avec la communauté
- 70 15 00 00 XX CE établir des relations de collaboration
- 70 22 00 00 XX EC participer à des activités de médiation artistique
- 70 30 00 00 XX CE coordonner la production artistique
- 70 30 00 00 XX CE gérer un projet artistique
- 70 35 00 00 XX EC coordonner les activités artistiques communautaires
- 70 54 00 00 XX EC constituer une équipe artistique
- 70 55 00 00 XX EC gérer les normes de santé et de sécurité
- 70 55 00 00 XX Plan CE des procédures de santé et de sécurité
- 70 56 00 00 XX EC Analyse des performances financières d'une entreprise
- 70 56 00 00 XX CE élaborer les budgets des projets artistiques
- 70 58 00 00 XX EC suivre les activités artistiques
- 70 58 00 00 XX Conseils de la CE sur l'amélioration de l'efficacité
- 70 59 00 00 XX CE développer des outils promotionnels
- 70 80 00 00 XX CE définir les politiques organisationnelles
- 70 80 00 00 XX CE gérer les activités de collecte de fonds
- ~~70 80 00 00 XX CE fixer les réunions (ce n'est pas vraiment une compétence essentielle, tout le monde dans le secteur doit le faire).~~
- 80 10 00 00 XX EC analyse les facteurs externes des entreprises
- 80 10 00 00 XX CE analyse des facteurs internes des entreprises
- ~~80 20 00 00 XX La CE s'efforce d'assurer la croissance de l'entreprise (inclus dans le nouveau)~~
- ~~80 20 00 00 XX CE établir des relations d'affaires (Inclus dans le nouveau)~~
- 30 05 10 00 XX EC définir la vision artistique
- 70 22 10 00 XX La CE fournit des informations sur les projets dans le cadre d'expositions
- 70 30 10 00 XX Plan CE activités de production artistique
- 70 30 10 00 XX EC estimation des besoins de la production artistique
- 70 30 10 00 XX CE coordonner les répétitions
- 70 30 10 00 XX EC créer des programmes de production
- 70 30 10 00 XX EC assurer la gestion de projets
- 70 30 10 00 XX EC créer des spécifications de projet
- 70 35 10 00 XX CE organiser une exposition
- 70 51 10 00 XX EC effectuer la planification des ressources
- 70 51 10 00 XX Allocation des ressources du plan de la CE

- 40 10 50 00 30 EC élaborer une production artistique

Connaissances essentielles :

- Projets culturels
- Responsabilité sociale des entreprises

Connaissances optionnelles :

- Gestion de projet
- Gestion des coûts
- Principes de gestion de projet
- Gestion des installations dans l'organisation
- Principes budgétaires
- Comptabilité

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter de nouvelles compétences
- Supprimer les compétences qui ne sont pas en phase avec les compétences nouvellement développées.

Motivation :

- En réalité, surtout dans les petites organisations, le gestionnaire de l'équipement culturel s'occupera également des questions pratiques concernant le bâtiment, la billetterie, l'élaboration de la politique, etc. Il semble pertinent d'ajouter ces éléments, car il y a beaucoup plus de petites que de grandes organisations.

5 Compétences de base

Ce chapitre donne un aperçu des compétences qui sont au cœur de ce projet et qui seront développées dans le contenu d'apprentissage. Certaines d'entre elles sont des compétences existantes que nous souhaitons étendre ou améliorer avec des informations supplémentaires dans l'ESCO, comme les compétences sous-jacentes, tandis que d'autres sont des compétences nouvellement développées que nous proposons d'ajouter à l'ESCO.

5.1 Durabilité

5.1.1 Élaborer une politique de développement durable

Label préférentiel : Développer une politique environnementale

Description : Développer une politique organisationnelle en matière de développement durable et de respect de la législation environnementale, conformément aux mécanismes politiques utilisés dans le domaine de la protection de l'environnement.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/skill/507e2b21-1285-47e9-bf09-0db794df1bf0>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1637>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Connaissances optionnelles :

- Politique environnementale

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui

Proposition à l'ESCO : Modifier l'étiquette préférée dans "Élaborer une politique de développement durable"

Motivation : Dans un contexte organisationnel, la "durabilité couvre mieux les efforts attendus".

5.1.2 Coordonner les efforts en matière d'environnement

Description : Organiser et intégrer tous les efforts environnementaux de l'entreprise, y compris la lutte contre la pollution, le recyclage, la gestion des déchets, la santé environnementale, la conservation et l'énergie renouvelable.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/bd70f004-e1d6-43f0-96f1-59c014a4ea01>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1638>

Niveau de réutilisation des compétences : Aptitudes et compétences intersectorielles

Concept plus large : Respect des lois et des normes en matière de protection de l'environnement

Compétences essentielles :

- [Gérer le système de gestion de l'environnement \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1284\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1284)
- [Réaliser des études environnementales \(http://data.europa.eu/esco/skill/96835f47-da71-415b-8cbf-d37386dc98d4\)](http://data.europa.eu/esco/skill/96835f47-da71-415b-8cbf-d37386dc98d4)
- [Évaluer l'impact sur l'environnement \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1286\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1286)
- [Analyse de la consommation d'énergie \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1287\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1287)
- [Analyse environmental data \(http://data.europa.eu/esco/skill/77f109c4-3107-4d2a-a512-5160ac103933\)](http://data.europa.eu/esco/skill/77f109c4-3107-4d2a-a512-5160ac103933)
- [Rapport sur les questions environnementales \(http://data.europa.eu/esco/skill/f3cc52e3-a96c-4549-b841-6e41a846fa99\)](http://data.europa.eu/esco/skill/f3cc52e3-a96c-4549-b841-6e41a846fa99)
- [Évaluer le cycle de vie des ressources \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1288\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1288)
- [Identifier de nouvelles opportunités de recyclage \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289)
- [Appliquer la gestion du changement \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433)
- [70 62 00 00 XX CE assurer le respect de la législation environnementale \(ESCO\)](#)
- [70 62 00 05 XX CE analyse des données environnementales \(ESCO\)](#)

