



Co-funded by
the European Union



Alliance for a Net Positive Performing Arts Sector

Alianza para un balance positivo
Evaluación del sector de las artes
escénicas

Paquete de competencias
ESCO para el sector
sostenible de las artes
escénicas

STEPP vzw

Información documental

Título del proyecto	Alianza para un sector de las artes escénicas netamente positivo
Acrónimo del proyecto	INSPIRE
Programa	ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO- ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO-EDU-ENTERP
Número de proyecto	101139932
Fecha de inicio	01/01/2024
Fecha final	31/12/2026
Paquete de trabajo	Paquete de trabajo 2: Análisis de las necesidades del mercado laboral y desarrollo de un paquete de competencias ESCO
WP(s) relacionado(s)	WP1, WP3, WP4, WP5
Organización principal	STEPP
Autores	Investigador principal: Chris Van Goethem
Nivel de difusión	Público
Nombre del documento	Paquete de competencias ESCO para el sector sostenible de las artes escénicas
Tipo	R - Documento, informe
No entregable	D2.2

Financiado por la Unión Europea. No obstante, las opiniones y puntos de vista expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea o la EACEA. Ni la Unión Europea ni la autoridad que concede la subvención pueden ser consideradas responsables de las mismas.

Descargo de responsabilidad

La información, documentación y cifras contenidas en este documento han sido redactadas por el consorcio del proyecto INSPIRE en el marco del acuerdo de subvención de la CE 101139932 y no reflejan necesariamente las opiniones de la Comisión Europea. La Comisión Europea no se hace responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí contenida.

Este documento contiene trabajos originales no publicados, salvo que se indique claramente lo contrario. Se ha reconocido el material publicado anteriormente y el trabajo de otros mediante la cita apropiada, la cita o ambas. Se autoriza la reproducción siempre que se cite la fuente.

Cualquier difusión de los resultados refleja únicamente la opinión del autor, y la Comisión Europea no es responsable del uso que pueda hacerse de la información que contiene. Los autores son los únicos responsables del contenido de esta publicación.

Mensaje de copyright (sólo para informes públicos)

Este informe, si no es confidencial, está bajo una licencia de Creative Commons Reconocimiento 4.0 Internacional (CC BY 4.0); una copia está disponible aquí: <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>.

Historial del documento (sólo cambios importantes en la estructura del documento)

Versión	Fecha	Presentado por	Revisado por	Notas
VER0	25/09/2024	STEPP		
VER1	27/09/2024	PI4SD	Dimitra Zervaki, Rania Kantzou	Errores tipográficos y formato del texto
VER2	27/9/2024	Accademia Teatro alla Scala	Umberto Bellondi	Versión final, actualizada tras la revisión inter pares
VER3	27/9/2024	UoP	Haris Retsos, Pericles Antonaropoulos	Versión final, actualizada

				tras la revisión inter pares
--	--	--	--	------------------------------



Localización del documento

La última versión de este documento controlado se almacena en Basecamp.

Índice

1	Introducción	- 8 -
2	Proceso.....	- 8 -
2.1	Análisis de las competencias de los perfiles elegidos.....	- 8 -
2.2	Definición de medio ambiente - sostenible - Ecológico.....	- 9 -
2.3	Análisis de los perfiles.....	- 9 -
2.4	Análisis de las necesidades del sector	- 9 -
2.5	Comparación de los perfiles con las necesidades del sector	- 10 -
2.6	Agrupación de competencias.....	- 10 -
2.7	Habilidades para la vida frente a actitudes de autonomía	- 11 -
2.8	Conocimientos	- 11 -
2.9	Redacción de las competencias	- 11 -
2.10	Debates sobre los perfiles.....	- 12 -
2.10.1	Gestor de instalaciones.....	- 12 -
2.10.2	Responsable de sostenibilidad.....	- 12 -
3	La capa sectorial.....	- 14 -
3.1	CompetenceBase	- 14 -
4	Perfiles.....	- 17 -
4.1	Director artístico	- 17 -
4.2	Director de escena	- 19 -
4.3	Escenógrafo.....	- 21 -
4.4	Jefe de producción	- 24 -
4.5	Técnico de escenario.....	- 26 -
4.6	Gestor de instalaciones.....	- 29 -
4.7	Gestor de instalaciones culturales	- 31 -
5	Competencias básicas	- 34 -
5.1	Sostenibilidad.....	- 34 -
5.1.1	Desarrollar una política de sostenibilidad	- 34 -
5.1.2	Coordinar los esfuerzos medioambientales.....	- 36 -
5.1.3	Planificar las actividades de forma sostenible (NUEVO)	- 37 -
5.1.4	Diseñar de forma sostenible (NUEVO)	- 37 -
5.1.5	Contribuir a un entorno de trabajo sostenible (NUEVO)	- 38 -
5.1.6	Promover la sostenibilidad.....	- 38 -
5.1.7	Especializado	- 39 -
5.2	Digital	- 42 -

5.2.1	Desarrollar una política de digitalización (NUEVO)	- 42 -
5.2.2	Gestionar la digitalización de una organización artística (NUEVO)	- 42 -
5.2.3	Gestionar sistemas digitales para organizaciones artísticas (NUEVO)	- 43 -
5.2.4	Contribuir a un entorno de trabajo digital seguro (NUEVO)	- 43 -
5.2.5	Utilizar aplicaciones estándar para la comunicación y el trabajo de oficina (NUEVO)	- 44 -
5.2.6	Utilizar sistemas de planificación colaborativa de eventos (NUEVO).....	- 44 -
5.2.7	Especializado	- 45 -
5.3	Habilidades para la vida	- 51 -
5.3.1	Desarrollar una política de responsabilidad social (NUEVO).....	- 51 -
5.3.2	Gestionar a las personas de forma segura (NUEVO)	- 53 -
5.3.3	Contribuir a una organización socialmente responsable (NUEVO)	- 53 -
5.3.4	Gestionar el desarrollo profesional personal	- 54 -
5.3.5	Competencias sociales	- 54 -
5.4	Iniciativa empresarial	- 54 -
5.4.1	Desarrollar una estrategia empresarial en el ámbito de las artes y la cultura (NUEVO).....	- 55 -
5.4.2	Desarrollar un plan de carrera artística (NUEVO).....	- 55 -
5.4.3	Dirigir una organización o empresa autónoma en el ámbito de las artes (NUEVO)	- 56 -
5.4.4	Administrar una pequeña empresa o actividad por cuenta propia (NUEVO)	- 58 -
5.4.5	Administrar la actividad profesional (NUEVO)(split)	- 58 -
5.4.6	Contribuir a la misión y objetivos de la organización (NUEVO).....	- 59 -
5.4.7	Promover y representar oralmente actividades artísticas (NUEVO)	- 59 -
5.5	Formación	- 60 -
5.5.1	Formar a los compañeros en la planta (NUEVO).....	- 60 -
6	Añadidos a la lista de competencias digitales.....	- 60 -
7	Nuevas competencias ecológicas.....	- 63 -
8	Otras recomendaciones a la ESCO	- 63 -
8.1	Contribuir a un entorno de trabajo seguro.....	- 65 -
8.2	Encontrar un sustituto para el director de escena.....	- 65 -

1 Introducción

Completando el Paquete de Trabajo 2 - Análisis de las Necesidades del Mercado Laboral y Desarrollo de un Paquete de Competencias ESCO, hemos alcanzado los objetivos apropiados identificando las especificidades y retos en cada país del proyecto en relación con el sector de las artes escénicas sostenibles, las necesidades de aprendizaje y desarrollo de los grupos objetivo, y el modelo existente de mejores prácticas en aprendizaje y creación de un Paquete de Competencias ESCO para el Sector de las Artes Escénicas Sostenibles que conducirá a la actualización de seis perfiles ocupacionales en línea con EntreComp, DigiComp y GreenComp para superar el desajuste de competencias del Sector de las Artes Escénicas.

Se desarrollaron y perfeccionaron una serie de competencias ESCO, organizadas en una base de datos en línea (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1057>), con más detalle en relación con los conocimientos, habilidades y actitudes para el sector de las artes escénicas sostenibles que aborda los desafíos urgentes del sector y que se espera que conduzcan a cambios de comportamiento de los grupos destinatarios y a cambios en los procesos de las empresas en los ámbitos del diseño de producciones físicas y digitales sostenibles, la gestión de personas, el coaching y las habilidades de resiliencia.

Estas competencias se han integrado en los perfiles ocupacionales existentes de ESCO de las ocupaciones mencionadas, incluyendo competencias que reflejan el enfoque de ser capaz de comportarse de forma sostenible; competencias específicas para las personas de gestión / coaching resiliencia; competencias generales que se perfeccionarán en una capa sectorial-aplicar la gestión del cambio, entrenar a los empleados, etc. El nuevo concepto de competencias se organizará en una matriz 3D con un eje con los perfiles genéricos de ocupación proporcionados por ESCO, el segundo con los campos de aplicación (conjunto y diseño, etc.), y el tercero con las fases de acción (uso y construcción, política y gestión, mantenimiento, etc.) para comprender el proceso de toma de decisiones, teniendo en cuenta el aspecto del tiempo. Se proporciona una verificación mediante la indexación de las competencias en función del comportamiento deseable. El paquete ESCO está disponible en los siguientes idiomas: EN, EL, DE, FR, IT y ES.

El entregable D2.2 incluye las competencias adecuadas para mejorar los perfiles profesionales de los directores de producción de espectáculos, escenógrafos, directores artísticos y de escena, gestores de instalaciones y técnicos de escena en los ámbitos de la sostenibilidad, el espíritu empresarial y las TIC.

2 Proceso

Para contextualizar y comprender mejor los resultados que siguen, describimos brevemente el proceso que lleva a estos resultados.

2.1 Analizar las competencias de los perfiles elegidos

En el primer paso, analizamos los perfiles elegidos en función de sus competencias ecológicas, digitales, empresariales y vitales. Para ello nos basamos en los marcos existentes:

- ESCO green skills list/ Lista de competencias ecológicas de la ESCO
- GreenComp
- ESCO digital skills list/ Lista de competencias digitales de la ESCO
- DigiComp
- EntreComp
- LifeComp

Comparamos todas las competencias de los distintos perfiles con estos marcos para obtener una mejor visión general del contenido real de los perfiles.

Basándonos en los resultados, también identificamos un conjunto de competencias que no están incluidas en la lista de competencias verdes o digitales de la ESCO, pero que, en nuestra opinión, deberían estar ahí. Hemos observado que las competencias técnicas, especialmente las que no pertenecen al ámbito del sonido, a menudo no se incluyen en el procedimiento, probablemente porque no son explícitamente digitales o ecológicas y la información disponible que puede alimentar los modelos de IA es limitada.

2.2 Definición de medio ambiente - sostenible – ecológico (verde)

Dependiendo del contexto, se utiliza una terminología u otra (medioambiental - sostenible - verde). En el texto siguiente preferimos la expresión "sostenible" en lugar de medioambiental, porque está menos directamente relacionada con la naturaleza y tiene un significado más amplio. Utilizamos el término "verde" cuando es necesario, del mismo modo que los marcos a los que se hace referencia. Por otra parte, algunas de las competencias que normalmente se definirían como sostenibles, especialmente en contextos sociales, se tratan en las habilidades para la vida o en otros ámbitos.

2.3 Análisis de los perfiles

Analizamos los perfiles como conjuntos de competencias y los comparamos entre sí. Aunque todos los perfiles se dan en el sector de las artes escénicas y forman parte del mismo "proceso maestro", sus similitudes son muy limitadas. Entre las 290 competencias:

- 205 son únicos
- 57 se dan en dos ocupaciones
- 16 se dan en tres ocupaciones
- 11 se dan en cuatro ocupaciones
- 1 se da en las cinco ocupaciones

En parte, esto tiene una explicación lógica, ya que elegimos deliberadamente ocupaciones de distintos niveles y con responsabilidades diversas. Sin embargo, también parecen estar redactadas de forma independiente unas de otras, utilizando a veces competencias muy similares entre sí o incluso idénticas, o que podrían describirse en términos más genéricos.

También observamos algunas discrepancias entre los títulos y las descripciones, diferencias en las traducciones, fuertes solapamientos entre competencias o claros malentendidos del concepto a la hora de "limpiar" o "racionalizar las competencias". Por ejemplo, "encontrar un sustituto para el director de escena", que se supone que significa "asumir algunas de las tareas del director de escena" en un momento concreto del proceso).

Hemos tomado nota de estas observaciones para comunicárselas posteriormente a la ESCO.

2.4 Analizar las necesidades del sector

Para analizar las necesidades del sector, utilizamos principalmente el informe de análisis de las necesidades del sector (D2.1), resultado de una serie de encuestas realizadas en la primera fase del paquete de trabajo 2 del proyecto INSPIRE. Para obtener una imagen más clara, también incluimos en este análisis el Libro Verde del Teatro¹ el Libro de Recetas

¹ <https://theatregreenbook.com>

Definitivo para Gestores Culturales - Pacto Verde de la UE2 , el Libro de Recetas Definitivo para Gestores Culturales - Estrategia Digital de la UE3 , los resultados del proyecto flamenco REcoEP4 , las prácticas existentes, las reflexiones de los grupos de reflexión y de expertos y ejemplos de perfiles ocupacionales austriacos. El resultado fue un conjunto de notas, áreas y palabras clave que se utilizaron en la búsqueda de competencias adecuadas para actualizar los perfiles.