Compétences optionnelles :

- [Conseils sur les politiques de gestion durable \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1283\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1283)
- [Mise en œuvre de l'approvisionnement durable \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1285\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1285)

Connaissances optionnelles :

- Ingénierie environnementale <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1754>
- Législation environnementale <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1746>
- Politique environnementale <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1742>

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui

Proposition à l'ESCO : Ajouter des compétences essentielles et optionnelles (bleu)

Motivation : Pour les professions où cette compétence ne constitue qu'une petite partie des activités, le nombre de compétences "submergerait" la profession. Cependant, les détails sont nécessaires pour une bonne compréhension.

5.1.3 Planifier des activités de manière durable (NOUVEAU)

Description : Planifier le spectacle vivant et les activités événementielles, y compris les tournées, en tenant compte des pratiques durables afin de minimiser l'impact sur l'environnement, le transport et la logistique.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1639>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences optionnelles :

- [Appliquer les concepts de gestion des transports](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1381) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1381>)
- [Assurer une utilisation efficace de l'espace de l'entrepôt](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1382) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1382>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui / [proposition d'ajout](#)

Proposition aux ESCO : Ajouter des compétences, ajouter à la liste des compétences vertes

Motivation : Dans le domaine des arts du spectacle et de l'événementiel, c'est dans la phase de planification que l'on peut avoir le plus d'impact.

5.1.4 Concevoir de manière durable (NOUVEAU)

Description : Concevoir des produits en tenant compte des pratiques durables afin de minimiser l'impact sur l'environnement, le transport et la logistique, tout en maximisant la déconstruction, la réutilisation et le recyclage. Veiller à la santé et à la sécurité des personnes qui manipulent les produits.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1641>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique à la profession

Concept plus large : Conception de systèmes et de produits

Compétences essentielles :

- [Utiliser des matériaux et des composants durables](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1324) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1324>)
- [Produire des produits durables](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1326) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1326>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui / [proposition d'ajout](#)

Proposition aux ESCO : Ajouter des compétences, ajouter à la liste des compétences vertes

Motivation : La conception dans le domaine des arts du spectacle et de l'événementiel est très spécifique, en raison du caractère unique du résultat (nous concevons un objet unique et non une série d'objets) et de la brièveté de son cycle de vie. L'impact sur l'utilisation des matériaux se situe principalement au cours du processus de conception.

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

5.1.5 Contribuer à un environnement de travail durable (NOUVEAU)

Description : Soutenir les objectifs de développement durable de l'organisation en évaluant l'impact personnel, en adoptant des moyens de réduire l'impact négatif, en suivant des pratiques de travail écologiquement viables, en proposant des améliorations et en incitant les autres à adopter des comportements respectueux de l'environnement.

Note de cadrage :

- Limité à la responsabilité individuelle
- Comprend une évaluation de dernière minute de la durabilité

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1636>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Concept plus large : Adopter des pratiques de travail durables sur le plan environnemental

Compétences essentielles :

- [Évaluer l'impact environnemental du comportement personnel](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1277) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1277>)
- [Suivre des pratiques de travail durables sur le plan environnemental](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q547) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q547>)
- [Adopter des moyens pour réduire l'impact négatif de la consommation](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1279) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1279>)
- [Inciter les autres à adopter des comportements respectueux de l'environnement](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294>)

Compétences optionnelles :

- [Identifier de nouvelles opportunités de recyclage](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui / [proposition d'ajout](#)

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Pour assurer la durabilité des pratiques d'une organisation, il est essentiel que chaque employé participe dans les limites des responsabilités de sa fonction. Cet engagement s'exprime dans cette compétence.

5.1.6 Promouvoir la durabilité

Description : Promouvoir le concept de durabilité auprès du public, des collègues et des autres professionnels par le biais de discours, de visites guidées, d'expositions et d'ateliers.

Description de la proposition : [Promouvoir le concept de durabilité auprès du public, des collègues et des autres professionnels par le biais d'œuvres artistiques, de spectacles, de discours, de visites guidées, d'expositions et d'ateliers.](#)

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI : <http://data.europa.eu/esco/skill/469e19ed-a0bd-445a-ae2d-4ba9430e296b>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1640>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétences essentielles :

- [Promouvoir la sensibilisation à l'environnement](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292>)
- [Inciter les autres à adopter un comportement respectueux de l'environnement](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294>)

Compétences optionnelles :

- [Promouvoir un comportement responsable des consommateurs](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1295) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1295>)
- [Promouvoir l'utilisation des transports durables](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1296) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1296>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui

Proposition à l'ESCO :

- Adapter la description
- Ajouter des compétences essentielles et optionnelles

Motivation : La promotion ne se fait pas seulement par des actions formelles, mais aussi, surtout dans les arts du spectacle, par le travail artistique.