2.5 Comparación de los perfiles con las necesidades del sector

Comparamos los perfiles existentes con la "lista de necesidades" y añadimos las competencias de las ESCO existentes para satisfacer las demandas del sector. Cuando detectamos lagunas evidentes en el conjunto de competencias de las ESCO, o cuando las competencias no eran suficientemente específicas del sector, añadimos nuevas competencias (con títulos de trabajo).

El resultado fue un número bastante elevado de competencias adicionales, sobre todo porque se trata de cuatro ámbitos que deben cubrirse. Al observar el resultado, nos dimos cuenta de que los perfiles corren el riesgo de "inundarse". Incluso si todas las competencias seleccionadas y añadidas son necesarias para dar una imagen correcta de la complejidad de las ocupaciones, el gran número de competencias ensombrece los perfiles, haciendo menos visibles las competencias básicas.

Una razón concreta es que, sobre todo en las empresas u organizaciones más pequeñas, las personas combinan varias funciones en una sola ocupación. Además, estas funciones pueden ser desempeñadas por diferentes personas, en función de su experiencia o de la estructura organizativa. Por lo tanto, es necesario crear un gran número de competencias opcionales, pero su número puede no ser representativo del "volumen" que conllevan dentro de la ocupación.

2.6 Agrupación de competencias

Para evitar sobrecargar los perfiles, investigamos una forma de agrupar las habilidades en competencias más amplias. Para ello, se organizaron conjuntos de competencias en función de su ámbito (ecológico, digital, empresarial, vital), por un lado, y de su "nivel de responsabilidad" (gestión, liderazgo, ejecución), por otro. Esta forma de trabajar garantiza un mayor nivel de reutilización tanto a nivel sectorial como intersectorial. En la medida de lo posible, hemos reutilizado conceptos de ESCO para los clusters, y cuando no se disponía de conceptos adecuados, hemos desarrollado otros nuevos. Las "competencias subyacentes" están marcadas como opcionales o esenciales para alinearlas con la estructura de la ESCO. Cuando estaban disponibles, también añadimos conocimientos del mismo modo, inspirándonos en la competencia "gestionar la carrera artística"⁵. De este modo, podemos proporcionar suficientes detalles sobre la competencia necesaria, limitando al mismo tiempo el impacto sobre la visibilidad de la ocupación.

Algunas de las competencias seleccionadas no han podido asignarse a uno de los grupos, ya que son específicas de una ocupación y se mantienen por separado. La inclusión de un conjunto de conceptos (existentes) más limitados tiene la ventaja de que pueden seguir utilizándose directamente en una ocupación, si son fundamentales para esta ocupación específica. Aunque esto puede provocar cierto solapamiento, garantiza que las competencias básicas sigan siendo visibles.

² <https://www.pearle.eu/publication/the-ultimate-cookbook-for-cultural-managers-the-eu-green-deal-and-live-performance-organisations>

³ <https://www.pearle.eu/publication/the-ultimate-cookbook-for-cultural-managers-connecting-the-eu-digital-strategy-with-live-performance-organisations>

⁴ <https://www.podiumtechnieken.be/en/health-safety-and-sustainability/recoep>

⁵ <http://data.europa.eu/esco/skill/dbdafb2b-c6ab-451e-abe3-81bd73994394>

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

2.7 Habilidades para la vida frente a actitudes de autonomía

El proceso anterior funciona suficientemente para la mayoría de las necesidades sectoriales. Sin embargo, en el caso de las habilidades para la vida, esto sólo funciona en parte, ya que las habilidades para la vida que no son acciones (como dirigir de forma segura), podrían describirse como actitudes de autonomía o habilidades sociales y/o metodológicas. La ESCO no reconoce este concepto y las clasifica como competencias.

Por otro lado, la ESCO define la competencia como "la capacidad demostrada de utilizar conocimientos, destrezas y habilidades personales, sociales y/o metodológicas, en situaciones de trabajo o estudio y en el desarrollo profesional y personal" basándose en la definición del MEC.

Al estudiar esta cuestión y más tarde trabajar la capa sectorial (véase más adelante) nos dimos cuenta de que la mayoría de estas habilidades para la vida serían mejores como parte de una competencia, en lugar de como parte de toda la ocupación. La competencia también daría contexto a la actitud y haría visibles los límites.

Por supuesto, la sintaxis de una competencia es diferente de la de una actitud. La actitud "analítico" se describe como una habilidad para "trabajar analíticamente" o "pensar analíticamente". Nuestra respuesta pragmática a esta cuestión es que utilizamos la "forma de escribir competencia" en la propuesta a la ESCO, pero aplicamos la "forma de escribir actitud" en nuestra capa sectorial. En la capa sectorial, hay una referencia a ESCO, por lo que garantizamos la compatibilidad.

2.8 Conocimientos

Añadir conocimientos a las ocupaciones o competencias es una cuestión difícil. Por el momento, la parte de conocimientos de la ESCO está poco desarrollada, y añadir sólo los conceptos de conocimientos disponibles daría la falsa impresión de que no se necesitan otros conocimientos. Por otra parte, sería extraño no documentar los conceptos de conocimiento de ESCO existentes, en particular si ya están vinculados a conceptos que estamos utilizando.

En el próximo paquete de trabajo desarrollaremos un cuerpo de conocimientos detallado para las competencias seleccionadas. Por lo tanto, decidimos añadir los conceptos de conocimiento existentes, así como otros posibles nuevos (con título de trabajo), pero no considerarlo un resultado final.

2.9 Redactar las competencias

Nuestro objetivo al redactar el nuevo conjunto de competencias era que fueran lo más reutilizables posible dentro del sector de las artes escénicas. En el futuro esperamos añadirlas al conjunto de ocupaciones sectoriales. Por lo tanto, hemos utilizado el principio de "tan general como sea posible, tan específico como sea necesario". Esto también significa que algunas no tendrán una referencia para el sector, pero otras sí, porque vemos diferencias razonables con otros sectores, basadas en procesos diferentes, en la relación con el arte o con el público.

En segundo lugar, aplicamos el principio del "mínimo común denominador": el contenido de la competencia debe darse siempre junto y ser ejecutado por la misma persona. Esto parece contradictorio con la agrupación de competencias, pero lo interpretamos como un conjunto coherente de competencias que se dan juntas cuando alguien desempeña una función específica.

Por último, intentamos mantener la coherencia en el uso de los verbos de acción. En total utilizamos 15 palabras de acción (Contribuir, Gestionar, Desarrollar, Promover, Formar, Coordinar, Cooperar, Administrar, Utilizar o hacer funcionar, Archivar, Planificar, Diseñar, Analizar, Aplicar). Algunas de ellas necesitan algo más de aclaración:

- **Contribuir** se refiere a lo que se espera de cada profesional. Esto es especialmente importante en un sector menos organizado de arriba abajo, pero en el que se espera iniciativa propia y responsabilidad por los objetivos comunes.
- **Gestionar** se refiere a una acción concreta en la que uno toma la iniciativa. (incluso para uno mismo)
- **Desarrollar** se refiere a una planificación más estratégica
- **La formación** se refiere a todas las actividades que apoyan a alguien en la planta de trabajo en su desarrollo y la adquisición de competencias.
- **Plan** se refiere al proceso de planificación, excluyendo otras actividades que no estén relacionadas con el proceso de planificación.

2.10 Debates sobre perfiles

2.10.1 Gestor de instalaciones

En la solicitud original, una de las profesiones objetivo era la de "gestor de instalaciones". Durante el proceso, nos dimos cuenta de que se trataba de un perfil muy genérico, centrado principalmente en el mantenimiento de edificios estándar y no en las actividades del edificio o su uso cultural específico. No obstante, era una ocupación inspiradora.

Por otro lado, ESCO contiene un "gestor de instalaciones culturales" que se centra más en las actividades y no en la gestión del edificio en sí. Esta ocupación es más específica del sector e incluye el uso cultural y la presencia de público.

Incluimos ambos en nuestro análisis para ver qué perfil daría los resultados más visibles e impactantes.

En el análisis continuado y el desarrollo del proceso, descubrimos que el "gestor de instalaciones culturales" suele ser una ocupación que varía en función del tamaño de la organización, y en las instalaciones más pequeñas incluiría la gestión de edificios, la sostenibilidad o las competencias digitales.

Así que, finalmente, hemos decidido mantener el "gestor de instalaciones culturales" para un mayor desarrollo y pausar el desarrollo del "gestor de instalaciones". Incluiremos la información de que disponemos en este documento.

2.10.2 Responsable de sostenibilidad

Según el informe de necesidades sectoriales, se necesita a alguien que supervise la sostenibilidad de las organizaciones. Ocuparse en este contexto se refiere a alguien que pueda gestionar el proceso de cambio, apoyar a los compañeros en la mejora de los procesos de trabajo y asesorar a la dirección. Además, esta función también debe ocuparse de las mediciones y los informes necesarios.

El perfil genérico existente de un gestor de sostenibilidad de una ESCO⁶ se centra principalmente en los procesos de producción unidireccionales de la industria, en los que el resultado final se dirige al cliente, por lo que la responsabilidad recae en el productor. En el sector cultural, el resultado final no es tangible y la atención a la sostenibilidad se centra más en el propio proceso de producción. El proceso se repite cuando el cliente disfruta del resultado. Algunos ejemplos pueden aclararlo:

- La producción se construye, se desmonta y se vuelve a almacenar después de la representación. Se trata de un proceso circular que implica que las "mercancías" vuelven a su lugar de origen.
- El comportamiento del público forma parte del proceso. El público necesita desplazarse.
- Los productos semiacabados, los decorados, etc. se reutilizan a menudo, lo que también significa que hay que almacenarlos, tratarlos, etc. Esto no es típico de un proceso de fabricación industrial.

⁶ <http://data.europa.eu/esco/occupation/2cf2b905-3308-4b5d-8e8d-633fc7a3f3ce>

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- Un espectáculo es, por definición, "algo nuevo, que nunca se ha visto antes", lo que deja poco margen para medidas de eficiencia.
- Las imágenes (decorados, vestuario, iluminación, sonido, etc.) creadas para la representación están protegidas por derechos de autor que las hacen inutilizables en su forma original para futuras representaciones.

La opción de utilizar o adaptar la ocupación genérica de sostenibilidad no parece realista. Quedan dos opciones:

- Desarrollar una profesión de gestor de sostenibilidad para el sector
- Desarrollar una microcredencial que pueda añadirse al perfil genérico (en las grandes organizaciones), así como a otras ocupaciones (en las pequeñas organizaciones).

Actualmente, hay poca claridad en cuanto al estatus de las microcredenciales en el marco de la ESCO. Por lo tanto, mantendremos abiertas ambas opciones hasta que se produzcan nuevos debates.

3 La capa sectorial

La capa sectorial proporciona una descripción detallada de la competencia. Esta descripción es lo suficientemente precisa como para servir de base para el desarrollo de cursos o evaluaciones. Cuando es posible, la competencia se deriva de una competencia ESCO existente.

La capa sectorial de competencia tiene los siguientes componentes básicos:

- Nombre
- Descripción
- Nota de alcance (opcional)
- Enlace a la competencia de la ESCO (si está disponible)
- Número único (compuesto por campo y subcampo, lugar en el proceso, nivel del MEC⁷, identificador único y código de propietario).
- Habilidades
- Enlaces a descripciones de conocimientos
- Enlaces a descripciones de actitudes
- Métodos de evaluación
- Consejos para la formación y la enseñanza
- Referencias y fuentes

Para los bloques de conocimiento y las actitudes existe una estructura similar. Para más detalles, visite las páginas de ayuda al usuario (https://competencebase.eu/wiki/Help:User_Help)⁷

Para garantizar la máxima compatibilidad con ESCO, las actitudes se describen como una propiedad y se vinculan a la competencia ESCO correspondiente. En las descripciones de los perfiles y las competencias que figuran más adelante en este documento, hemos añadido enlaces a la CompetenceBase.

3.1 CompetenceBase

Para desarrollar la capa sectorial, utilizamos la aplicación CompetenceBase⁸, una base de datos de código abierto, de datos enlazados, multilingüe y colaborativa basada en contenidos de ESCO. La base de datos reúne conceptos de ESCO y capas sectoriales de diferentes proyectos. Esto añade la oportunidad de reutilizar los contenidos de los demás y centrarse en nuevos contenidos.