5.1.7 Spécialisé

Les compétences énumérées ci-dessous sont plus spécifiques à des fonctions particulières.

5.1.7.1 Gérer la qualité de l'air

Description : Surveillance, audit et gestion de la qualité de l'air, y compris les mesures correctives.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/9f763ac3-1d6c-48d2-ab54-324b1b144f40>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1643>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui

5.1.7.2 Veiller au respect des normes en matière de bruit

Description : Veiller à ce que les bâtiments, les routes, le trafic aérien et les événements soient conformes aux normes et réglementations locales, nationales ou internationales en matière de bruit afin de minimiser les nuisances pour les riverains.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/351cd749-498c-4ed3-9e38-58fc9bbf8f0e>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1672>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui

5.1.7.3 Contrôle du niveau de pression acoustique (ESSENCE)

Description : Installer, étalonner et faire fonctionner l'équipement de contrôle du niveau de pression acoustique, afin d'obtenir des relevés corrects pour la position de mesure de référence requise ; enregistrer et documenter en permanence les données de mesure.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q754>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique à la profession

Concept plus large : Assurer le respect des normes de bruit

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Oui / Non / proposition d'ajout

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Le contrôle des niveaux de pression acoustique est spécifique au secteur, il influence le résultat artistique et implique une communication et une collaboration avec les artistes.

5.1.7.4 Assurer la gestion énergétique des installations

Description : Contribuer à l'élaboration de stratégies efficaces de gestion de l'énergie et s'assurer qu'elles sont durables pour les bâtiments. Examiner les bâtiments et les installations afin d'identifier les améliorations possibles en matière d'efficacité énergétique.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/885808f7-f42b-406e-95f2-28efcd45ddda>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1642>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Connaissances optionnelles :

- Gestion des installations dans l'organisation <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1581>

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Oui

5.2 Numérique

5.2.1 Développer une politique de numérisation (NOUVEAU)

Description : Définir une vision et une stratégie sur la manière dont une organisation peut utiliser les outils numériques pour améliorer la coopération, la qualité et l'efficacité, la gestion de ses données, en fonction des besoins et des activités.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1655>

Niveau de réutilisation des compétences : Aptitudes et compétences transversales / intersectorielles / spécifiques à un secteur / spécifiques à une profession

Concept plus large : Développement de politiques et de procédures opérationnelles

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.2.2 Gérer la numérisation d'une organisation artistique (NOUVEAU)

Description : Soutenir et orienter le processus de changement vers une coopération et une efficacité accrues grâce à l'utilisation d'outils numériques. Rechercher et promouvoir de nouvelles opportunités et soutenir le personnel dans la mise en œuvre.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1657>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Appliquer la gestion du changement](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433>)

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : La numérisation au sein des organisations artistiques nécessite une approche spécifique. La complexité des méthodes de production artistique et les multiples participants travaillant (temporairement) dans différentes organisations sont très spécifiques.

5.2.3 Gérer des systèmes numériques pour les organisations artistiques (NOUVEAU)

Description : Planifier, mettre en place, gérer et maintenir l'infrastructure numérique, en garantissant des mesures préventives, le GDPR, des mécanismes à l'épreuve de la cybersécurité, l'archivage et l'assistance aux utilisateurs.

Note de cadrage : ne comprend pas les installations temporaires pour les événements et les arts du spectacle.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1656>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Gestion des risques](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446>)
- [Appliquer les politiques de sécurité de l'information](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1546) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1546>)
- [Établir un plan de prévention de la sécurité des TIC](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1547) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1547>)

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Les systèmes numériques au sein d'une organisation artistique nécessitent une approche spécifique. La complexité des méthodes de production artistique et l'utilisation d'outils numériques dans la production artistique sont très spécifiques.

5.2.4 Contribuer à un environnement de travail numérique sûr (NOUVEAU)

Description : Contribuer à sa propre sécurité numérique et à celle des organisations avec lesquelles il travaille en protégeant la vie privée, l'identité, les données et l'infrastructure organisationnelle dans les limites de sa responsabilité personnelle. Contribuer au bien-être de soi-même et des autres.

Note de cadrage : inclut les personnes travaillant simultanément pour différentes organisations ou projets.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1649>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal / spécifique à un secteur

Compétences essentielles :

- [Appliquer des mesures de sécurité numérique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1530) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1530>)
- [Protéger la vie privée et l'identité en ligne](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1531) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1531>)
- [Gérer l'identité numérique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1532) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1532>)
- [Protéger les données personnelles et la vie privée](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1533) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1533>)

- [Respecter les principes de protection des données](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1534) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1534>)
- [Utiliser les conventions de la netiquette en ligne](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1535) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1535>)
- [Protéger la santé et le bien-être lors de l'utilisation des technologies numériques](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1536) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1536>)
- [Documentation d'archive relative au travail](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q505) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q505>)

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Pour garantir une pratique numérique sûre, il est essentiel que chaque employé participe dans les limites des responsabilités de la fonction. Cet engagement s'exprime dans cette compétence.

5.2.5 Utiliser des applications standard pour la communication et le travail de bureau (NOUVEAU)

Description : Utiliser des logiciels de traitement de texte, de feuilles de calcul et de présentation, de communication et de collaboration, d'organisation personnelle et rechercher des informations en ligne.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1650>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétences essentielles :

- [Utiliser un logiciel de traitement de texte](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1537) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1537>
- [Utiliser un logiciel de feuilles de calcul](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1538) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1538>
- [Utiliser un logiciel de présentation](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1539) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1539>
- [Utiliser des logiciels de communication et de collaboration](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1540) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1540>
- [Utiliser un logiciel d'organisation personnelle](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1541) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1541>
- [Recherche d'informations en ligne](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1685) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1685>

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Éviter d'inonder les profils des professions qui utilisent ces applications logicielles standard en marge de leur travail.

5.2.6 Utiliser des systèmes de planification collaborative pour les événements (NOUVEAU)

Description : Utiliser un logiciel qui intègre la planification du public, du projet, de l'espace, du temps, de l'équipement, du budget, des déplacements et du personnel pour une organisation artistique ou événementielle.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1651>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Les systèmes de planification collaborative d'événements diffèrent dans leur utilisation ainsi que dans la manière dont les informations sont ajoutées à partir d'autres applications existantes.

5.2.7 Spécialisé

Les compétences énumérées ci-dessous sont plus spécifiques à une fonction.

5.2.7.1 Appliquer le marketing des médias sociaux

Description : Utiliser le trafic du site web des médias sociaux tels que Facebook et Twitter pour attirer l'attention et la participation de clients existants et potentiels par le biais de forums de discussion, de journaux web, de microblogs et de communautés sociales afin d'obtenir une vue d'ensemble rapide ou un aperçu des sujets et des opinions sur le web social et de traiter les prospects ou les demandes d'information entrants.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/64e09849-a7db-4d6b-a932-66264420eb97>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1652>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétences essentielles :

- [Planifier des campagnes de marketing dans les médias sociaux](#)

Connaissances optionnelles :

- Techniques de marketing numérique (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1727>)
- Gestion des médias sociaux (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1755>)
- Techniques de marketing des médias sociaux (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1728>)

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence essentielle

5.2.7.2 Analyser les données relatives aux clients

Description : Étudier les données concernant les clients, les visiteurs, les consommateurs ou les invités. Recueillir, traiter et analyser des données sur leurs caractéristiques, leurs besoins et leurs comportements d'achat.

Description de la proposition : Étudier les données relatives aux clients, visiteurs, clients ou invités conformément au GDPR et aux règles de protection des données. Recueillir, traiter et analyser des données sur leurs caractéristiques, leurs besoins et leurs comportements d'achat.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/d63f49de-cb72-4ce3-9553-a374a4f32f52>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1653>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Connaissances essentielles :

- **Data protection** <http://data.europa.eu/esco/skill/a4346013-a967-4a58-a533-6b32ad1364c5>
- **GDPR** <http://data.europa.eu/esco/skill/d3e9b00a-0891-4fa8-836d-8240ec3d2758>

Compétence numérique : Oui

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Adapter la description
- Ajouter des connaissances essentielles

5.2.7.3 Gérer les plateformes de billetterie en ligne et les systèmes de réservation (NOUVEAU)

Description : Gestion et utilisation d'un logiciel de billetterie et de réservation. Ajouter de nouvelles activités, gérer les données des clients, le système de paiement, les remboursements et les annulations. Assister les clients, résoudre les problèmes et fournir des informations au personnel concerné.

Note sur le champ d'application : limité à la gestion quotidienne de l'application, à l'exclusion de la gestion du logiciel.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1654>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique à la profession

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : N'existe pas dans les ESCO.

5.2.7.4 Exploiter des systèmes de performance virtuelle (NOUVEAU)

Description : Mettre en place et exploiter des applications logicielles et des solutions matérielles pour la diffusion en continu de spectacles.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1658>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique à la profession

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : L'exploitation de solutions de diffusion en continu pour les arts du spectacle est très spécifique à la profession.

5.2.7.5 Utiliser un logiciel d'intégration de systèmes (NOUVEAU)

Description : Mettre en place et gérer des réseaux temporaires pour les spectacles et les événements en assurant la fiabilité, la redondance et les besoins spécifiques des arts temporels et l'intégration des systèmes entre les domaines.

Note de cadrage : Ne comprend pas les systèmes de réseaux permanents à des fins organisationnelles.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1660>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique à la profession

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : L'intégration des systèmes devient une compétence essentielle dans la technologie des arts du spectacle.

5.2.7.6 Utiliser un logiciel de CAO

Description : Utiliser des logiciels de conception et de dessin assistés par ordinateur pour réaliser des dessins détaillés et des plans de conception.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/54ddd422-5905-44db-93d4-03b17b913c5e>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1651>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Connaissances optionnelles :

- Logiciel CADD <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1704>
- Blueprints <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1756>

Compétence numérique : Oui

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

5.2.7.7 Utiliser un logiciel d'infographie 3D

Description : Utiliser des outils TIC graphiques, tels que Autodesk Maya, Blender, qui permettent l'édition numérique, la modélisation, le rendu et la composition de graphiques. Ces outils sont basés sur la représentation mathématique d'objets tridimensionnels.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/f5b33464-4df9-4cf3-b468-b0a2d6b3ee85>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1662>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Connaissances facultatives

- Conception graphique <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1757>
- Graphisme d'animation <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1758>

Compétence numérique : Oui

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

5.2.7.8 Utiliser un logiciel de visualisation 3D (NOUVEAU)

Description : Utiliser les outils graphiques des TIC, tels que WYSIWYG, Capture, MagicQ, StudioDMX, qui permettent un rendu numérique en temps réel des graphiques. Ces outils sont basés sur l'entrée en temps réel des consoles d'éclairage.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1663>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique à la profession

Concept plus large : Utiliser un logiciel d'infographie 3D

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Le logiciel de visualisation est une compétence essentielle pour la conception et la préparation des spectacles.