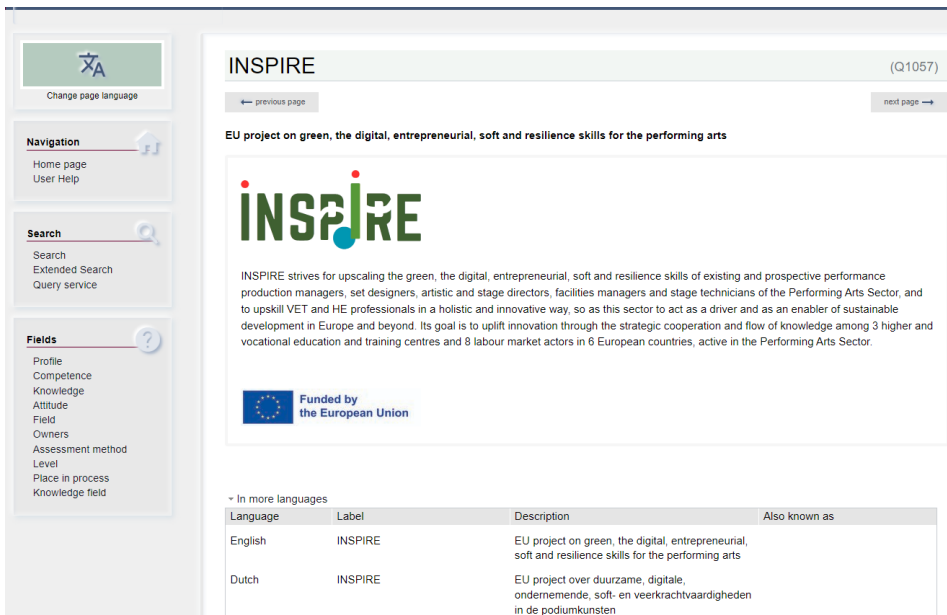
Para poder utilizar la aplicación para nuestro propósito, añadimos funcionalidades a la base de datos, como una estructura de árbol ocupacional, la posibilidad de añadir competencias opcionales y esenciales de ESCO a un concepto de competencia, y visualizaciones para diferentes tipos de estructuras.

La interfaz, las estructuras de árbol, los métodos de evaluación, las listas de valores y demás información independiente del proyecto se traducen a los distintos idiomas del proyecto.

⁷ El nivel del MEC se refiere al nivel más bajo de un perfil en el que se encuentra la competencia.

⁸ <https://competencebase.eu>

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

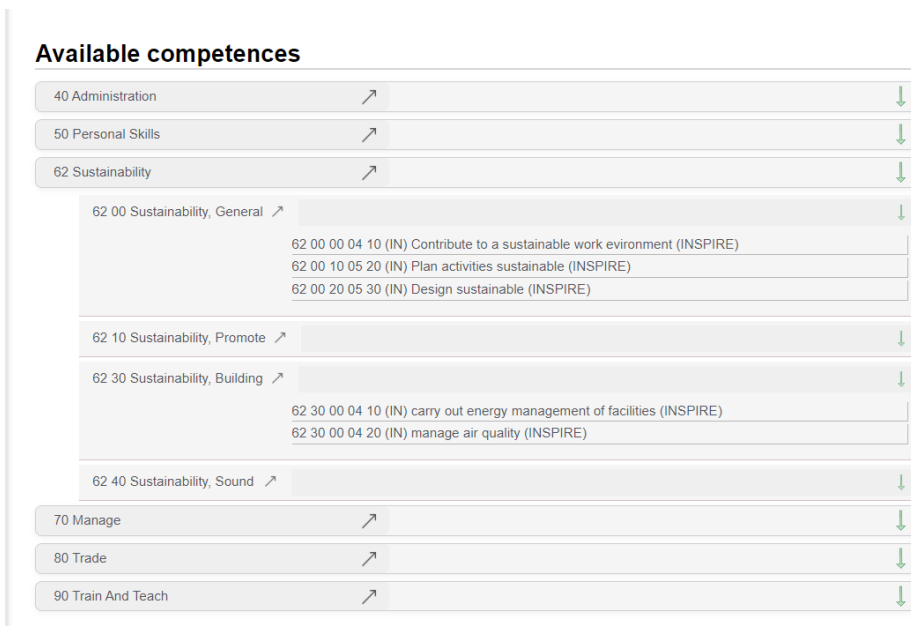


The screenshot shows the INSPIRE project owner page. At the top, there is a navigation bar with the INSPIRE logo and the text '(Q1057)'. Below the logo, there are links for 'previous page' and 'next page'. The main content area features the INSPIRE logo and a description of the project: 'EU project on green, the digital, entrepreneurial, soft and resilience skills for the performing arts'. Below this, there is a paragraph explaining the project's goals and a 'Funded by the European Union' logo. On the left side, there is a sidebar with navigation and search options. At the bottom, there is a table with the following data:

In more languages			
Language	Label	Description	Also known as
English	INSPIRE	EU project on green, the digital, entrepreneurial, soft and resilience skills for the performing arts	
Dutch	INSPIRE	EU project over duurzame, digitale, ondernemende, soft- en veerkrachtvaardigheden in de podiumkunsten	

Figura 1 Página del propietario de INSPIRE

La página del propietario muestra el contenido que desarrolla el proyecto. Actualmente contiene los perfiles, competencias y conocimientos propuestos. Se ampliará durante el resto del proyecto con los resultados de los módulos y los contenidos desarrollados.



The screenshot shows a list of available competences. The list is organized into several categories, each with a right-pointing arrow and a downward-pointing arrow. The categories and their sub-items are:

- 40 Administration
- 50 Personal Skills
- 62 Sustainability
 - 62 00 Sustainability, General
 - 62 00 00 04 10 (IN) Contribute to a sustainable work environment (INSPIRE)
 - 62 00 10 05 20 (IN) Plan activities sustainable (INSPIRE)
 - 62 00 20 05 30 (IN) Design sustainable (INSPIRE)
 - 62 10 Sustainability, Promote
 - 62 30 Sustainability, Building
 - 62 30 00 04 10 (IN) carry out energy management of facilities (INSPIRE)
 - 62 30 00 04 20 (IN) manage air quality (INSPIRE)
 - 62 40 Sustainability, Sound
- 70 Manage
- 80 Trade
- 90 Train And Teach

Figura 2 Competencias INSPIRE disponibles

A nivel de competencia, la capa sectorial se refiere a las ocupaciones o microcredenciales que utilizan la competencia, la competencia ESCO (si está disponible) y las habilidades concretas, bloques de conocimientos y actitudes que definen la competencia.

part of profile	Sound Unit (TE)
	stage technician (IN)
skill (EN)	<ul style="list-style-type: none"> Adjust the input levels (English) Adjust the sound processors' settings (English) Adjust the dynamics of the signals (English) Operate playback equipment (English) Set output levels (English) Set the balance of the instruments and playback material (English) Ensure the balance fits all moving microphone positions to avoid feedback (English) Listen and communicate with the performers (English) Understand the artistic vision (English) Adapt the final sound characteristics to the artistic vision (English)
autonomy / attitude	<ul style="list-style-type: none"> Awareness of risks related to sound levels Respect for the artistic concept/process
knowledge detail (EN)	<ul style="list-style-type: none"> Sound qualities of different instruments (English) Signal processing methods (English) Advanced knowledge of the mixing consoles, playback equipment and processors (English)

Figura 3 Competencias conocimientos y actitudes (ejemplo)

Se añade información sobre métodos de evaluación, formación y fuentes. De este modo, se ofrecen detalles suficientes para elaborar el material didáctico y/o evaluar a los candidatos.

Assessment

acceptable assessment methods	<ul style="list-style-type: none"> observation on Site criterion based Interview observation in simulated environment structured portfolio
self assessment	<ul style="list-style-type: none"> I don't know how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English) I am uncertain how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English) I know how to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English) I am more than able to test the sound equipment of a venue to ensure smooth operation during the performance. cooperate with performers to make sure the venue equipment is adjusted for the requirements of the performance. (English)
training	<ul style="list-style-type: none"> Practicing different set-ups and different applications (events, theatre, live-music. .) It is important that the candidate learns to hear and differentiate between individual instruments and sounds. (English)

References

references	<ul style="list-style-type: none"> Germany Fachkraft für Veranstaltungstechnik – Event Technology Specialist - Learning Area A Skills, Knowledge and Competences – (Item 5c) Position and set up microphones, configure and set up sound mixers and carry out a sound check, Parameterize individual channels, Perform the master mix – BIBB Bundesinstitut für Berufsbildung, AUSBILDUNG GESTALTEN - Fachkraft für Veranstaltungstechnik, Bonn 2017, ISBN 978-3-7639-5873-3 (Print), ISBN 978-3-96208-021-1 (PDF) TTT-LPT - Live Performance Techniques, Competence Units
------------	---

Figura 4 Ejemplo de evaluación, formación y referencias.

4 Perfiles

En esta sección se ofrece una visión general de las ocupaciones ESCO elegidas y de los cambios que se propone introducir en ellas. Tal y como se menciona en la descripción del proceso, incluimos tanto la de gestor de instalaciones como la de gestor de instalaciones culturales a efectos comparativos, pero tenemos la intención de desarrollar únicamente la segunda.

Las competencias **marcadas en azul** son las que queremos introducir, adaptar y desarrollar más en este proyecto y se describen detalladamente en la siguiente sección. Las competencias ~~tachadas~~ se proponen para su eliminación, principalmente porque se utilizan como competencias no relegadas en las nuevas competencias o porque ya no se ajustan a los perfiles.

Actualmente, no tenemos claridad sobre las opciones para desarrollar micro-credenciales dentro del ecosistema ESCO. Por lo tanto, el gestor de sostenibilidad, ya sea como nuevo perfil o como microcredencial, aún no está descrito.

4.1 Director artístico

Descripción: Los directores artísticos supervisan el programa de un proyecto artístico o una organización cultural. Son responsables de la visión estratégica, la visibilidad y la calidad de todo tipo de actividades y servicios artísticos, como compañías de teatro y danza. **En organizaciones más pequeñas, los directores artísticos también gestionan el personal, las finanzas y las políticas.**

Nota de alcance: Excluye al programador del local.

ESCO nº 1349.3

ESCO URL: <http://data.europa.eu/esco/occupation/db4f28ff-c208-4830-ab8b-4b07776db134>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1689>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Contribute to a socially responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)
- [Contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- 30 05 00 00 XX EC develop an artistic framework
- 50 00 00 00 XX EC cope with challenging demands
- 50 10 00 00 XX EC represent artistic production
- 50 10 00 00 XX EC represent the organisation
- 50 25 00 00 XX EC work with cultural venue specialists
- 50 25 00 00 XX EC contribute to the programmer's reflection process
- 50 26 00 00 XX EC follow company standards
- 50 26 00 00 XX EC direct an artistic team
- 50 28 00 00 XX EC liaise with cultural partners
- 50 28 00 00 XX EC liaise with local authorities (OPTIONAL?)

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- 50 40 00 00 XX EC apply strategic thinking
- 70 11 00 00 XX EC define artistic approach
- 70 11 00 00 XX EC describe artistic experience
- ~~70 11 00 00 XX EC identify artistic niche (Included in new)~~
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- 70 20 00 00 XX EC manage staff
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations (OPTIONAL?)
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities (OPTIONAL?)
- 70 30 00 00 XX EC approve reports for artistic project (OPTIONAL?)
- 70 30 00 00 XX EC coordinate artistic production
- ~~70 51 00 00 10 EC Manage supplies (OPTIONAL?) (Included in new)~~
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics (OPTIONAL?)
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets (OPTIONAL?)
- 70 58 00 00 XX EC monitor artistic activities
- 70 59 00 00 XX EC promote cultural venue events
- ~~70 63 00 00 XX EC promote inclusion (Included in new)~~
- 70 80 00 00 XX EC set organisational policies (OPTIONAL?)
- ~~80 20 00 00 XX EC strive for company growth (Included in new)~~
- 30 05 10 00 XX EC define artistic vision
- 70 22 10 00 XX EC provide project information on exhibitions
- 70 30 10 00 XX EC determine context to present the work
- 70 30 10 00 XX EC perform project management (OPTIONAL?)
- 70 35 10 00 XX EC organise cultural events (OPTIONAL?)

Competencias optativas:

- Develop environmental policy
- Coordinate environmental efforts
- Plan activities sustainable (NEW)
- Promote sustainability
- Develop a digitalisation policy (NEW)
- Manage digitalisation of an arts organisation (NEW)
- Apply social media marketing
- Analyses data about clients
- Archive performance documentation (NEW)
- Develop social responsibility policy (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Develop business strategy in arts and culture (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- 50 25 00 00 XX EC help the programmer define an artistic vision
- 70 22 00 00 XX EC participate in artistic mediation activities
- 70 54 00 00 XX EC find a replacement for stage manager
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures

- 70 59 00 00 XX EC advertise an art collection
- 80 10 00 00 XX EC represent company in exhibitions
- 90 00 00 00 XX EC present exhibition
- 70 30 10 00 XX EC use intuition in booking projects
- 70 35 10 00 XX EC organise an exhibition
- 70 51 10 00 XX EC plan resource allocation
- 30 12 20 00 XX EC develop drama production process

Conocimientos esenciales:

- Art history
- Art-historical values
- Corporate social responsibility
- Cultural projects

Conocimientos opcionales:

- Museum databases

Propuesta a la ESCO:

- Cambiar descripción "... Los directores artísticos **de organizaciones más pequeñas** también gestionan el personal, las finanzas y las políticas. ..."
- Añadir nuevas competencias
- Trasladar las competencias marcadas como (Optativas) a optativas
- Eliminar las competencias que no se corresponden con las nuevas competencias desarrolladas.