5.2.7.9 Utiliser des applications de conception numérique en collaboration (NOUVEAU)

Description : Utiliser des combinaisons d'applications logicielles basées sur l'informatique dématérialisée ou sur des serveurs qui favorisent la coopération entre les concepteurs de différents domaines (décor, éclairage, costume, son, scène, etc.) et d'autres personnels connexes (metteur en scène, ateliers techniques, etc.) dans le cadre du développement mutuel d'une conception pour un spectacle ou un événement.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1659>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.2.7.10 Archiver la documentation sur les performances (NOUVEAU)

Description : Sélectionner, préparer, indexer, étiqueter et archiver des informations sur les productions, les conceptions et les processus de travail, selon des normes reconnues, afin de les préserver à des fins de recherche, en vue d'une réutilisation future et d'un partage avec un public plus large dans le cadre d'activités liées au patrimoine immatériel.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL de la base de compétences : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1664>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.2.7.11 Utiliser les applications AR, VR, XR pour les arts du spectacle et les événements (NOUVEAU)

Description : Utiliser des logiciels et du matériel de réalité augmentée, virtuelle ou mixte pour renforcer l'expérience du public et les effets scéniques.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1665>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.2.7.12 Utiliser l'équipement d'inclusion numérique pour les publics (NOUVEAU)

Description : Utiliser des équipements qui aident les spectateurs handicapés à améliorer leur expérience, tels que le sur- et le sous-titrage, la description audio, le sous-titrage audio, la visualisation de la langue des signes numérique, l'équipement de traduction.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1666>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétence numérique : Oui / proposition d'ajout

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.3 Compétences de vie

Nous ne mentionnons ici que les compétences de vie qui sont utilisées comme des compétences distinctes, les autres seront notées plus loin comme des attitudes sous-jacentes.

5.3.1 Développer une politique de responsabilité sociale (NOUVEAU)

Description : Développer une vision et une stratégie pour créer un environnement de travail et un contexte organisationnel où les personnes se sentent en sécurité, à l'aise pour travailler avec un esprit intrapreneurial, se sentent responsables des résultats communs et de leur impact sur le monde.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1675>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.3.2 Gérer les personnes en toute sécurité (NOUVEAU)

Description : Diriger les personnes de manière respectueuse, en appliquant des principes de travail socialement justes, en respectant les limites de la résilience individuelle et la diversité des valeurs et des normes culturelles, et en promouvant l'inclusion, la diversité et l'égalité, en utilisant des méthodes de coaching, de gestion des conflits et de gestion des changements pour soutenir les personnes dans leur développement et leur croissance.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1676>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétences essentielles :

- [Appliquer des principes de travail socialement justes](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486>
- [Respecter la diversité des valeurs et des normes culturelles](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487>
- [Respecter les normes de l'entreprise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1417) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1417>
- [Promouvoir l'inclusion dans les organisations](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488>
- [Appliquer la gestion des conflits](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1415) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1415>
- [Appliquer la gestion du changement](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433>

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.3.3 Contribuer à une organisation socialement responsable (NOUVEAU)

Description : Contribuer aux objectifs de responsabilité sociale fixés par l'organisation en appliquant des principes de travail socialement justes, en respectant la diversité des valeurs et des normes culturelles, en promouvant l'inclusion, tout en reconnaissant et en respectant ses propres limites de résilience et celles des autres.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1677>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétences essentielles :

- [Appliquer des principes de travail socialement justes](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486>
- [Respecter la diversité des valeurs et des normes culturelles](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487>
- [Promouvoir l'inclusion dans les organisations](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488>

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : Pour garantir une organisation socialement responsable, il est essentiel que chaque employé participe dans les limites des responsabilités de sa fonction. Cet engagement s'exprime dans cette compétence.

5.3.4 Gérer le développement professionnel personnel

Description : Assumer la responsabilité de l'apprentissage tout au long de la vie et du développement professionnel continu. S'engager dans l'apprentissage pour soutenir et mettre à jour les compétences professionnelles. Identifier les domaines prioritaires de développement professionnel sur la base d'une réflexion sur sa propre pratique et par le biais de contacts avec des pairs et des parties prenantes. Poursuivre un cycle d'auto-amélioration et développer des plans de carrière crédibles.

Type de compétence : Compétence

Statut : Existant

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/a8d24a95-47b3-4f88-92e7-06600bcd3612>

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1648>

Niveau de réutilisation des compétences : Transversal

Compétences essentielles :

- [Exercice d'auto-réflexion](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1451) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1451>
- [Suivre les développements dans le domaine d'expertise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551>
- [Démontrer une volonté d'apprendre](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1455) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1455>

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter des compétences essentielles

5.3.5 Compétences non techniques

Pour éviter que les profils ne soient noyés dans la masse, nous considérons les "soft skills" comme des attitudes, qui font partie des compétences.

Les attitudes sont retravaillées avec d'autres propriétaires de projets afin d'obtenir une utilisation plus cohérente. La liste (telle quelle) peut être consultée à l'adresse suivante :

Base de compétences URL : <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q5>

5.4 L'esprit d'entreprise

Remarques importantes :

- Contrairement aux entreprises traditionnelles, l'esprit d'entreprise, au sens de la gestion d'une petite société, d'un travail indépendant ou d'un travail temporaire par le biais d'emplois intermédiaires, n'est pas le cœur d'une profession, mais un moyen d'atteindre des objectifs personnels ou artistiques.