Motivación

Dada la diversidad de estructuras y tamaños organizativos, algunas competencias (marcadas como Optativas) no forman parte de la ocupación principal, sino que sólo se ejecutan en organizaciones más pequeñas.

4.2 Director de escena

Descripción: Los directores de escena supervisan y orquestan el montaje de una producción teatral unificando diversos elementos y aspectos de la misma. Garantizan la calidad y la integridad de la producción teatral y guían a los miembros del equipo creativo en la realización de su visión artística de la misma.

Nota de alcance:

- Incluye a las personas que trabajan en una obra de teatro, una ópera, un musical, un espectáculo de circo o una obra ideada.
- **No confundir con el director de escena, que dirige la parte técnica y operativa de la representación.**

ESCO nº 2654.1.6

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/occupation/8a451ae2-3c31-4f35-90af-6275b1b02f93>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1690>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Contribute to a social responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)
- [contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- [apply sustainability principles in artistic concepts for live performance](#)
- 50 25 00 00 XX EC work with playwrights
- 50 26 00 00 XX EC direct an artistic team
- 70 54 00 00 XX EC find a replacement for stage manager
- 70 54 00 00 XX EC assemble an artistic team
- 70 58 00 00 XX EC evaluate art quality
- 30 00 20 00 16 EC adapt designers' work to the performance venue
- 30 05 20 00 XX EC read scripts
- 30 05 20 00 XX EC analyse a script
- 30 12 20 00 XX EC develop drama production process
- 30 12 20 00 XX EC adapt a script
- 70 54 20 00 XX EC carry out auditions
- 70 22 30 00 XX EC maintain blocking notes
- 03 10 40 00 XX EC cue a performance (OPTIONAL?)

Competencias optativas:

- [Promote sustainability](#)
- [Use collaborative digital design applications \(NEW\)](#)
- [Develop business strategy in arts and culture \(NEW\)](#)
- [Develop artistic career plan \(NEW\)](#)
- [Administer professional activity \(NEW\)](#)
- [Promote and represent artistic activities \(NEW\)](#)
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 30 10 00 XX EC determine context to present the work
- 70 30 10 00 XX EC write technical riders
- 70 51 10 00 XX EC identify technical resources for performances
- 30 10 20 00 XX EC select music for performance
- 50 10 20 00 XX EC communicate expectations of fight actions
- 70 30 20 00 XX EC organise rehearsals
- 30 00 30 00 XX EC prompt performers
- 70 22 30 00 XX EC manage prompt book
- 03 10 40 00 22 EC follow time cues

- 70 58 40 00 20 EC ensure visual quality of the set

Conocimientos esenciales:

- Acting techniques

Propuesta a la ESCO:

- Añadir nota de alcance para aclarar la diferencia con un director de escena. "No confundir con el director de escena, que dirige la parte técnica y operativa de la representación".
- Añade una nota de alcance para el **director de escena**: "No confundir con el director de escena que crea el espectáculo con los artistas, el equipo creativo y el equipo técnico-artístico"
- Añadir nuevas competencias

Motivación:

En ESCO, el término "Stage " se añade al de "director" para evitar confusiones con otras funciones de director. Esto provoca confusión con el director de escena, que es una función completamente distinta.

4.3 Escenógrafo

Descripción: Los escenógrafos desarrollan un concepto de decorado para una representación y supervisan su ejecución. Su trabajo se basa en la investigación y la visión artística. Sus diseños se ven influidos por otros diseños y también influyen en ellos, y deben ajustarse a estos diseños y a la visión artística general. Por eso, los diseñadores trabajan en estrecha colaboración con los directores artísticos, los operadores y el equipo artístico. Durante los ensayos y las representaciones, entrenan a los operadores para obtener una sincronización y manipulación óptimas. Los escenógrafos elaboran bocetos, dibujos de diseño, maquetas, planos u otra documentación de apoyo al equipo de taller y de representación. También pueden diseñar stands para ferias y otros eventos.

Nota de alcance:

ESCO nº 3432.5

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/occupation/874a2080-a9b6-46a9-8662-c9b7d4208f73>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1688>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Design sustainable \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Use CADD software \(computer aided design and drafting\)](#)
- [Operate 3D computer graphics software](#)
- [Operate 3D visualisation software \(NEW\)](#)
- [Use collaborative digital design applications \(NEW\)](#)
- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Contribute to a social responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- [Contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- [Apply sustainability principles in artistic concepts for live performance \(NEW\)](#)
- 00 00 00 00 20 EC use technical documentation
- 30 00 00 00 10 EC understand artistic concepts
- 30 05 00 00 10 EC keep up with trends
- 30 05 00 00 20 EC monitor developments in technology used for design
- 30 05 00 00 XX EC monitor sociological trends
- 50 45 00 00 XX EC research new ideas
- 50 70 00 00 XX EC use specialised design software
- 60 20 00 00 03 EC work ergonomically
- 60 20 00 03 01 EC work with respect for own safety
- 60 40 00 03 09 EC work safely with chemicals
- 60 45 00 03 07 EC work safely with mobile electrical systems under supervision
- 60 80 00 00 05 EC prevent fire in a performance environment
- 70 11 00 00 XX EC define artistic approach
- 70 11 00 00 XX EC contextualise artistic work
- 70 20 00 00 XX EC meet deadlines
- 70 20 00 00 XX EC coach staff for running the performance
- 03 00 10 00 10 EC draw stage layouts
- 70 30 10 00 XX EC verify feasibility
- 30 00 20 00 10 EC adapt existing designs to changed circumstances
- 30 05 20 00 XX EC analyse a script
- 30 05 20 00 XX EC analyse music score
- 30 05 20 00 XX EC analyse the artistic concept based on stage actions
- 30 05 20 00 XX EC analyse the scenography
- 30 05 20 00 XX EC conduct costume research
- 30 05 20 00 XX EC gather reference materials for artwork
- 30 10 20 00 XX EC draw prop sketches
- 30 10 20 00 XX EC design props
- 30 10 20 00 XX EC define prop materials
- 30 10 20 00 XX EC sketch set images
- 30 10 20 00 XX EC define set materials
- 30 10 20 00 XX EC create set models
- 30 10 20 00 XX EC model sets
- 30 12 20 00 XX EC develop design concept
- 30 12 20 00 XX EC develop design ideas cooperatively
- 30 12 20 00 XX EC develop the look of a production
- 50 10 20 00 XX EC present artistic design proposals
- 70 58 20 00 10 EC update design results during rehearsals
- 30 00 30 00 10 EC adapt to artists' creative demands
- 30 00 30 00 XX EC attend rehearsals
- 30 00 30 00 XX EC propose improvements to artistic production
- 00 00 40 00 10 EC communicate during the show

- 02 40 40 00 10 EC use communication equipment
- 70 58 40 00 10 EC perform quality control of design during a run
- 70 58 40 00 20 EC safeguard artistic quality of performance

Competencias optativas:

- Plan activities sustainable (NEW)
- Promote sustainability
- Use AR, VR, XR, ...applications for performing arts and events (NEW)
- Manage people in a safe way (NEW)
- Develop business strategy in arts and culture (NEW)
- Develop artistic career plan (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Administer professional activity (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- 00 00 00 00 30 EC setup equipment in timely manner
- 50 70 00 00 XX EC draw up stage layouts digitally
- 60 20 00 00 04 EC use personal protection equipment
- 60 20 00 00 06 EC follow safety procedures when working at heights
- 60 30 00 00 08 EC work safely with machines
- 70 11 00 00 20 EC manage personal professional development
- 70 11 00 00 30 EC document your own practice
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- ~~70 20 00 00 10 EC Lead a team (Included in new)~~
- ~~70 71 00 00 10 EC Keep personal administration (Included in new)~~
- 80 10 00 00 XX EC prospect new customers
- 03 10 10 00 30 EC provide documentation
- 30 00 10 00 10 EC translate artistic concepts to technical designs
- 70 51 10 00 10 EC analyse the need for technical resources
- 70 51 10 00 30 EC organise resources for artistic production
- 70 56 10 00 20 EC calculate design costs
- 03 00 20 00 21 EC assemble the rehearsal set
- 03 00 20 00 30 EC prevent technical problems with scenic elements
- 03 00 20 00 31 EC prevent technical problems with stage equipment
- 03 10 20 00 31 EC mark the information from the ground plans on the stage area
- 12 10 20 00 XX EC purchase props
- 12 20 20 00 XX EC make set construction drawings
- 12 20 20 00 XX EC paint sets
- 30 00 20 00 15 EC adapt artistic plan to location
- 30 10 20 00 XX EC define prop building methods
- 30 10 20 00 XX EC define set building methods
- 30 10 20 00 XX EC define set painting methods
- 70 58 40 00 20 EC ensure visual quality of the set

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production

Conocimientos opcionales:

- Labour legislation
- Copyright legislation

Propuesta a la ESCO:

- Añadir nuevas competencias
- Eliminar las competencias que no se corresponden con las nuevas competencias desarrolladas.

Jefe de producción

Descripción: Los directores de producción de espectáculos se ocupan de una serie de cuestiones prácticas relacionadas con la producción de un espectáculo o evento de entretenimiento. Se ocupan de cuestiones que van desde la contratación de personal y la adquisición de materiales y servicios hasta el transporte de mercancías, la coordinación aduanera, las telecomunicaciones, las relaciones laborales, la logística, las tecnologías de la información, el enlace con la administración, la reserva de locales, la programación, la gestión de operaciones, la solución de problemas de retrasos y la seguridad en el lugar de trabajo.

Nota de alcance:

ESCO nº 1431.1.2

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/occupation/03632d98-0ae3-4dd2-941c-3b48de9a0219>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1687>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Plan activities sustainable \(NEW\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- [Contribute to a social responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)
- [Contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- 50 10 00 00 XX EC represent the organisation
- 50 25 00 00 XX EC coordinate with creative departments
- 50 25 00 00 XX EC work with cultural venue specialists
- ~~50 26 00 00 XX EC follow company standards (Included in new)~~
- ~~50 28 00 00 XX EC liaise with cultural partners (Included in new)~~
- 50 28 00 00 XX EC liaise with local authorities
- ~~70 20 00 00 XX EC manage staff (Included in new)~~
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities
- 70 30 00 00 XX EC coordinate artistic production

- 70 30 00 00 XX EC manage artistic project
- 70 51 00 00 10 EC manage supplies
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics
- 70 56 00 00 XX EC develop artistic project budgets
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 59 00 00 XX EC promote cultural venue events
- ~~70 63 00 00 XX EC promote inclusion (Included in new)~~
- ~~70 80 00 00 XX EC set organisational policies (Included in new)~~
- 80 20 00 00 XX EC strive for company growth
- 70 30 10 00 XX EC plan artistic production activities
- 70 30 10 00 XX EC estimate needs of artistic production
- 70 30 10 00 XX EC assess production needs to plan a production schedule
- 70 30 10 00 XX EC coordinate rehearsals
- ~~70 30 10 00 XX EC develop cultural activities (Not the task of a production manager)~~
- 70 30 10 00 XX EC create production schedules
- 70 35 10 00 XX EC organise cultural events
- 70 30 20 00 XX EC organise performance space
- 70 30 20 00 XX EC organise rehearsals
- 30 00 30 00 10 EC adapt to artists' creative demands
- 70 31 40 00 XX EC coordinate pre-show checks
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production

Competencias optativas:

- [coordinate environmental efforts](#)
- [promote sustainability](#)
- [use CADD software \(computer aided design and drafting\)](#)
- [Use collaborative digital design applications \(NEW\)](#)
- [Develop artistic career plan \(NEW\)](#)
- [Manage an organisation or self-employed business in the arts \(NEW\)](#)
- [Administer a small business or self-employed activity \(NEW\)](#)
- [Administer professional activity \(NEW\)](#)
- [Promote and represent artistic activities \(NEW\)](#)
- 60 60 00 00 XX EC ensure health and safety of visitors
- ~~70 54 00 00 XX EC assemble an artistic team (Included in new)~~
- 70 55 00 00 XX EC document safety actions
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures

Conocimientos esenciales:

- cultural projects
- corporate social responsibility

Conocimientos opcionales:

- Labour legislation
- Cost management
- Copyright legislation

Propuesta a la ESCO:

- Añadir nuevas competencias
- Eliminar competencias incluidas en conjuntos más amplios.