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- Inclut les compétences intrapreneuriales

5.4.1 Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture (NOUVEAU)

Description : Élaborer une stratégie commerciale pour une compagnie artistique, sur la base d'une vision tenant compte du créneau artistique et des points forts, du public ou des utilisateurs potentiels, des ressources nécessaires ainsi que des prévisions et de la planification financières.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1647>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Concept plus large :

- Élaborer des plans d'entreprise

Compétences essentielles :

- [Identifier de nouvelles opportunités commerciales](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445)
- [Identifier le créneau artistique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460)
- [Remue-méninges](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478)
- [Analyser les performances financières d'une entreprise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492)

Compétences optionnelles :

- [Identifier les besoins du client](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557) (https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : L'élaboration d'un plan d'entreprise dans le secteur artistique ne repose pas uniquement sur des paramètres financiers ou commerciaux, mais également sur une vision artistique et sur les forces des individus.

5.4.2 Développer un plan de carrière artistique (NOUVEAU)

Description : Développer une vision à long terme de sa propre carrière dans les arts et/ou les événements en tenant compte du créneau artistique et des points forts, des coopérations potentielles, des ressources nécessaires et des prévisions financières.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1673>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- [Définir l'approche artistique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1457) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1457>)
- [Décrivez votre expérience artistique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1458) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1458>)
- [Identifier le créneau artistique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460>)
- [Remue-méninges](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)

Compétences optionnelles :

- [Identifier les besoins du client](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557>)
- [Identifier de nouvelles opportunités commerciales](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

Motivation : L'élaboration d'un plan de carrière dans le secteur artistique est essentielle, car les travailleurs artistiques travaillent principalement sur la base de projets et l'adéquation des emplois n'est pas seulement basée sur les compétences, mais aussi sur la vision artistique et les points forts.

5.4.3 Gérer une organisation ou une entreprise indépendante dans le domaine des arts (NOUVEAU)

Description : Prendre en charge les décisions stratégiques quotidiennes et la mise en œuvre de la vision afin de garantir la stabilité et la solidité financière d'une organisation artistique ou d'une entreprise indépendante dans le secteur des arts, gérer les exigences administratives et remplir les obligations légales.

Note sur le champ d'application : exclut les professions où la gestion d'une organisation est au cœur de l'activité.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1646>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Analyser les performances financières d'une entreprise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492>)
- [Gestion des risques](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446>)
- [Viser la croissance de l'entreprise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1447) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1447>)
- [Établir des relations d'affaires](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1464) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1464>)

Compétences optionnelles :

- [Trouver des subventions](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1498) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1498>)
- [Assurer le financement du projet artistique](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1497) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1497>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.4.4 Administrer une petite entreprise ou une activité indépendante (NOUVEAU)

Description : Conserve la documentation légalement requise d'une petite entreprise ou d'une activité indépendante, calcule le prix des services et des produits, les activités du projet et de l'entreprise, comptabilise les transactions financières du projet et de l'entreprise et gère les droits de propriété intellectuelle.

Note de cadrage : Inclut les petites organisations à but non lucratif

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétence URL : (<http://competencebase.eu/entity/Q1678>)

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Gérer les droits de propriété intellectuelle](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500>)
- [Maintenir une administration professionnelle](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.4.5 Administrer l'activité professionnelle (NOUVEAU)(fractionné)

Description : Conservez votre administration personnelle, y compris l'emploi personnel, la certification et l'administration des droits de propriété intellectuelle, les transactions financières comptables, la budgétisation des activités de projet et d'autres documents professionnels.

Note sur le champ d'application : se concentrer sur les personnes qui ont plusieurs employeurs temporaires et/ou qui travaillent avec des tiers payeurs.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1679>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Concept plus large : Maintenir une administration professionnelle

Compétences essentielles :

- [Gérer les droits de propriété intellectuelle](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500>)
- [Maintenir une administration professionnelle](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.4.6 Contribuer à la mission et aux objectifs de l'organisation (NOUVEAU)

Description : Contribuer à améliorer la force et la croissance de l'organisation, en soutenant la vision et les objectifs, en prenant des initiatives, en proposant des idées novatrices et créatives, en établissant et en entretenant des relations de collaboration à l'intérieur et à l'extérieur de l'organisation.

Type de compétence : Compétence

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1679>

Statut : Nouveau

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Remue-méninges](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)
- [Consulter les parties prenantes sur la mise en œuvre d'une production](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q560) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q560>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.4.7 Promouvoir et représenter oralement des activités artistiques (NOUVEAU)

Description : Promouvoir votre travail artistique ou celui de l'organisation et veiller à ce que vous saisissez les occasions de représenter l'organisation ou vous-même afin de rendre le travail visible aux acheteurs potentiels ou aux collègues.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétence URL : (<http://competencebase.eu/entity/Q1674>)

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Autopromotion](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1462) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1462>)
- [Présenter des arguments de manière convaincante](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1479) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1479>)
- [Présenter un argumentaire de vente](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1480) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1480>)
- [Parler en public](http://data.europa.eu/esco/skill/0c50c0cb-00d7-42a6-83e5-242fbbd8b813) (<http://data.europa.eu/esco/skill/0c50c0cb-00d7-42a6-83e5-242fbbd8b813>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

5.5 Formation

5.5.1 Former les collègues sur le terrain (NOUVEAU)

Description : Former, encadrer et coacher les collègues, les débutants ou les apprentis sur les méthodes, les procédures ou les équipements dans l'environnement de travail afin de favoriser leur développement personnel. Identifier les besoins en formation et donner des conseils sur les cours de formation. Donner un retour d'information et évaluer les progrès.