4.4 Técnico de escenario

Descripción: Los técnicos de escenario controlan distintos aspectos de un espectáculo basándose en el concepto artístico o creativo, en interacción con los intérpretes. Preparan y realizan el montaje, programan los equipos y manejan diversos sistemas. Los técnicos de escenario se ocupan de la iluminación, el sonido, el vídeo, los decorados y/o los sistemas de vuelo. Su trabajo se basa en planos, instrucciones y cálculos. Pueden trabajar en pequeñas salas, teatros y otras pequeñas producciones artísticas.

Nota de alcance:

ESCO nº 3435.25.5

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/occupation/acb6b99a-6c13-482a-81b1-8b5614e0153e>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1691>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Monitor sound pressure level \(NEW / ESSENCE\)](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Use CADD software \(computer aided design and drafting\)](#)
- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Contribute to a social responsible organisation \(NEW\)](#)
- [Manage personal professional development](#)
- [Contribute to the mission and goals of the organisation \(NEW\)](#)
- 00 00 00 00 10 EC prepare personal work environment
- 00 00 00 00 20 EC use technical documentation
- 00 00 00 00 30 EC setup equipment in timely manner
- 30 00 00 00 10 EC understand artistic concepts
- 30 05 00 00 10 EC keep up with trends
- 60 20 00 00 06 EC follow safety procedures when working at heights
- 60 20 00 00 03 EC work ergonomically
- 60 20 00 00 04 EC use personal protection equipment
- 60 20 00 03 01 EC work with respect for own safety

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- 60 30 00 00 08 EC work safely with machines
- 60 40 00 03 09 EC work safely with chemicals
- 60 45 00 03 07 EC work safely with mobile electrical systems under supervision
- 60 80 00 00 05 EC prevent fire in a performance environment
- 70 54 00 00 XX EC find a replacement for stage manager
- 01 00 10 00 20 EC draw up a lighting plan
- 03 00 10 00 10 EC draw stage layouts
- 11 20 10 00 10 EC assess power needs
- 70 51 10 00 XX EC identify technical resources for performances
- 01 00 20 00 10 EC read lighting plan
- 01 00 20 00 23 EC prevent technical problems with lighting equipment
- 01 00 20 00 25 EC set up lighting board/console
- 01 00 20 00 26 EC distribute control signals
- 01 00 20 00 28 EC operate dimmer equipment
- 01 00 20 00 30 EC focus lighting equipment
- 01 00 20 00 50 EC plot lighting states
- 01 00 20 00 XX EC rig lights
- 02 00 20 00 10 EC fit up sound on stage
- 02 00 20 00 25 EC perform soundchecks
- 03 00 20 00 20 EC assemble scenic elements on stage
- 03 00 20 00 21 EC assemble the rehearsal set
- 03 00 20 00 30 EC prevent technical problems with scenic elements
- 03 10 20 00 31 EC mark the information from the ground plans on the stage area
- 04 60 20 00 10 EC hang chain hoists
- 04 60 20 00 20 EC assemble truss constructions
- 05 00 20 00 20 EC adjust projector
- 05 00 20 00 XX EC set up projection equipment
- 11 20 20 00 30 EC provide power distribution
- 70 40 20 00 XX EC organise stage
- 03 00 30 00 40 EC handle scenic elements during rehearsal
- 12 00 30 00 20 EC dismantle the rehearsal set
- 30 00 30 00 10 EC adapt to artists' creative demands
- 02 00 40 00 XX EC operate an audio mixing console
- 03 00 40 00 10 EC operate stage movement control system
- 05 00 40 00 20 EC run a projection
- 12 00 40 00 10 EC change scenic elements during performance
- 70 58 40 00 20 EC ensure visual quality of the set
- 00 00 50 00 10 EC de-rig electronic equipment
- 15 20 50 00 10 EC pack electronic equipment

Competencias optativas:

- Plan activities sustainable (NEW)
- Promote sustainability
- Manage digital systems for an arts organisation (NEW)
- Use system integration software (NEW)
- Use collaborative digital design applications (NEW)
- Use AR, VR, XR, ...applications for performing arts and events (NEW)
- Use digital inclusion equipment for audiences (NEW)
- Manage people in a safe way (NEW)
- Develop artistic career plan (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Administer professional activity (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- 50 70 00 00 XX EC draw up stage layouts digitally
- 60 30 00 00 XX EC work safely with stage weapons
- 60 40 00 00 XX EC work safely with pyrotechnical materials in a performance environment
- 60 45 00 00 17 EC ensure safety of mobile electrical systems
- 60 80 00 00 15 EC perform first fire intervention
- 70 11 00 00 20 EC manage personal professional development
- 70 11 00 00 30 EC document your own practice
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- 70 30 00 00 60 EC maintain system layout for a production
- 70 51 00 00 20 EC manage consumables stock
- 70 51 00 00 30 EC manage technical resources stock
- 70 55 00 00 10 EC write risk assessment on performing arts production
- 70 61 00 00 10 EC manage sign-off of an installed system
- ~~70 71 00 00 10 EC keep personal administration~~-(Included in new)
- 02 00 10 00 10 EC technically design a sound system
- 30 00 10 00 10 EC translate artistic concepts to technical designs
- ~~70 23 10 00 30 EC consult with stakeholders on implementation of a production~~-(Included in new)
- 80 00 10 00 10 EC advise client on technical possibilities
- 01 00 20 00 XX EC focus stage lights
- 01 00 20 00 XX EC set up stage lights
- 01 10 20 00 10 EC set up follow spots
- 02 20 20 00 55 EC edit recorded sound
- 03 00 20 00 10 EC set up technical stage equipment
- 03 00 20 00 31 EC prevent technical problems with stage equipment
- 03 00 20 00 XX EC prepare the floor for performance
- 04 60 20 00 XX EC operate a chain hoist control system for entertainment
- 30 00 20 00 15 EC adapt artistic plan to location
- 30 00 20 00 16 EC adapt designers' work to the performance venue

- 30 10 20 00 XX EC plan act lighting
- 50 10 20 00 XX EC instruct on set up of equipment
- Manage performance light quality
- 01 00 40 00 50 EC operate a lighting console
- 01 10 40 00 10 EC operate follow spots
- 02 10 40 00 XX EC operate sound live
- 70 31 40 00 XX EC coordinate pre-show checks
- 70 58 40 00 20 EC safeguard artistic quality of performance
- 00 00 50 00 20 EC store performance equipment
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production
- 01 00 60 00 10 EC maintain lighting equipment
- 01 00 60 00 11 EC maintain dimmer equipment
- 02 00 60 00 10 EC maintain sound equipment
- 11 20 60 00 10 EC maintain electrical equipment

Conocimientos esenciales:

Conocimientos opcionales:

Propuesta a la ESCO:

- Añadir nuevas competencias
- Eliminar las competencias que no se corresponden con las nuevas competencias desarrolladas.

4.5 Director de instalaciones

NOTA: el gestor de instalaciones es un perfil genérico que utilizamos para evaluar si las competencias también podían aplicarse a esta ocupación. No obstante, decidimos no desarrollarlo más en el proyecto y utilizar en su lugar el de gestor de instalaciones culturales.

Descripción: Los gestores de instalaciones llevan a cabo la planificación estratégica y la planificación operativa rutinaria relacionadas con la administración y el mantenimiento de edificios. Controlan y gestionan los procedimientos de salud y seguridad, supervisan el trabajo de los contratistas, planifican y gestionan las operaciones de mantenimiento de los edificios y las cuestiones de seguridad y protección contra incendios, supervisan las actividades de limpieza de los edificios y la infraestructura de servicios públicos y supervisan la gestión del espacio.

Nota de alcance:

ESCO nº 1219.1.1

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/occupation/b42c5ed4-c6e4-4694-934f-96127719cc43>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q847>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Develop environmental policy](#)
- [Coordinate environmental efforts](#)
- [Manage air quality](#)

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)
- [Use standard applications for communication and work \(NEW\)](#)
- [Use collaborative planning systems for events \(NEW\)](#)
- [Manage people in a safe way \(NEW\)](#)
- 16 10 00 00 XX EC maintain customer service
- 50 26 00 00 XX EC follow company standards
- 50 28 00 00 XX EC liaise with managers
- 50 28 00 00 XX EC maintain relationship with customers
- 62 30 00 00 XX EC carry out energy management of facilities
- 70 20 00 00 XX EC manage staff
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations
- 70 20 00 00 XX EC supervise work
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities
- 70 22 00 00 XX EC handle customer complaints
- 70 51 00 00 10 EC manage supplies
- 70 51 00 00 XX EC ensure equipment availability
- 70 51 00 00 XX EC ensure equipment maintenance
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics
- 70 55 00 00 XX EC perform risk analysis
- 70 56 00 00 XX EC oversee the facilities services budget
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 59 00 00 XX EC promote facilities management services
- 70 61 00 00 XX EC inspect contracts for related grounds maintenance work
- 70 65 00 00 XX EC ensure inspections of facilities
- 70 65 00 00 XX EC manage maintenance operations
- 70 65 00 00 XX EC manage facilities services
- 80 20 00 00 XX EC strive for company growth
- 70 30 10 00 XX EC plan schedule
- 70 40 10 00 XX EC manage space utilisation
- 70 65 10 00 XX EC plan buildings maintenance work
- 70 65 10 00 XX EC plan facilities management policies
- 70 65 10 00 XX EC inspect building systems
- 60 55 40 00 10 EC ensure compliance with noise standards

Competencias optativas:

- [Promote sustainability](#)
- [ensure compliance with noise standards](#)
- 00 00 00 00 XX EC read standard blueprints
- 50 26 00 00 XX EC evaluate employees
- 50 28 00 00 XX EC liaise with security authorities
- 50 60 00 00 XX EC create solutions to problems
- 60 55 00 00 XX EC respond to burglar alarm systems
- 60 60 00 00 XX EC manage major incidents

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- 70 54 00 00 XX EC recruit employees
- 70 55 00 00 XX EC manage emergency evacuation plans
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures
- 70 71 00 00 XX EC perform procurement processes
- 70 65 10 00 XX EC handle surveillance equipment
- 70 65 10 00 XX EC design building retrofitting solutions

Conocimientos esenciales:

- Corporate social responsibility
- Facilities management in the organisation
- Fire safety regulations
- Environmental management standards
- Electrical power safety regulations
- Green building practices
- Energy conservation

Conocimientos opcionales:

- Accounting
- Energy market
- Cleaning industry health and safety measures
- Energy performance of buildings
- Contract law
- Employment law
- Supply chain management
- Building automation

4.6 Gestor de instalaciones culturales

Descripción: Los gestores de instalaciones culturales dirigen las operaciones de instalaciones que prestan servicios culturales como teatros, museos y salas de conciertos. Planifican y organizan las operaciones diarias del personal y las instalaciones relacionadas y se aseguran de que la organización se ajusta a los últimos avances en su campo. Coordinan los distintos departamentos de la instalación y gestionan el uso correcto de los recursos, las políticas y los presupuestos.

ESCO nº 1431.1

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/occupation/6066ed14-ace3-4352-b656-2b621fd7bc88>

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1692>

Competencias esenciales:

- [Contribute to a sustainable work environment \(NEW\)](#)
- [Plan activities sustainable \(NEW\)](#)
- [Promote sustainability](#)
- [Contribute to a safe digital working environment \(NEW\)](#)

- Use standard applications for communication and work (NEW)
- Use collaborative planning systems for events (NEW)
- Manage people in a safe way (NEW)
- Contribute to a social responsible organisation (NEW)
- Manage personal professional development
- Develop business strategy in arts and culture (NEW)
- Manage an organisation or self-employed business in the arts (NEW)
- Administer a small business or self-employed activity (NEW)
- Contribute to the mission and goals of the organisation (NEW)
- Promote and represent artistic activities (NEW)
- 50 25 00 00 XX EC work with cultural venue specialists
- ~~50 26 00 00 XX EC follow company standards (Included in new)~~
- 60 55 00 00 XX EC assemble health and safety resources in cultural venues
- ~~70 20 00 00 XX EC manage staff (Included in new)~~
- 70 20 00 00 XX EC supervise daily information operations
- 70 20 00 00 XX EC establish daily priorities
- 70 30 00 00 XX EC approve reports for artistic project
- 70 51 00 00 10 EC manage supplies
- 70 52 00 00 XX EC manage logistics
- 70 56 00 00 XX EC manage budgets
- 70 57 00 00 XX EC create cultural venue learning strategies
- 70 58 00 00 XX EC evaluate cultural venue programmes
- 70 59 00 00 XX EC promote cultural venue events
- ~~70 63 00 00 XX EC promote inclusion (Included in new)~~
- 70 80 00 00 XX EC manage cultural facility
- 70 80 00 00 XX EC develop cultural policies
- 80 10 00 00 XX EC evaluate cultural venue visitor needs
- 80 20 00 00 XX EC create cultural venue outreach policies
- 70 30 10 00 XX EC organise participation in local or international events
- 70 30 10 00 XX EC develop cultural activities
- 70 35 10 00 XX EC organise cultural events

Competencias optativas:

- Develop environmental policy
- Coordinate environmental efforts
- Manage air quality
- Ensure compliance with noise standards
- Develop a digitalisation policy (NEW)
- Manage digitalisation of an arts organisation (NEW)
- Manage digital systems for an arts organisation (NEW)
- Apply social media marketing
- Analyse data about clients
- manage online ticketing platforms and booking systems (NEW)

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- [Archive performance documentation \(NEW\)](#)
- [Develop social responsibility policy \(NEW\)](#)
- 30 05 00 00 XX EC develop an artistic framework
- 50 00 00 00 XX EC cope with challenging demands
- 50 10 00 00 XX EC represent artistic production
- 50 10 00 00 XX EC represent the organisation
- 50 25 00 00 XX EC coordinate with creative departments
- ~~50 26 00 00 XX EC apply conflict management (Included in new)~~
- 50 26 00 00 XX EC direct an artistic team
- 50 28 00 00 XX EC liaise with cultural partners
- 50 28 00 00 XX EC liaise with event sponsors
- 50 28 00 00 XX EC liaise with local authorities
- 50 28 00 00 XX EC maintain relations with local representatives
- 50 28 00 00 XX EC maintain relationships with government agencies
- 50 40 00 00 XX EC apply strategic thinking
- 50 60 00 00 XX EC create solutions to problems
- [62 30 00 00 XX EC carry out energy management of facilities](#)
- 70 11 00 00 XX EC define artistic approach
- 70 15 00 00 10 EC develop professional network
- 70 15 00 00 XX EC build community relations
- 70 15 00 00 XX EC establish collaborative relations
- 70 22 00 00 XX EC participate in artistic mediation activities
- 70 30 00 00 XX EC coordinate artistic production
- 70 30 00 00 XX EC manage artistic project
- 70 35 00 00 XX EC coordinate community arts activities
- 70 54 00 00 XX EC assemble an artistic team
- 70 55 00 00 XX EC manage health and safety standards
- 70 55 00 00 XX EC plan health and safety procedures
- 70 56 00 00 XX EC analyse financial performance of a company
- 70 56 00 00 XX EC develop artistic project budgets
- 70 58 00 00 XX EC monitor artistic activities
- 70 58 00 00 XX EC advise on efficiency improvements
- 70 59 00 00 XX EC develop promotional tools
- 70 80 00 00 XX EC set organisational policies
- 70 80 00 00 XX EC manage fundraising activities
- ~~70 80 00 00 XX EC fix meetings (not really core skill, everyone in the sector need to do it.)~~
- 80 10 00 00 XX EC analyse external factors of companies
- 80 10 00 00 XX EC analyse internal factors of companies
- ~~80 20 00 00 XX EC strive for company growth (Included in new)~~
- ~~80 20 00 00 XX EC build business relationships (Included in new)~~
- 30 05 10 00 XX EC define artistic vision
- 70 22 10 00 XX EC provide project information on exhibitions
- 70 30 10 00 XX EC plan artistic production activities

- 70 30 10 00 XX EC estimate needs of artistic production
- 70 30 10 00 XX EC coordinate rehearsals
- 70 30 10 00 XX EC create production schedules
- 70 30 10 00 XX EC perform project management
- 70 30 10 00 XX EC create project specifications
- 70 35 10 00 XX EC organise an exhibition
- 70 51 10 00 XX EC perform resource planning
- 70 51 10 00 XX EC plan resource allocation
- 40 10 50 00 30 EC draw up artistic production

Conocimientos esenciales:

- Cultural projects
- Corporate social responsibility

Conocimientos opcionales:

- Project management
- Cost management
- Project management principles
- Facilities management in the organisation
- Budgetary principles
- Accounting

Propuesta a la ESCO:

- Añadir nuevas competencias
- Eliminar las competencias que no se corresponden con las nuevas competencias desarrolladas.

Motivación:

- En realidad, sobre todo en las organizaciones más pequeñas, el gestor del equipamiento cultural también se ocupará de las cuestiones prácticas relacionadas con el edificio, la venta de entradas, la elaboración de políticas, etc. Parece pertinente añadir esto, porque hay muchas organizaciones más pequeñas que grandes.

5 Competencias básicas

En este capítulo se ofrece una visión general de las competencias que constituyen el núcleo de este proyecto y que se desarrollarán en los contenidos de aprendizaje. Algunas de ellas son competencias existentes que pretendemos ampliar o mejorar con información adicional en ESCO, como las competencias subyacentes, mientras que otras son competencias de nuevo desarrollo que proponemos añadir a ESCO.

5.1 Sostenibilidad

5.1.1 Desarrollar una política de sostenibilidad

Etiqueta preferida: Desarrollar una política medioambiental

Descripción: Elaborar una política organizativa sobre desarrollo sostenible y cumplimiento de la legislación medioambiental en consonancia con los mecanismos políticos utilizados en el ámbito de la protección del medio ambiente.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/507e2b21-1285-47e9-bf09-0db794df1bf0>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1637>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Conocimientos opcionales:

- Política medioambiental

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí

Propuesta a la ESCO: Cambiar la etiqueta preferida en "Desarrollar una política de sostenibilidad"

Motivación: En un contexto organizativo, "la sostenibilidad abarca mejor los esfuerzos previstos".

5.1.2 Coordinar los esfuerzos medioambientales

Descripción: Organizar e integrar todos los esfuerzos medioambientales de la empresa, incluidos el control de la contaminación, el reciclaje, la gestión de residuos, la salud medioambiental, la conservación y las energías renovables.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/bd70f004-e1d6-43f0-96f1-59c014a4ea01>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1638>

Nivel de reutilización de las competencias: Capacidades y competencias intersectoriales

Concepto más amplio: Cumplir las leyes y normas de protección del medio ambiente

Competencias esenciales:

- [Manage environmental management system \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1284\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1284)
- [Conduct environmental surveys http://data.europa.eu/esco/skill/96835f47-da71-415b-8cbf-d37386dc98d4](http://data.europa.eu/esco/skill/96835f47-da71-415b-8cbf-d37386dc98d4)
- [Assess environmental impact \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1286\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1286)
- [Analyse energy consumption \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1287\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1287)
- [Analyse environmental data \(http://data.europa.eu/esco/skill/77f109c4-3107-4d2a-a512-5160ac103933\)](http://data.europa.eu/esco/skill/77f109c4-3107-4d2a-a512-5160ac103933)
- [Report on environmental issues \(http://data.europa.eu/esco/skill/f3cc52e3-a96c-4549-b841-6e41a846fa99\)](http://data.europa.eu/esco/skill/f3cc52e3-a96c-4549-b841-6e41a846fa99)
- [Assess the life cycle of resources \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1288\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1288)
- [Identify new recycling opportunities \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289)
- [Apply change management \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433)
- [70 62 00 00 XX EC ensure compliance with environmental legislation \(ESCO\)](#)
- [70 62 00 05 XX EC analyse environmental data \(ESCO\)](#)

Competencias optativas:

- [Advise on sustainable management policies \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1283\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1283)
- [Implement sustainable procurement \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1285\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1285)

Conocimientos opcionales:

- Environmental engineering <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1754>
- Environmental legislation <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1746>
- Environmental policy <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1742>

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí

Propuesta a la ESCO: Añadir competencias esenciales y optativas (azul)

Motivación: En las ocupaciones en las que esta competencia constituye sólo una pequeña parte de las actividades, el número de competencias "desbordaría" la ocupación. Sin embargo, los detalles son necesarios para comprenderla con claridad.

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

5.1.3 Planificar las actividades de forma sostenible (NUEVO)

Descripción: Planificar actividades de espectáculos y eventos en directo, incluidas las giras, teniendo en cuenta prácticas sostenibles para minimizar el impacto medioambiental, de transporte y logístico.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1639>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias optativas:

- [Apply transportation management concepts](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1381) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1381>)
- [Ensure efficient utilisation of warehouse space](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1382) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1382>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí / [propuesta para añadir](#)

Propuesta a la ESCO: Añadir competencia, añadir a la lista de competencias ecológicas

Motivación: En las artes escénicas y los eventos, la mayor parte del impacto puede lograrse en la fase de planificación.

5.1.4 Diseño sostenible (NUEVO)

Descripción: Diseñar productos teniendo en cuenta prácticas sostenibles para minimizar el impacto medioambiental, de transporte y logístico, al tiempo que se maximiza la deconstruibilidad, reutilizabilidad y reciclabilidad. Prestar atención a la salud y la seguridad de las personas que manipulan.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1641>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico de la profesión

Concepto más amplio: Diseño de sistemas y productos

Competencias esenciales:

- [Use sustainable materials and components](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1324) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1324>)
- [Produce sustainable products](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1326) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1326>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí / [propuesta para añadir](#)

Propuesta a la ESCO: Añadir competencia, añadir a la lista de competencias ecológicas

Motivación: El diseño en artes escénicas y eventos es muy específico, debido a la singularidad del resultado (diseñamos un objeto único y no una serie de objetos) y al corto ciclo de vida del mismo. El impacto en el uso de materiales se produce principalmente durante el proceso de diseño.

5.1.5 Contribuir a un entorno de trabajo sostenible (NUEVO)

Descripción: Apoyar los objetivos de sostenibilidad de la organización evaluando el impacto personal, adoptando formas de reducir el impacto negativo, siguiendo prácticas de trabajo sostenibles desde el punto de vista medioambiental, proponiendo mejoras e implicando a otros en comportamientos respetuosos con el medio ambiente.

Nota de alcance:

- Limitada a la responsabilidad individual
- Incluye una evaluación de la sostenibilidad de última hora

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1636>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Concepto más amplio: Seguir prácticas laborales sostenibles desde el punto de vista medioambiental

Competencias esenciales:

- [Evaluate environmental impact of personal behaviour](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1277) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1277>)
- [Follow environmentally sustainable work practices](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q547) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q547>)
- [Adopt ways to reduce negative impact of consumption](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1279) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1279>)
- [Engage others in environment friendly behaviours](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294>)

Competencias optativas:

- [Identify new recycling opportunities](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1289>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí / [propuesta para añadir](#)

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Para garantizar la sostenibilidad en la práctica de una organización, es fundamental que cada empleado participe dentro de los límites de las responsabilidades de la función. Este compromiso se expresa en esta competencia.

5.1.6 Promover la sostenibilidad

Descripción: Promover el concepto de sostenibilidad entre el público, colegas y compañeros de profesión mediante discursos, visitas guiadas, exposiciones y talleres.

Descripción de la propuesta: [Promover el concepto de sostenibilidad entre el público, colegas y compañeros de profesión a través de obras artísticas, actuaciones, discursos, visitas guiadas, exposiciones y talleres.](#)

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/469e19ed-a0bd-445a-ae2d-4ba9430e296b>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1640>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Competencias esenciales:

- [Promote environmental awareness](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292>)
- [Engage others in environment friendly behavior](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294>)

Competencias optativas:

- [Promote environmental awareness](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1292>)
- [Engage others in environment friendly behavior](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1294>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí

Propuesta a la ESCO:

- Adaptar la descripción
- Añadir competencias esenciales y opcionales

Motivación: La promoción no sólo se realiza mediante acciones formales, sino especialmente en las artes escénicas también mediante el trabajo artístico.

5.1.7 Especializada

Las competencias enumeradas a continuación son más específicas de determinadas funciones.

5.1.7.1 Gestionar la calidad del aire

Descripción: Control, auditoría y gestión de la calidad del aire, incluidas las medidas correctoras.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/9f763ac3-1d6c-48d2-ab54-324b1b144f40>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1643>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí

5.1.7.2 Garantizar el cumplimiento de las normas sobre ruido

Descripción: Asegurarse de que edificios, carreteras, tráfico aéreo y eventos cumplen las normas y reglamentos locales, nacionales o internacionales sobre ruido para minimizar las molestias a los vecinos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/351cd749-498c-4ed3-9e38-58fc9bbf8f0e>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1672>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí

5.1.7.3 Supervisar el nivel de presión sonora (ESSENCE)

Descripción: Instalar, calibrar y operar equipos de monitoreo de nivel de presión sonora, para obtener lecturas correctas para la posición de medición de referencia requerida; registrar y documentar continuamente los datos de medición.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q754>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico de la profesión

Concepto más amplio: Garantizar el cumplimiento de las normas sobre ruido

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Competencia verde: Sí / No / propuesta de adición

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: El control de los niveles de presión sonora es específico del sector, influye en el resultado artístico e implica comunicación y colaboración con los artistas.