Type de compétence : Compétence

Statut : Nouveau

Base de compétences URL : <http://competencebase.eu/entity/Q1645>

Niveau de réutilisation des compétences : Spécifique au secteur

Compétences essentielles :

- [Présenter les nouveaux employés](http://data.europa.eu/esco/skill/9d9ba780-4aa2-43d2-888c-95a41a713fb9) (<http://data.europa.eu/esco/skill/9d9ba780-4aa2-43d2-888c-95a41a713fb9>)
- [Identifier les besoins en formation](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q593) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q593>)
- [Former les employés](http://data.europa.eu/esco/skill/e54ff029-1ce9-447d-a5b2-eb7283a23e6e) (<http://data.europa.eu/esco/skill/e54ff029-1ce9-447d-a5b2-eb7283a23e6e>)
- [Encadrer les employés](http://data.europa.eu/esco/skill/0cc9c234-f817-4f4c-908a-4d28fe3b0f4a) (<http://data.europa.eu/esco/skill/0cc9c234-f817-4f4c-908a-4d28fe3b0f4a>)
- [Encadrer des employés individuels](http://data.europa.eu/esco/skill/fb9c12af-ec45-498a-8e52-891371191557) (<http://data.europa.eu/esco/skill/fb9c12af-ec45-498a-8e52-891371191557>)
- [Train volunteers](http://data.europa.eu/esco/skill/2c438b4b-4212-45f5-9625-ee21ac5061a9) (<http://data.europa.eu/esco/skill/2c438b4b-4212-45f5-9625-ee21ac5061a9>)
- [Aider les clients à se développer sur le plan personnel](http://data.europa.eu/esco/skill/98b32477-cccd-47ea-8c85-d4a16b18af08) (<http://data.europa.eu/esco/skill/98b32477-cccd-47ea-8c85-d4a16b18af08>)
- [Conseils sur les cours de formation](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q594) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q594>)
- [Suivre les développements dans le domaine de l'expertise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551>)
- [Suivre l'évolution de l'enseignement](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q552) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q552>)
- [Mise en place d'un réseau éducatif](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q554) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q554>)

Compétence numérique : Non

Compétence verte : Non

Proposition à l'ESCO :

- Ajouter une compétence

6 Ajouts à la liste des compétences numériques

Lors de l'analyse des compétences numériques, nous les avons classées en quatre catégories :

- Compétences sans contenu numérique
- Compétences figurant dans la liste des compétences numériques des ESCO (22)
- Compétences qui ont un fort contenu numérique de base et qui, à notre avis, doivent être ajoutées à la liste des compétences numériques des ESCO (12)

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- Les compétences qui comportent des aspects numériques partiels ou limités, mais qui peuvent être exercées sans compétences numériques. Ces aspects seront précisés dans les détails de la couche sectorielle. (85)

(La liste ne comprend pas les nouvelles compétences proposées)

Proposition d'ajouter ces 12 compétences à la liste

- traduire les concepts artistiques en conceptions techniques
- réaliser des dessins de construction
- élaborer la production artistique
- maintenir la configuration du système pour une production
- faire fonctionner une console d'éclairage
- faire fonctionner l'équipement de gradation
- effectuer des essais sonores
- états d'éclairage de la parcelle
- protéger la vie privée et l'identité en ligne
- respecter les principes de protection des données
- utiliser les conventions de la netiquette en ligne
- effectuer une projection

85 compétences avec des aspects numériques (pour information)

- évaluer l'impact sur l'environnement
- analyser la consommation d'énergie
- évaluer le cycle de vie des ressources
- organiser des formations dans le domaine de l'environnement
- suivre l'évolution des technologies utilisées pour la conception
- suivre les tendances sociologiques
- effectuer des recherches sur les costumes
- accessoires de design
- images du jeu de croquis
- présenter des propositions de conception artistique
- gérer les fournitures
- gérer les stocks de consommables
- gérer le stock de ressources techniques
- documenter les actions de sécurité
- gérer les plans d'évacuation d'urgence
- effectuer une analyse des risques
- planifier les procédures de santé et de sécurité
- rédiger une évaluation des risques liés à la production d'un spectacle vivant
- planifier les ressources
- planifier l'affectation des ressources
- organiser les ressources pour la production artistique
- calendrier du plan
- évaluer les besoins de production pour planifier un calendrier de production
- fournir une documentation technique

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- rédiger des avenants techniques
- préparer l'environnement de travail personnel
- créer des modèles d'ensembles
- entretenir le matériel d'éclairage
- entretenir le matériel de sonorisation
- prévenir les problèmes techniques liés au matériel d'éclairage
- feux de gabarit
- mettre en place le tableau lumineux
- installer le matériel de projection
- mettre à jour les résultats de la conception pendant les répétitions
- appliquer les concepts de gestion des transports
- gérer la qualité de l'air
- gérer les opérations de maintenance
- planifier les travaux d'entretien des bâtiments
- plan des politiques de gestion des installations
- gérer un équipement culturel
- gérer les services des installations
- gérer l'utilisation de l'espace
- conseiller sur les cours de formation
- gérer le travail d'équipe
- gérer le personnel
- coordonner les répétitions
- rechercher de nouvelles idées
- analyser les facteurs externes des entreprises
- analyser les facteurs internes des entreprises
- identifier de nouvelles opportunités commerciales
- la gestion des risques
- Développer une stratégie commerciale dans le domaine des arts et de la culture
- suivre les développements dans le domaine de l'expertise
- suivre les tendances
- suivre l'évolution de l'enseignement
- documenter sa propre pratique
- évaluer les besoins des visiteurs des lieux culturels
- utiliser différents canaux de communication
- présenter des arguments de manière convaincante
- présenter un argumentaire de vente
- travailler avec des auteurs dramatiques
- respecter la diversité des valeurs et des normes culturelles
- superviser le budget du service des installations
- actualiser le budget
- analyser les performances financières d'une entreprise
- calculer les coûts de conception
- élaborer des budgets pour des projets artistiques

- gérer les budgets
- effectuer les procédures de passation de marchés
- analyser les performances financières d'une entreprise
- gérer les droits de propriété intellectuelle
- Archiver la documentation relative au travail
- Conserver l'administration personnelle
- Maintenir une administration professionnelle
- Élaborer le calendrier du projet
- créer des calendriers de production
- assurer la gestion des projets
- créer des spécifications de projet
- traiter les réclamations des clients
- évaluer les programmes des lieux culturels
- gérer un projet artistique
- développer des outils de promotion
- analyser les données relatives aux clients
- appliquer les politiques de sécurité de l'information
- identifier les besoins en formation

7 Ajouts à la liste des compétences vertes

Lors de l'analyse des compétences numériques, nous les avons classées en quatre catégories :

- Compétences qui n'ont pas d'aspects verts
- Compétences figurant dans la liste des compétences vertes des ESCO (22)
- Compétences qui ont un fort impact vert et qui, selon nous, doivent être ajoutées à la liste des compétences vertes des ESCO (4)
- Les compétences qui présentent des aspects écologiques partiels ou limités. Ces aspects seront précisés dans les détails de la couche sectorielle. (40)

(La liste ne comprend pas les nouvelles compétences proposées)

Proposition d'ajouter ces 4 compétences à la liste

- évaluer l'impact du comportement personnel sur l'environnement
- adopter des moyens de réduire l'impact négatif de la consommation
- organiser des formations dans le domaine de l'environnement
- promouvoir la sensibilisation à l'environnement

40 compétences avec des aspects verts (pour information)

- suivre l'évolution des technologies utilisées pour la conception
- rassembler des documents de référence pour les œuvres d'art
- accessoires de design
- définir des méthodes de construction d'étais
- définir les matériaux des accessoires
- définir des méthodes de construction d'ensembles

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

- définir les matériaux de l'ensemble
- définir des méthodes de peinture en série
- traduire les concepts artistiques en conceptions techniques
- réaliser des dessins de construction
- acheter des accessoires
- jeux de peinture
- gérer les fournitures
- gérer les stocks de consommables
- gérer le stock de ressources techniques
- travailler en toute sécurité avec des produits chimiques
- travailler en toute sécurité avec des matériaux pyrotechniques dans un environnement de spectacle
- travailler en toute sécurité avec des armes de scène
- documenter les actions de sécurité
- gérer les normes de santé et de sécurité
- planifier les procédures de santé et de sécurité
- rédiger une évaluation des risques liés à la production d'un spectacle vivant
- identifier les ressources techniques pour les spectacles
- planifier les ressources
- planifier l'affectation des ressources
- organiser les ressources pour la production artistique
- évaluer les besoins en énergie
- organiser une exposition
- organiser des événements culturels
- gérer la logistique
- éliminer les déchets dangereux
- éliminer les déchets non dangereux
- créer des stratégies d'apprentissage dans les lieux culturels
- appliquer la gestion du changement
- gérer des projets
- créer des spécifications de projet
- Conseiller le client sur les possibilités techniques
- analyser les besoins en ressources techniques
- vérifier la faisabilité
- identifier les besoins en formation

8 Quelques autres recommandations aux ESCO

En marge de ce rapport, nous avons découvert d'autres points qui pourraient être améliorés dans l'ESCO, nous les avons ajoutés pour votre information.

8.1 Contribuer à un environnement de travail sûr

Dans les résultats du précédent projet ETTE, nous avons proposé la compétence "contribuer à un environnement de travail sûr et durable". Au cours du processus de remaniement, cette compétence a été divisée en deux parties, la partie relative à la sécurité ayant ensuite été reformulée en "suivre les précautions de sécurité dans les pratiques

Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne peuvent en être tenus responsables.

professionnelles" et a également été supprimée d'une grande partie des professions. Compte tenu de l'importance de la formulation "contribuer expliqué plus haut" et pour conserver une formulation conséquente dans les différents profils, nous aimerions introduire le concept de "contribuer à un environnement de travail sûr" dans l'ESCO.

8.2 Trouver un remplaçant au régisseur

Le titre de cette compétence est clairement "lost in translation". La description "Prendre en charge les tâches du régisseur selon les besoins. Indiquer les principaux moments d'attente. Indiquer quand la salle est ouverte. Confirmer que les artistes sont en place. Indiquer le début de la représentation. Elle montre clairement qu'il ne s'agit pas de trouver un remplaçant, mais de prendre temporairement en charge (certaines des) tâches du régisseur.