5.1.7.4 Llevar a cabo la gestión energética de las instalaciones

Descripción: Contribuir al desarrollo de estrategias eficaces para la gestión de la energía y asegurarse de que éstas son sostenibles para los edificios. Revisar los edificios y las instalaciones para determinar dónde se puede mejorar la eficiencia energética.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/885808f7-f42b-406e-95f2-28efcd45ddda>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1642>

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Conocimientos opcionales:

- Facilities management in the organisation <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1581>

Habilidad digital: No

Habilidad verde: Sí

5.2 Digital

5.2.1 Desarrollar una política de digitalización (NUEVO)

Descripción: Definir una visión y una estrategia sobre cómo una organización puede utilizar las herramientas digitales para mejorar la cooperación, la calidad y la eficiencia, la gestión de sus datos, en función de las necesidades y actividades.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1655>

Nivel de reutilización de las competencias: Capacidades y competencias transversales / Transversales / Específicas del sector / Específicas de la ocupación

Concepto más amplio: Desarrollar políticas y procedimientos operativos

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.2.2 Gestionar la digitalización de una organización artística (NUEVO)

Descripción: Apoyar y dirigir el proceso de cambio hacia una mayor cooperación y eficiencia mediante el uso de herramientas digitales. Investigar y promover nuevas oportunidades y apoyar a los trabajadores en su aplicación.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1657>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Apply change management \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433)

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: La digitalización en las organizaciones artísticas requiere un enfoque específico. La complejidad o los métodos de producción artística y los múltiples participantes que trabajan (temporalmente) en diferentes organizaciones son muy específicos.

5.2.3 Gestión de sistemas digitales para organizaciones artísticas (NUEVO)

Descripción: Planificar, configurar, gestionar y mantener la infraestructura digital, garantizando medidas preventivas, GDPR, mecanismos a prueba de ciberseguridad, archivo y soporte a usuarios.

Nota: No incluye las instalaciones temporales para eventos y artes escénicas.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1656>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Risk management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446>)
- [Apply information security policies](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1546) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1546>)
- [Establish an ICT security prevention plan](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1547) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1547>)

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Los sistemas digitales dentro de una organización artística necesitan un enfoque específico. La complejidad o los métodos de producción artística y el uso de herramientas digitales en la producción artística son muy específicos.

5.2.4 Contribuir a un entorno de trabajo digital seguro (NUEVO)

Descripción: Contribuir a la seguridad digital de uno mismo y de las organizaciones con las que trabaja protegiendo la privacidad, la identidad, los datos y la infraestructura organizativa dentro de los límites de la responsabilidad personal. Contribuir al bienestar propio y de los demás.

Nota de alcance: Incluye a personas que trabajan simultáneamente para diferentes organizaciones o proyectos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1649>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal / específico del sector

Competencias esenciales:

- [Apply digital security measures](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1530) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1530>)
- [Safeguard online privacy and identity](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1531) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1531>)
- [Manage digital identity](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1532) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1532>)
- [Protect personal data and privacy](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1533) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1533>)

- [Respect data protection principles \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1534\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1534)
- [Use online conventions of netiquette \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1535\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1535)
- [Protect health and well-being while using digital technologies \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1536\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1536)
- [Archive documentation related to the work \(https://competencebase.eu/wiki/Item:Q505\)](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q505)

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Para garantizar una práctica digital segura, es fundamental que cada empleado participe dentro de los límites de las responsabilidades de la función. Este compromiso se expresa en esta competencia.

5.2.5 Utilizar aplicaciones estándar para la comunicación y el trabajo de oficina (NUEVO)

Descripción: Utilizar programas informáticos de tratamiento de textos, hojas de cálculo y presentaciones, comunicación y colaboración y organización personal, y buscar información en línea.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1650>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Competencias esenciales:

- [Use word processing software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1537](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1537)
 - [Use spreadsheets software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1538](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1538)
 - [Use presentation software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1539](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1539)
 - [Use communication and collaboration software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1540](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1540)
 - [Use personal organisation software https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1541](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1541)
- [Search for information online https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1685](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1685)

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Evitar inundar los perfiles de las profesiones que utilizan estas aplicaciones informáticas estándar como actividad secundaria de su trabajo.

5.2.6 Utilizar sistemas de planificación colaborativa de eventos (NUEVO)

Descripción: Utilizar un software que integre la planificación del público, el proyecto, el espacio, el tiempo, el equipo, el presupuesto, los viajes y el personal para una organización artística o de eventos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1651>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Los sistemas de planificación colaborativa de eventos difieren tanto en su uso como en la forma de añadir información desde otras aplicaciones existentes.

5.2.7 Especializada

Las competencias enumeradas a continuación son más específicas de cada función.

5.2.7.1 Aplicar el marketing en redes sociales

Descripción: Emplear el tráfico web de medios sociales como Facebook y Twitter para generar atención y participación de clientes existentes y potenciales a través de foros de debate, bitácoras, microblogging y comunidades sociales para obtener una visión general o una perspectiva rápida de temas y opiniones en la web social y gestionar clientes potenciales o consultas entrantes.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/64e09849-a7db-4d6b-a932-66264420eb97>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1652>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Competencias esenciales:

- [Planificar campañas de marketing en las redes sociales](#)

Conocimientos opcionales:

- Digital marketing techniques (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1727>)
- Social media management (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1755>)
- Social media marketing techniques (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1728>)

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir habilidad esencial

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

5.2.7.2 Analizar datos sobre clientes

Descripción: Estudiar datos sobre clientes, visitantes, consumidores o invitados. Recopilar, procesar y analizar datos sobre sus características, necesidades y comportamientos de compra.

Descripción de la propuesta: Estudiar datos sobre clientes, visitantes, clientes o invitados en línea con GDPR y las normas de protección de datos. Recopilar, procesar y analizar datos sobre sus características, necesidades y comportamientos de compra.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/d63f49de-cb72-4ce3-9553-a374a4f32f52>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1653>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Conocimientos esenciales:

- **Data protection** <http://data.europa.eu/esco/skill/a4346013-a967-4a58-a533-6b32ad1364c5>
- **GDPR** <http://data.europa.eu/esco/skill/d3e9b00a-0891-4fa8-836d-8240ec3d2758>

Competencia digital: Sí

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Adaptar la descripción
- Añadir conocimientos esenciales

5.2.7.3 Gestión de plataformas de venta de entradas en línea y sistemas de reserva (NUEVO)

Descripción: Gestione y utilice el software de venta de entradas y reservas. Añadir nuevas actividades, gestionar los datos de los clientes, el sistema de pago, los reembolsos y la cancelación. Prestar asistencia a los clientes, resolver problemas y facilitar información al personal pertinente.

Nota sobre el ámbito de aplicación: se limita a la gestión diaria de la aplicación, excluye la gestión del software.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1654>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico de la profesión

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: No existe en la ESCO.

5.2.7.4 Operar sistemas de rendimiento virtual (NUEVO)

Descripción: Configurar y utilizar aplicaciones informáticas y soluciones de hardware para la retransmisión de espectáculos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1658>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico de la profesión

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Operar soluciones de streaming para artes escénicas es una ocupación muy específica.

5.2.7.5 Utilizar software de integración de sistemas (NUEVO)

Descripción: Establecer y gestionar redes temporales para espectáculos y eventos garantizando la fiabilidad, redundancia y necesidades específicas de las artes basadas en el tiempo y la integración de sistemas entre campos.

Nota: No incluye los sistemas de red permanentes con fines organizativos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1660>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico de la profesión

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: La integración de sistemas se convierte en una habilidad fundamental en la tecnología de las artes escénicas.

5.2.7.6 Utilizar software CADD

Descripción: Utilizar programas informáticos de dibujo y diseño asistido por ordenador para realizar dibujos y planos detallados de diseños.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/54ddd422-5905-44db-93d4-03b17b913c5e>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1651>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Conocimientos opcionales:

- Software CADD <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1704>
- Blueprints <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1756>

Competencia digital: Sí

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

5.2.7.7 Manejo de programas de infografía 3D

Descripción: Utilizar herramientas gráficas TIC, como Autodesk Maya, Blender, que permiten la edición digital, el modelado, el renderizado y la composición de gráficos. Estas herramientas se basan en la representación matemática de objetos tridimensionales.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/f5b33464-4df9-4cf3-b468-b0a2d6b3ee85>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1662>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Conocimientos opcionales

- Graphic design <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1757>
- Motion graphics <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1758>

Competencia digital: Sí

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

5.2.7.8 Manejo de programas informáticos de visualización 3D (NUEVO)

Descripción: Utilizar herramientas gráficas TIC, como WYSIWYG, Capture, MagicQ, StudioDMX que permiten el renderizado digital en tiempo real de gráficos. Estas herramientas se basan en la entrada en tiempo real de consolas de iluminación.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1663>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico de la profesión

Concepto más amplio: Manejar programas informáticos de gráficos en 3D

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: El software de visualización es una habilidad fundamental para el diseño y la preparación de espectáculos.

5.2.7.9 Utilizar aplicaciones de diseño digital colaborativo (NUEVO)

Descripción: Utilizar combinaciones de aplicaciones informáticas basadas en la nube o en servidores que apoyen la cooperación de diseñadores de diferentes campos (escenografía, iluminación, vestuario, sonido, escena, etc.) y otro personal relacionado (director, talleres técnicos, etc.) en el desarrollo mutuo de un diseño para una representación o evento.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1659>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.2.7.10 Archivar la documentación sobre resultados (NUEVO)

Descripción: Seleccionar, preparar, indexar, etiquetar y archivar información sobre producciones, diseños y procesos de trabajo, de acuerdo con las normas aceptadas, con el fin de preservar con fines de investigación, para su futura reutilización, para compartir con el público en general en el contexto de las actividades del patrimonio inmaterial.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

Base de competencias Base de competencias URL: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1664>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.2.7.11 Utilizar aplicaciones de RA, RV y RX para artes escénicas y eventos (NUEVO)

Descripción: Utilizar software y hardware de realidad aumentada, virtual o mixta para reforzar la experiencia del público y los efectos escénicos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1665>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.2.7.12 Utilizar equipos de inclusión digital para las audiencias (NUEVO)

Descripción: Utilizar equipos que ayuden a los miembros del público con discapacidades a mejorar su experiencia, como el subtítulo, la audiodescripción, los subtítulos de audio, las vistas en lengua de signos digital y los equipos de traducción.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1666>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencia digital: Sí / propuesta para añadir

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.3 Habilidades para la vida

Aquí sólo mencionamos las habilidades para la vida que se utilizan como habilidades independientes, las demás se señalarán más adelante como actitudes subyacentes.

5.3.1 Desarrollar una política de responsabilidad social (NUEVO)

Descripción: Desarrollar una visión y una estrategia para crear un entorno de trabajo y un contexto organizativo, donde las personas se sientan seguras, cómodas trabajando con espíritu intraemprendedor, se sientan responsables de los resultados conjuntos y de su impacto en el mundo.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1675>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.3.2 Gestionar a las personas de forma segura (NUEVO)

Descripción: Dirigir a las personas de forma respetuosa, aplicando principios de trabajo socialmente justos, respetando los límites de resiliencia individual y la diversidad de valores y normas culturales, y promoviendo la inclusión-diversidad-igualdad, utilizando métodos de coaching, gestión de conflictos y cambios para apoyar a las personas en su desarrollo y crecimiento.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1676>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Competencias esenciales:

- [Apply socially just working principles](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486>
- [Respect the diversity of cultural values and norms](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487>
- [Follow company standards](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1417) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1417>
- [Promote inclusion in organisations](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488>
- [Apply conflict management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1415) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1415>
- [Apply change management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1433>

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.3.3 Contribuir a una organización socialmente responsable (NUEVO)

Descripción: Contribuir a los objetivos de responsabilidad social establecidos por la organización aplicando principios de trabajo socialmente justos, respetando la diversidad de valores y normas culturales, promoviendo la inclusión, al tiempo que se reconocen y respetan los límites de resiliencia propios y ajenos.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1677>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Competencias esenciales:

- [Apply socially just working principles](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1486>
- [Respect the diversity of cultural values and norms](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1487>
- [Promote inclusion in organisations](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1488>

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: Para garantizar una organización socialmente responsable, es fundamental que cada empleado participe dentro de los límites de las responsabilidades de la función. Este compromiso se expresa en esta competencia.

5.3.4 Gestionar el desarrollo profesional personal

Descripción: Asumir la responsabilidad del aprendizaje permanente y del desarrollo profesional continuo. Participar en el aprendizaje para apoyar y actualizar la competencia profesional. Identificar las áreas prioritarias para el desarrollo profesional basándose en la reflexión sobre la propia práctica y a través del contacto con compañeros y partes interesadas. Seguir un ciclo de superación personal y desarrollar planes de carrera creíbles.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Existente

ESCO URI: <http://data.europa.eu/esco/skill/a8d24a95-47b3-4f88-92e7-06600bcd3612>

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1648>

Nivel de reutilización de las competencias: Transversal

Competencias esenciales:

- [Exercise self-reflection](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1451) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1451>
- [Monitor developments in field of expertise](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551>
- [Demonstrate willingness to learn](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1455) <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1455>

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencias esenciales

5.3.5 Habilidades sociales/ blandas

Para evitar la inundación de los perfiles, colocamos las habilidades blandas como actitudes, parte de las competencias.

Las actitudes se reelaboran junto con otros propietarios de proyectos para conseguir un uso más coherente. La lista (tal cual) puede consultarse en:

URL de la base de competencias: <https://competencebase.eu/wiki/Item:Q5>

5.4 Iniciativa empresarial

Notas importantes:

- A diferencia de los negocios tradicionales, el espíritu empresarial en el sentido de dirigir una pequeña empresa, un trabajo por cuenta propia o un trabajo temporal a través de empleos intermedios no es el núcleo de una ocupación, sino un vehículo para alcanzar los objetivos personales o artísticos.
- Incluye las competencias intraempresariales

5.4.1 Desarrollar una estrategia empresarial en el ámbito de las artes y la cultura (NUEVO)

Descripción: Desarrollar una estrategia empresarial para una compañía artística, basada en una visión que tenga en cuenta el nicho y los puntos fuertes artísticos, el público o los usuarios potenciales, los recursos necesarios y la previsión y planificación financieras.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1647>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Concepto más amplio:

- Desarrollar planes de negocio

Competencias esenciales:

- [Identify new business opportunities](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445>)
- [Identify artistic niche](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460>)
- [Brainstorm ideas](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)
- [Analyse financial performance of a company](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492>)

Competencias optativas:

- [Identify customer's needs](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: El desarrollo de un plan de negocio en el sector artístico no se basa únicamente en parámetros financieros o comerciales, sino también en una visión artística y en los puntos fuertes de las personas.

5.4.2 Desarrollar un plan de carrera artística (NUEVO)

Descripción: Desarrollar una visión a largo plazo sobre la propia carrera en artes y/o eventos teniendo en cuenta el nicho artístico y los puntos fuertes, las posibles cooperaciones, los recursos necesarios y la previsión financiera.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1673>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Define artistic approach](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1457) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1457>)
- [Describe artistic experience](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1458) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1458>)
- [Identify artistic niche](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1460>)
- [Brainstorm ideas](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)

Competencias optativas:

- [Identify customer's needs](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q557>)
- [Identify new business opportunities](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1445>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

Motivación: El desarrollo de un plan de carrera en el sector artístico es esencial porque los trabajadores del arte trabajan principalmente por proyectos y la adecuación laboral no sólo se basa en las aptitudes, sino también en la visión artística y los puntos fuertes.

5.4.3 Gestionar una organización o un negocio autónomo en el ámbito de las artes (NUEVO)

Descripción: Encargarse de la gestión diaria de las decisiones estratégicas y del despliegue de la visión para garantizar una organización artística o una empresa autónoma del sector artístico estable y financieramente sólida, gestionar los requisitos administrativos y cumplir las obligaciones legalmente exigidas.

Nota de alcance: Excluye las ocupaciones en las que la gestión de una organización es el núcleo de la actividad.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1646>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Analyse financial performance of a company](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1492>)
- [Risk management](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1446>)
- [Strive for company growth](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1447) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1447>)
- [Build business relationships](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1464) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1464>)

Competencias optativas:

- [Find grants](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1498) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1498>)
- [Ensure funding for artistic project](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1497) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1497>)

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.4.4 Administrar una pequeña empresa o una actividad por cuenta propia (NUEVO)

Descripción: Lleva la documentación legalmente requerida de una pequeña empresa o actividad por cuenta propia, calcula el precio de los servicios y productos, las actividades del proyecto y de la empresa, contabiliza las transacciones financieras del proyecto y de la empresa y gestiona los derechos de propiedad intelectual.

Nota: Incluye pequeñas organizaciones sin ánimo de lucro

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: (<http://competencebase.eu/entity/Q1678>)

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Manage intellectual property rights](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500>)
- [Maintain professional administration](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.4.5 Administrar la actividad profesional (NUEVO)(split)

Descripción: Mantenga su administración personal, incluyendo empleo personal, certificación y administración de derechos de propiedad intelectual, transacciones financieras contables, presupuestación de actividades de proyectos y otra documentación profesional.

Nota sobre el ámbito de aplicación: se centra en las personas que tienen varios empleadores temporales y/o trabajan con terceros pagadores.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1679>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Concepto más amplio: Mantener una administración profesional

Competencias esenciales:

- [Manage intellectual property rights](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1500>)
- [Maintain professional administration](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q507>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.4.6 Contribuir a la misión y los objetivos de la organización (NUEVO)

Descripción: Contribuir a mejorar la solidez y el crecimiento de la organización, apoyando la visión, y los objetivos, tomando la iniciativa, proponiendo ideas innovadoras y creativas, estableciendo y manteniendo relaciones de colaboración dentro y fuera de la organización.

Tipo de habilidad: Habilidad

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1679>

Estado: Nuevo

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Brainstorm ideas](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1478>)
- [Consult with stakeholders on implementation of a production](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q560) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q560>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.4.7 Promover y representar oralmente actividades artísticas (NUEVO)

Descripción: Promocionar su trabajo artístico o el de la organización y asegurarse de que reúne oportunidades para representar a la organización o a sí mismo para hacer visible el trabajo a posibles compradores o colegas.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: (<http://competencebase.eu/entity/Q1674>)

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- [Self-promote](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1462) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1462>)
- [Present arguments persuasively](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1479) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1479>)
- [Deliver a sales pitch](https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1480) (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q1480>)
- [Speak in public](http://data.europa.eu/esco/skill/0c50c0cb-00d7-42a6-83e5-242fbbd8b813) (<http://data.europa.eu/esco/skill/0c50c0cb-00d7-42a6-83e5-242fbbd8b813>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

5.5 Formación

5.5.1 Formar a los compañeros de planta (NUEVO)

Descripción: Formar, orientar y entrenar a compañeros de trabajo, principiantes o aprendices sobre métodos, procedimientos o equipos en el entorno de trabajo para apoyar su desarrollo personal. Identificar las necesidades de formación y asesorar sobre cursos de formación. Dar retroalimentación y evaluar el progreso.

Tipo de habilidad: Habilidad

Estado: Nuevo

URL de la base de competencias: <http://competencebase.eu/entity/Q1645>

Nivel de reutilización de las competencias: Específico del sector

Competencias esenciales:

- Introduce new employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/9d9ba780-4aa2-43d2-888c-95a41a713fb9>)
- Identify training needs (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q593>)
- Train employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/e54ff029-1ce9-447d-a5b2-eb7283a23e6e>)
- Coach employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/0cc9c234-f817-4f4c-908a-4d28fe3b0f4a>)
- Mentor individual employees (<http://data.europa.eu/esco/skill/fb9c12af-ec45-498a-8e52-891371191557>)
- Train volunteers (<http://data.europa.eu/esco/skill/2c438b4b-4212-45f5-9625-ee21ac5061a9>)
- Assist clients with personal development (<http://data.europa.eu/esco/skill/98b32477-cccd-47ea-8c85-d4a16b18af08>)
- Advise on training courses (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q594>)
- Monitor developments in field of expertise (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q551>)
- Monitor educational developments (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q552>)
- Establish educational network (<https://competencebase.eu/wiki/Item:Q554>)

Habilidad digital: No

Habilidad verde: No

Propuesta a la ESCO:

- Añadir competencia

6 Nuevas competencias digitales

En el proceso de análisis de las competencias para las habilidades digitales, las hemos clasificado en 4 partes:

- Competencias sin contenido digital

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- Competencias que figuran en la lista de competencias digitales de la ESCO (22)
- Competencias que tienen un fuerte contenido digital básico y que, en nuestra opinión, deben añadirse a la lista de competencias digitales de la ESCO (12)
- Competencias que tienen aspectos digitales parciales o limitados, pero que pueden realizarse sin competencias digitales. Estos aspectos se trabajarán en detalle en la capa sectorial. (85)

(Las listas excluyen las nuevas competencias propuestas)

Propuesta de añadir estas 12 competencias a la lista

- translate artistic concepts to technical designs
- make set construction drawings
- draw up artistic production
- maintain system layout for a production
- operate a lighting console
- operate dimmer equipment
- perform soundchecks
- plot lighting states
- safeguard online privacy and identity
- respect data protection principles
- use online conventions of netiquette
- run a projection

85 competencias con aspectos digitales (para información)

- assess environmental impact
- analyse energy consumption
- assess the life cycle of resources
- carry out training in environmental matters
- monitor developments in technology used for design
- monitor sociological trends
- conduct costume research
- design props
- sketch set images
- present artistic design proposals
- manage supplies
- manage consumables stock
- manage technical resources stock
- document safety actions
- manage emergency evacuation plans
- perform risk analysis
- plan health and safety procedures
- write risk assessment on performing arts production
- perform resource planning
- plan resource allocation

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- organise resources for artistic production
- plan schedule
- assess production needs to plan a production schedule
- provide technical documentation
- write technical riders
- prepare personal work environment
- create set models
- maintain lighting equipment
- maintain sound equipment
- prevent technical problems with lighting equipment
- rig lights
- set up light board
- set up projection equipment
- update design results during rehearsals
- apply transportation management concepts
- manage air quality
- manage maintenance operations
- plan buildings maintenance work
- plan facilities management policies
- manage cultural facility
- manage facilities services
- manage space utilisation
- advise on training courses
- manage teamwork
- manage staff
- coordinate rehearsals
- research new ideas
- analyse external factors of companies
- analyse internal factors of companies
- identify new business opportunities
- risk management
- Develop business strategy in arts and culture
- monitor developments in field of expertise
- keep up with trends
- monitor educational developments
- document your own practice
- evaluate cultural venue visitor needs
- use different communication channels
- present arguments persuasively
- deliver a sales pitch
- work with playwrights
- respect the diversity of cultural values and norms
- oversee the facilities services budget



- update budget
- analyse financial performance of a company
- calculate design costs
- develop artistic project budgets
- manage budgets
- perform procurement processes
- analyse financial performance of a company
- manage intellectual property rights
- Archive documentation related to work
- Keep personal administration
- Maintain professional administration
- Develop project schedule
- create production schedules
- perform project management
- create project specifications
- handle customer complaints
- evaluate cultural venue programmes
- manage artistic project
- develop promotional tools
- analyse data about clients
- apply information security policies
- identify training needs

7 Incorporaciones a la lista de competencias ecológicas

En el proceso de análisis de las competencias para las habilidades digitales, las hemos clasificado en 4 partes:

- Competencias que no tienen aspectos ecológicos
- Competencias que figuran en la lista de competencias ecológicas de la ESCO (22)
- Competencias que tienen un fuerte impacto ecológico y que, en nuestra opinión, deben añadirse a la lista de competencias ecológicas de las ESCO (4)
- Competencias que tienen aspectos ecológicos parciales o limitados. Estos aspectos se trabajarán en detalle en la capa sectorial. (40)

(Las listas excluyen las nuevas competencias propuestas)

Propuesta de añadir estas 4 competencias a la lista

- evaluate environmental impact of personal behaviour
- adopt ways to reduce negative impact of consumption
- carry out training in environmental matters
- promote environmental awareness

40 competencias con aspectos ecológicos (a título informativo)

- monitor developments in technology used for design
- gather reference materials for artwork

No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el ámbito Educativo y Cultural (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas.

- design props
- define prop building methods
- define prop materials
- define set building methods
- define set materials
- define set painting methods
- translate artistic concepts to technical designs
- make set construction drawings
- purchase props
- paint sets
- manage supplies
- manage consumables stock
- manage technical resources stock
- work safely with chemicals
- work safely with pyrotechnical materials in a performance environment
- work safely with stage weapons
- document safety actions
- manage health and safety standards
- plan health and safety procedures
- write risk assessment on performing arts production
- identify technical resources for performances
- perform resource planning
- plan resource allocation
- organise resources for artistic production
- assess power needs
- organise an exhibition
- organise cultural events
- manage logistics
- dispose of hazardous waste
- dispose of non-hazardous waste
- create cultural venue learning strategies
- apply change management
- perform project management
- create project specifications
- Advise client on technical possibilities
- analyse the need for technical resources
- verify feasibility
- identify training needs

8 Otras recomendaciones a la ESCO

Al margen, descubrimos algunas otras cuestiones que podrían mejorarse en ESCO, las añadimos para tu información.

8.1 Contribuir a un entorno de trabajo seguro

En los resultados del anterior proyecto ETTE, propusimos la competencia "contribuir a un entorno de trabajo seguro y sostenible". Durante el proceso de reelaboración, esta competencia se dividió en dos partes, y la parte relativa a la seguridad se reformuló posteriormente como "seguir las precauciones de seguridad en las prácticas laborales" y también se eliminó de una gran parte de las ocupaciones. Dada la importancia de la expresión "contribuir a la seguridad", y para mantener una redacción coherente en los diferentes perfiles, nos gustaría introducir el concepto "contribuir a un entorno de trabajo seguro" en la ESCO.

8.2 Encontrar un sustituto para el director de escena

El título de esta competencia está claramente "lost in translation". La descripción "Asumir las tareas del director de escena cuando sea necesario. Indicar los momentos clave de espera. Indicar cuándo se abre la sala. Confirmar que los artistas están en posición. Indicar el comienzo de la representación". Muestra claramente que no se trata de encontrar un sustituto, sino de asumir temporalmente (algunas de las) tareas del director de escena.

